

Le Conseil Municipal approuve le compte rendu de la réunion publique du 16 Décembre 2025.

### Convention CITEO

Florent CHIRAT évoque le sujet CITEO, entreprise qui, a pour mission de réduire l'impact environnemental des emballages et des papiers pour le compte de ses clients. Dans cet objectif-là, CITEO propose une aide financière pour accompagner les communes dans la lutte contre les déchets abandonnés, via la signature d'une convention.

Jusqu'à présent, les communes pouvaient conventionner directement avec CITEO. Les règles ayant évolué, il est désormais nécessaire de se regrouper pour porter une convention unique. Dans ce contexte, Florent CHIRAT indique que la CCPA a délibéré en décembre dernier afin de porter la convention CITEO pour les communes du territoire qui n'ont pas encore conventionné.

Le service déchets de la CCPA se charge ainsi de l'ensemble des démarches administratives et met à disposition les supports de communication si besoin. En contrepartie de ce travail, la CCPA conserve 5% de l'aide et reverse les 95% restants aux communes signataires de la convention financière. En signant cette convention, Florent CHIRAT informe que le montant du reversement s'élève à 525,83€ pour notre commune.

Délibération : le conseil municipal approuve à l'unanimité cette convention portée par la CCPA et le reversement de ce soutien financier.

### SYTRAL Transport à la demande

Florent CHIRAT informe le conseil que le SYTRAL a réalisé une étude de réorganisation des Cars du Rhône. Cette dernière avait conduit à mettre en place, en complément des dessertes régulières, des services de transport à la demande sur différents secteurs. La phase de détermination des secteurs a été finalisée au cours de l'été dernier.

Florent CHIRAT confirme que des lignes pour notre commune avec Bessenay-La Brévenne et Sain Bel seront prochainement établies. La réservation du transport devra s'effectuer la veille avant 17 h 00, la mise en œuvre de ces lignes sera effective théoriquement à compter de septembre 2026 ou janvier 2027 au plus tard. Une campagne de communication dédiée sera élaborée du fait de la nécessité de conventionner avec la Région pour obtenir l'autorisation de desservir des arrêts situés hors du périmètre du ressort territorial de SYTRAL Mobilités. La fréquence de ces lignes sera de 1 à 2 voyages par jour

### Finances

Marie-Charlotte CHAMFRAY présente un état des comptes 2025. Ces chiffres seront définitifs lors de l'approbation du CFU (compte financier unique) par le centre de gestion, en cours de relecture. Ainsi, la délibération concernant l'approbation des comptes 2025 sera prise lors du prochain conseil municipal en mars. Cependant, les grandes lignes nous permettent d'ores et déjà de donner les explications relatives aux résultats 2025.

	FONCTIONNEMENT	INVESTISSEMENT
<b>Dépenses</b>	674 899,28 €	141 038,91 €
<b>Recettes</b>	665 833,65 €	194 036,70 €
<b>Résultat 2025</b>	-9 065,63 €	52 997,79 €

### Compte-rendu du Conseil Municipal

27 Janvier 2026  
Début à 20h00

*Présents (11/15) : Florent CHIRAT ; Cyrille GOUTTE ; Baptiste DELORME ; Marie-Charlotte CHAMFRAY ; Gaëlle GUINET ; Valérie GUIRAL ; Solange PEYLABOUD ; Thierry VANEL ; Aurélie BOUVY ; Sylvie CARRET ; Freddy GOUTTE*

*Absents excusés : Romain VERNY ; Cédric BLANC ; Alain FARJOT ; Bertrand GIROUD*

*Secrétaire de séance : Marie-Charlotte CHAMFRAY*

#### Pour recevoir la version mail :

[cominfo@saintjulienurbibost.fr](mailto:cominfo@saintjulienurbibost.fr)

#### Site internet du village

[www.saintjulienurbibost.fr](http://www.saintjulienurbibost.fr)

#### Page Facebook



[facebook.com/saintjulienurbibost](https://facebook.com/saintjulienurbibost)



PANNEAUPOCKET

« Ma commune dans la poche »

## Bilan périscolaire 2025

Marie-Charlotte CHAMFRAY présente ensuite le bilan du périscolaire pour l'année 2025 en le comparant notamment au bilan du périscolaire 2024.

	Périscolaire 2025	Périscolaire 2024
Recettes	18 311.65 €	18 479,40 €
Dépenses	16 147.90 €	17 983.64 €
Résultats	<b>2163.75 €</b>	<b>495,76 €</b>

En 2025, la fréquentation pour le périscolaire du soir a diminué par rapport à 2024 engendrant une baisse des recettes mais aussi une diminution des dépenses consacrées pour l'achat des goûters. Des commandes d'achats de jeux ayant été réalisées en 2024, elles ont été moins conséquentes sur 2025, amenant un total des dépenses en baisse.

