



**ARRETE DU MAIRE**

**N° AR A 2026-035**

**OBJET :** Délégation de fonction à la troisième adjointe –  
Madame Isabelle Martin

**Le Maire de Mouzillon,**

**Vu** le code général des collectivités territoriales et notamment son article L2122-18,

**Vu** le procès-verbal de l'élection du Maire et des adjoints ainsi que la feuille de proclamation annexée en date du 20 mars 2026 portant nomination de Madame Isabelle Martin comme troisième adjointe,

**Considérant** qu'afin de permettre une bonne administration de l'activité communale dans les secteurs de la solidarité, de la vie associative et de la gestion des salles, il est nécessaire de prévoir une délégation de fonction et de signature à Madame Isabelle Martin,

**Considérant** que selon l'état du droit en vigueur une délégation de fonction emporte nécessairement délégation de signature sauf précision contraire dans l'arrêté,

**ARRETE**

**ARTICLE 1 :**

A compter de l'entrée en vigueur du présent arrêté, Madame Isabelle Martin est déléguée pour la durée du mandat, sous ma surveillance et ma responsabilité, pour traiter le secteur d'activité de la vie associative et de la gestion des salles.

A ce titre, Madame Isabelle Martin connaît le champ d'intervention suivant :

Délégations	Forme de la délégation	Nature décisions à signer
<b>Vie associative et gestion des salles</b>		
Convoquer et préparer la commission vie associative	Fonction	Convocation
Signer les engagements comptables dont l'objet est en lien avec la vie associative et la gestion des salles pour un montant maximum de 5 000 € HT	Fonction	Engagements comptables : devis, bon de commande,
Signer, hors adhésion, les conventions avec les associations	Fonction	Convention de toute nature avec les associations (hors adhésion)
Valider les locations de salle en fonction du règlement intérieur	Fonction	Documents liés aux locations de salles (convention de location...)
Signer les courriers et les documents administratifs en lien avec la vie associative et la gestion des locations de salles	Fonction	Courriers et documents susvisés
Proposer, en lien avec le Maire et après avis de la commission vie associative, au Conseil Municipal les subventions annuelles et les subventions exceptionnelles versées aux associations	Fonction - Sans signature	Néant
Après avis de la commission y relative, signer la décision modifiant les tarifs de location des salles	Fonction	Accusé de réception en préfecture 044-214401085-20260331-2026_035A-AR Date de réception préfecture : 01/04/2026 Decision de modification des tarifs de location de salles

**ARTICLE 2 :**

A compter de l'entrée en vigueur du présent arrêté, Madame Isabelle Martin est déléguée pour la durée du mandat, sous ma surveillance et ma responsabilité, pour traiter le secteur d'activité de la solidarité ainsi que relation aux aînés.

A ce titre, Madame Isabelle Martin connaît le champ d'intervention suivant :

Délégations	Forme de la délégation	Nature décisions à signer
<b>Aînés</b>		
Préparation et organisation des événements en lien avec les aînés.	Fonction	Tous documents nécessaires à l'organisation
Suivi des personnes isolées et mise à jour de la liste concernée	Fonction - Sans signature	Néant
Convoquer et préparer la commission des aînés	Fonction	Convocation

Madame Isabelle Martin connaîtra également des missions particulières liées à la gestion du Centre Communal d'Action Sociale (CCAS). Un arrêté spécifique du Maire en tant que Président de droit du CCAS viendra encadrer la teneur de ces missions.

**ARTICLE 3 :**

Ampliation du présent arrêté sera adressé à :

- Monsieur le préfet
- Monsieur le trésorier
- L'intéressée

Fait à Mouzillon, le 31 mars 2026

Le Maire,  
Jean-Marc JOUNIER.

Notifié à l'intéressée le 31/03/2026  
Signature



