



INSCRIPTIONS SCOLAIRES ET PÉRISCOLAIRES 2026-2027

Votre enfant est né AVANT le 1^{er} janvier 2024. Il est concerné par l'inscription scolaire et périscolaire 2026-2027

L'inscription est dématérialisée voici la procédure à réaliser en cas de difficulté prenez contact avec le responsable Education Enfance Jeunesse au **07.78.41.44.65** ou par mail à **servicescolairelefresne@orange.fr**

Je prépare les pièces justificatives suivantes (scannées) :

- Justificatif de domicile (facture de moins de 3 mois ou le dernier avis d'imposition).
- Livret de famille (toutes les pages parents + enfant).
- Carnet de santé (pages de vaccination avec le nom et le prénom de l'enfant).
- Relevé d'identité bancaire (RIB)



Je me rends sur l'espace famille du Fresne Camilly:

<https://www.espace-citoyens.net/lefresnecamilly/espace-citoyens/Home/AccueilPublic>

Étape

1

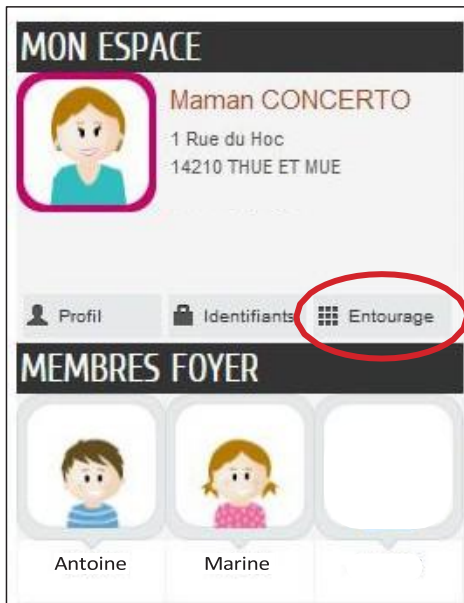
Option 1 : J'ai déjà inscrit l'un de mes enfants à l'école du Fresne Camilly

- J'arrive sur l'Espace Famille. Je renseigne mon espace personnel (identifiant et mot de passe) puis je me connecte. Pour inscrire mon enfant, je dois l'ajouter dans mes membres foyer (étape 2), l'inscrire (étape 3) et renseigner sa fiche sanitaire (étape 4).

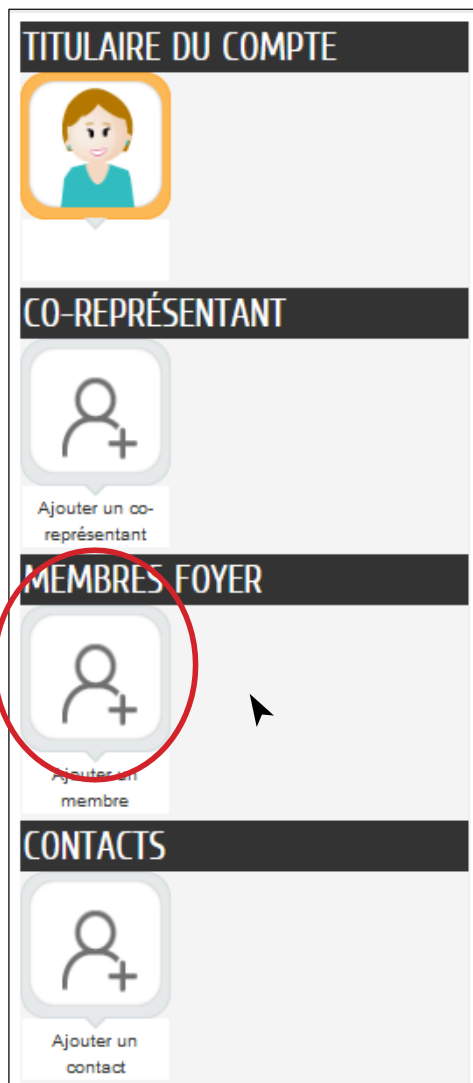
Option 2 : Je n'ai jamais inscrit d'enfant à l'école du Fresne Camilly

- Dans la rubrique « Je n'ai pas d'espace », je clique sur « Créer mon espace ».
- Je clique ensuite sur « Je crée mon espace » et je suis les étapes.
- Vous allez pouvoir définir votre identifiant d'utilisateur et votre mot de passe.
- **Ne vous préoccupez pas de la case « Clé Espace Citoyens Enfance ».**
- Effectuez le contrôle de sécurité en cliquant sur l'objet demandé, puis validez.
- Vous allez tout de suite recevoir une confirmation par mail : « Votre demande de création d'un espace personnel a bien été prise en compte ».
- Cliquez **IMPÉRATIVEMENT** sur le lien d'activation reçu par mail, puis connectez-vous à votre espace personnel.