## Emprunts communaux

Marie-Charlotte CHAMFRAY fait un état des emprunts en cours de la commune :

La possibilité de renégocier le prêt de la salle des fêtes avait été étudiée lors du précédent mandat, cependant les frais liés étant très élevés, l'opération n'était pas intéressante.

L'emprunt du photovoltaïque est couvert en totalité par la vente de notre production d'électricité à EDF.

	MONTANT EMPRUNTE (capital)	INTERETS	TAUX	DEBUT	FIN	RESTE A PAYER	ECHÉANCE ANNUELLE
Photovoltaïque	70 000,00 €	15 529,50 €	2,45%	01/08/2016	01/08/2036	35 000 €	4 443 €
Salle des fêtes	460 000,00 €	427 703,63 €	4,83%	21/01/2008	25/12/2038	279 850,84 €	29 113,60 €

## Aménagement du village

Florent CHIRAT indique que les travaux ont commencé à la date prévue. L'entreprise Perret a commencé l'enrochement. L'entreprise Jacquard prendra le relais sur la partie des espaces verts. Concernant l'intervention d'Eiffage, les enrobés sont prévus pour la 2ème semaine des vacances scolaires. Florent CHIRAT informe qu'une réunion de chantier se déroule tous les mercredis à 11h pour faire le point sur l'avancement des travaux avec le bureau d'études.

## Voirie

Cyrille GOUTTE précise que les travaux au lamier vont commencer sur les voies communautaires en février pendant 3 jours. Les fossés seront également curés.

Freddy GOUTTE confirme qu'une nouvelle commande de sel a été passée afin d'anticiper d'éventuels besoins sur la fin de l'hiver.

Florent CHIRAT indique que de nombreux panneaux sont à terre le long des voies communautaires. Nous attendons une intervention du prestataire mandaté par la CCPA.

## Commission scolaire

Valérie GUIRAL informe que l'arrêt de travail de l'agent en charge de la surveillance du temps méridien et du périscolaire est prolongé. Des bénévoles avaient été sollicités jusqu'à janvier, puis une personne sous contrat avait pris le relais pour faire le remplacement jusqu'aux vacances de février. La surveillance du temps périscolaire est assurée par un agent déjà en poste sur d'autres missions.

Valérie GUIRAL et Florent CHIRAT doivent rencontrer une nouvelle personne qui pourrait effectuer le remplacement du temps méridien à la rentrée des vacances scolaires de février.

Valérie GUIRAL ajoute qu'une réunion avec l'ACM se tiendra début mars pour connaître la répartition de facturation pour la commune.

Valérie GUIRAL termine en indiquant qu'un nouveau prestataire de proximité se charge du nettoyage et entretien de l'école et des bâtiments communaux.

## Commission Cadre de vie

Baptiste DELORME a validé le devis pour les plantes annuelles et le terreau. Les pics anti-pigeons seront mis en place avant le printemps. Les agents techniques s'en occuperont avec la location d'une nacelle.

Baptiste DELORME ajoute que les décorations de Noël ont été enlevées le samedi 24 janvier.

## **Bibliothèque**

Aurélie BOUVY indique qu'une réunion s'est tenue le samedi 24 janvier pour accueillir notamment la nouvelle bénévole de la bibliothèque, Anne-Sophie Maurin. Le renouvellement du fonds est prévu comme les précédentes années pour le week-end de Pâques.

Aurélie BOUVY confirme que la date du prochain club lecture est le 20 avril.

Aurélie BOUVY termine sur le sujet des apiculteurs. Une réunion se tiendra le 17 février. Les apiculteurs vont recevoir de nouveaux pièges et proposent donc d'être présents le dimanche 5 avril sur le marché pour distribuer ces pièges.

## **Communication**

Gaëlle GUINET souligne que les bulletins municipaux édités ont été distribués en grande partie. On peut se féliciter du fait que les sponsors ont été plus nombreux cette année.

## **Commission action sociale**

Solange PEYLABOUD mentionne l'assemblée générale de l'association Solidarité Partage qui se déroulera le samedi 7 février à Sain Bel. Elle rappelle également la vente de bugnes pour le 1er février.

## **Questions diverses**

Date du prochain conseil municipal pour le vote du budget : 06/03/2026.

Les élus sont également sollicités pour la tenue du bureau électoral le 15/03/2026.

-Florent CHIRAT demande à chaque élu de faire un bilan sur chaque commission occupée pendant le mandat 2020-2026 qui sera présenté le 06 mars.

-Le mois d'Avril sera marqué par l'accueil des nouveaux arrivants et le rallye de Charbonnières (17 avril).

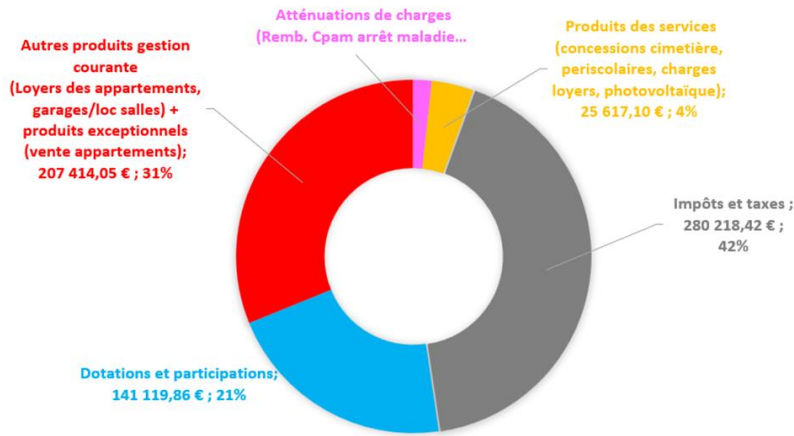
Fin de séance 22h

Le Conseil Municipal approuve le compte rendu de la réunion publique du 27 Janvier 2026.

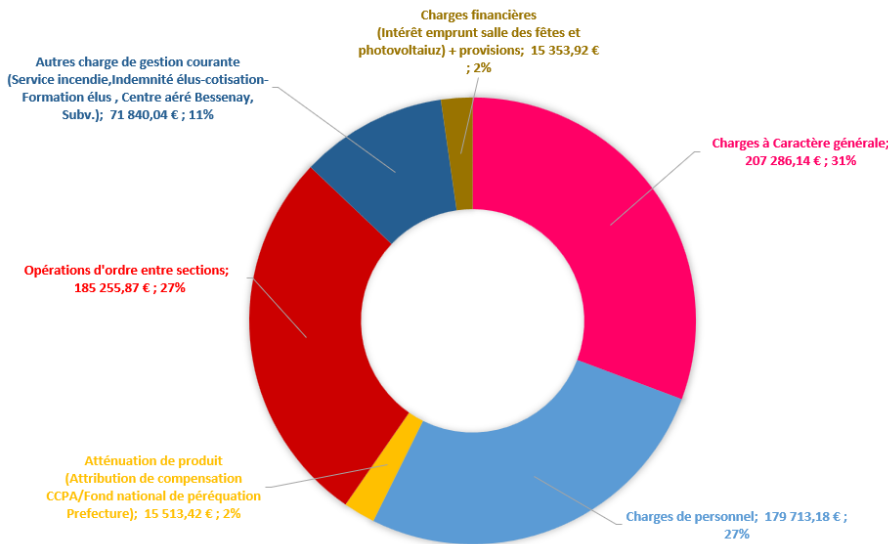
Finances

Marie-Charlotte CHAMFRAY présente un état des comptes 2025 s'appuyant sur le compte financier unique édité par le centre de gestion.

2025 RECETTES DE FONCTIONNEMENT



2025 DEPENSES DE FONCTIONNEMENT



	FONCTIONNEMENT	INVESTISSEMENT
Dépenses	674 962,57 €	141 038,91 €
Recettes	665 833,65 €	194 036,70 €
Résultat 2025	-9 128,92 €	52 997,79 €

FONCTIONNEMENT :

Il convient de préciser que le total de notre section de fonctionnement en dépenses et en recettes comprend un jeu d'écriture comptable reprenant le montant de la vente des trois appartements de la cure, soit 183 000€. Les deux années précédentes révélaient des dépenses de fonctionnement de l'ordre de 425 000€ et des recettes d'environ 475 000€.