J'AJOUTE MON ENFANT DANS MES MEMBRES FOYER



- Ajoutez votre enfant dans la rubrique « Membres foyer » en cliquant sur le bouton « Entourage ».
- Cliquez ensuite sur la case « déclarer mon entourage ».
- Cliquez sur [COMMENCER >](#)



- Dans la rubrique « Membres foyer », cliquez sur « Ajouter un membre ».
- Renseignez les informations, ajoutez les pièces jointes et cliquez sur [ALLEZ À L'ÉTAPE 2](#)
- Vous visualisez un récapitulatif. Validez.
- Sous 48h, vous recevrez un mail vous invitant à inscrire administrativement votre enfant en cliquant sur un lien (étape 3, voir page 4 de la procédure).

J'INSCRIS MON ENFANT

- Connectez-vous à l'Espace Famille.
 - Sur votre accueil, votre enfant est désormais ajouté dans vos « Membres foyer ».
- Vous allez pouvoir l'inscrire.





- Parmi les cases, cliquez sur « Inscription scolaire »

MA FAMILLE



- Cliquez sur la ligne concernée pour votre enfant. (Selon l'année de naissance de votre enfant : de 2020 à 2022 en maternelle/ de 2016 à 2019 en élémentaire).

INSCRIPTION SCOLAIRE

 Felix	Inscription scolaire Elémentaire 2026/2027	
 Sidonie	Inscription scolaire Maternelle 2026/2027	

- Cliquez sur **COMMENCER >**
- Renseignez les informations, ajoutez les pièces jointes et cliquez sur **ALLEZ À L'ETAPE 2**
- Vous visualisez un récapitulatif. Validez.
- Sous 48h, vous recevrez un mail vous invitant à renseigner la fiche sanitaire de votre enfant en cliquant sur un lien (étape 4, voir page 5 de la procédure).

JE RENSEIGNE LA FICHE SANITAIRE DE MON ENFANT

Votre enfant est désormais inscrit (administrativement). Vous allez pouvoir renseigner sa fiche sanitaire.

- Connectez-vous à l'Espace Famille.
- Cliquez sur la vignette de votre enfant et cliquez sur « Fiche sanitaire »



- Cliquez sur le bouton **METTRE À JOUR**
- Cliquez sur **COMMENCER >**
- Renseignez les informations, ajoutez la ou les pièces jointes et cochez la case « Engagement »

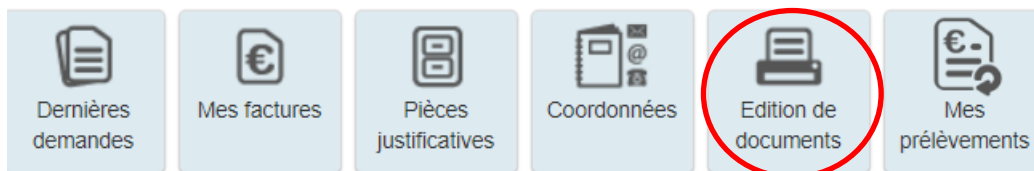


- Cliquez sur **ALLEZ À L'ETAPE 2**
- Vous visualisez un récapitulatif. Validez.
- Sous 48h, vous recevrez un mail confirmant le traitement positif de votre fiche sanitaire.
- Une fois le mail reçu, vous pouvez passer à l'étape 5.

J'ÉDITE MES DOCUMENTS AVANT LE RENDEZ-VOUS AVEC LE DIRECTEUR D'ÉCOLE

Vous allez pouvoir imprimer la fiche de renseignements et la fiche sanitaire de votre enfant.

- Connectez-vous à l'Espace Famille.
- Sur le tableau de bord, cliquez sur la vignette « Edition de documents ».



- Puis cliquez sur « Fiche de renseignements », téléchargez et imprimez-la.
- Cliquez sur « Fiche sanitaire », téléchargez et imprimez-la.

ÉDITION DE DOCUMENTS



J'INSCRIS MON ENFANT AUPRÈS DU DIRECTEUR D'ÉCOLE

Une fois inscrit administrativement, je prends rendez-vous auprès du directeur d'école selon les indications ci-dessous. Lors du rendez-vous, **j'apporte la fiche de renseignements et la fiche sanitaire** de mon enfant.

Une visite de l'école et de présentation du personnel (Directrice de l'école, Maitresse de Petite Section et Responsable Education Enfance Jeunesse) et des nouveaux scolarisés présents, aura lieu le 13 juin 2026 à partir de 10h30 jusqu'à 12h00 à l'école.

Pour les réservations de créneaux à la cantine et garderie vous serez contacté par mail en juillet par le service Education Enfance Jeunesse de la commune.

Pour les nouveaux inscrits, si vous souhaitez mettre un calendrier de garde alternée, contacter Benoît Legoupil au 07.78.41.44.65.

BESOIN D'AIDE ?

Si vous avez des questions sur la vie de votre enfant sur le temps périscolaire ou si vous avez un problème lors de votre inscription, contactez le responsable du service Education Enfance Jeunesse au 07.78.41.44.65 ou par mail à servicescolairelefresne@orange.fr