Ce jeu d'écriture comptable évoqué n'est pas à l'origine du résultat négatif de la section de fonctionnement. En effet, les dépenses ont été plus élevées en 2025, voici les principales raisons :

- La commission de l'agence immobilière pour la vente des trois appartements de la cure : 15 000€ (5000€ / appartement)

Compte-rendu du Conseil Municipal

6 Mars 2026  
Début à 20h00

Présents (13/15) : Florent CHIRAT ; Cyrille GOUTTE ; Baptiste DELORME ; Marie-Charlotte CHAMFRAY ; Gaëlle GUINET ; Valérie GUIRAL ; Solange PEYLABOUD ; Thierry VANEL ; Sylvie CARRET ; Freddy GOUTTE ; Cédric BLANC ; Alain FARJOT ; Bertrand GIROUD

Absents excusés : Romain VERNY ; Aurélie BOUVY

Secrétaire de séance : Marie-Charlotte CHAMFRAY

Pour recevoir la version mail :

[cominfo@saintjulienurbibost.fr](mailto:cominfo@saintjulienurbibost.fr)

Site internet du village

[www.saintjulienurbibost.fr](http://www.saintjulienurbibost.fr)

Page Facebook



[facebook.com/saintjulienurbibost](https://facebook.com/saintjulienurbibost)



PANNEAUPOCKET

« Ma commune dans la poche »

- Les frais de l'état de description de division pour la mise en copropriété du bâtiment. Pour rappel, la commune reste encore propriétaire d'un appartement et de la cantine.
- L'intégration du budget photovoltaïque (env. 2900€) dans le budget principal de la commune.
- Une hausse des frais de personnels de 15 000€ par rapport à 2024. Elle était en partie anticipée dans le BP
  - Augmentation des cotisations vieillesse (+12 points sur 4 ans), soit environ 3000€ par an.
  - Le paiement de salaire d'arrêts maladies en attendant de retoucher des indemnités en recettes, parfois il peut avoir des décalages d'un an.
  - Des remaniements d'heures sur des postes de vie scolaire, des petits contrats de remplacements, et le solde tout compte lorsqu'un agent décide de démissionner (congrés payés).
- Des travaux de réfection sur la partie voirie : Chemin du Vernay et à Tyr, pour 30 000€ TTC. Ces travaux sont le fruit d'un choix nécessaire fait en cours d'année, leurs montants restent exceptionnels par rapport aux précédents travaux réalisés sur le mandat dont vous trouverez le récapitulatif ci-dessous.

Année	CA VOIRIE	TRAVAUX REALISES
2020	16 395,31 €	Chantier Arjoux 4320€
2021	15 170,16 €	Chemin des flachisses 4500€
2022	23 370,58 €	Gravillonnage 6000 € - remise à niveau chemin 900€
2023	23 329,79 €	Chemin du Jubin-grandval 10 325 €
2024	16 382,13 €	Refection jeux de boule 2640 €
2025	46 985,00 €	Chemin du Vernay + Tyr 30 000 €

- Enfin, l'équipe municipale est allée une journée à Paris en novembre, pour visiter le Sénat. Cette journée a été financée en partie par les élus, mais aussi par une prise en charge communale pour un montant de 3500€. Aucune sortie n'ayant été faite sur le mandat, ce cout est à relativiser sur les 6 ans passés.

Côté recettes, elles restent stables par rapport à l'année 2024 : + 0.16%.

#### INVESTISSEMENT :

INVESTISSEMENT	Réalisé 2025
16 Remboursement d'emprunts ( <i>capital emprunt salle des fêtes et photovoltaïque</i> )	18 637,11 €
<i>Opération 100 - Divers (Prestations ne pouvant être affectées à une opération, entre autres : reprise mur des associations, installation téléphonie école, etc.)</i>	16 017,61 €
<i>Opération 247 PLU (Parution journaux officiels enquête publique)</i>	2 542,24 €
<i>Opération 258 Aménagement du village (frais d'études MOE et acompte VRD)</i>	37 482,03 €
<i>Opération 270 Extension Cantine et aménagement intérieur</i>	44 402,75 €
<i>Opération 268 Appartement de la Cure (modification réseau, élec, plomberie, branchement)</i>	10 554,25 €
<i>Opération 263 réfection salle de conseil Mairie (radiateurs, sol, murs)</i>	11 402,92 €
<b>TOTAL DÉPENSES</b>	<b>141 038,91 €</b>

Les recettes d'investissement comprennent essentiellement la vente des appartements de la cure, soit 183 000€, le FCTVA sur N-2 et les taxes d'aménagement.

## **RESULTATS :**

Il est important de stipuler que le résultat négatif en fonctionnement n'impacte en aucun cas les finances de la commune comme nous l'indique ci-dessous le résultat de clôture de l'exercice 2025 qui reste relativement bon. En effet, notre report de clôture excédentaire des années précédentes nous permet d'absorber ces dépenses.

	FONCTIONNEMENT	INVESTISSEMENT
Résultat 2025	-9 128,92 €	52 997,79 €
Report résultat clôture N-1	212 363,22 €	
Restes à Réaliser	-	-
Part affecté à l'investissement 2025	0,00 €	17 638,08 €
<b>RESULTAT de clôture de l'exercice 2025</b>	<b>203 234,30 €</b>	<b>70 635,87 €</b>

Restes à réaliser Recettes investissement (RAR)		355 750,00 €
Restes à réaliser Dépenses investissement (RAR)		312 517,97 €
Résultat de chaque section prenant en compte les RAR	<b>203 234,30 €</b>	<b>113 867,90 €</b>

<b>RESULTAT EXCEDENTAIRE :</b>	<b>317 102,20 €</b>
--------------------------------	---------------------

Pour le vote du compte financier unique, le Maire a quitté la séance et le conseil municipal a siégé sous la présidence de Monsieur Thierry VANEL, conformément à l'article L.2121-14 du Code général des collectivités territoriales.

Le compte financier unique, l'affectation du résultat, les taux d'imposition 2026, les subventions aux associations et le budget primitif 2026 ont été votés à l'unanimité : 2 conseillers absents excusés, 13 voix pour, 0 voix contre, 0 voix abstention.

Délibérations approuvées à l'unanimité du Conseil Municipal.

### **Commission scolaire**

Valérie GUIRAL informe que Marcine ROUSSET remplace actuellement Corinne GOUBIER CHAVEROT jusqu'aux vacances d'Avril sur le temps méridien. Pour la surveillance du temps périscolaire, Martine BONTEMPS effectue le remplacement. 2 CV ont été reçus, les personnes seront prochainement rencontrées pour le remplacement sur la fin de l'année scolaire.

Valérie GUIRAL indique que la répartition des coûts a également été faite pour l'ACM de Bessenay. Il faut noter qu'il y a plus de fréquentations d'enfants de St Julien que l'an passé pour le centre de loisirs.

Valérie GUIRAL précise que l'AG Micro-crèche se tiendra le lundi 09 mars 2026.

### **Commission voirie**

Cyrille GOUTTE précise que le passage du lamier sur les voies communautaires est réalisé (3 jours). Le curage des fossés a commencé.

Cyrille GOUTTE ajoute que les enrobés à froid seront bientôt effectués pour les chemins communaux.

### **Commission associations**

Alain FARJOT informe que l'AG de l'Intersociétés se déroulera le dimanche 08 mars 2026 et celle des P'tits Gones le 14 mars 2026.

Alain FARJOT indique également avoir assisté à la réunion pour le rallye (passage sur la commune le 17 avril). Les routes seront fermées à compter de 06h50 et réouvertes à partir de 18h30. Les habitants concernés ont déjà été informés. Les reconnaissances des routes se feront le 11, 15 et 16 avril sur une bonne partie des journées. Une buvette sera tenue par les P'tits Gones au lieu habituel.

## Commission cadre de vie

Baptiste DELORME a repassé une commande de plantes vivaces pour que les plantations soient finalisées en mai. Florent CHIRAT termine la commission cadre de vie en indiquant que la CCPA prendra en charge désormais le broyage des végétaux stockés à l'aire de stockage.

## Commission sociale

Solange PEYLABOUD indique que de nouveaux bénéficiaires se sont inscrits au P'tit Temps et que le dispositif se met en place progressivement.

## Questions diverses

- 11 mars : distribution des pièges par les apiculteurs dans le hall de la salle des fêtes à 18h

Fin de séance 22h30

## Communication SOL - Consultation Alimentation auprès de la population

Le Syndicat de l'Ouest Lyonnais et son Conseil de Développement souhaitent tout d'abord vous remercier pour votre mobilisation lors de la première diffusion de l'enquête sur les habitudes alimentaires des habitants de l'Ouest Lyonnais.

Grâce à votre relais, nous avons déjà recueilli plus de 700 réponses.

Les premiers résultats font ressortir des tendances intéressantes :

Une forte participation des personnes de plus de 45 ans: près de 70 % des répondants ont plus de 45 ans, dont environ 40 % de plus de 60 ans

Une surreprésentation de certaines CSP : retraités (33 %) et cadres (26 %)

Une population répondante très sensibilisée aux enjeux alimentaires :

98 % déclarent consommer des produits locaux

Une part importante adopte déjà des pratiques comme le flexitarisme (17 %)

Des habitudes d'achat diversifiées, combinant grandes surfaces, commerces de proximité, marchés et circuits courts

Ces premiers éléments montrent que l'enquête a surtout touché un public déjà sensibilisé aux questions d'alimentation durable (produits locaux, bio, circuits courts).

Afin d'étoffer le nombre de réponses et de garantir une vision plus diversifiée des habitants du territoire (jeunes, actifs, ménages moins sensibilisés à ces enjeux, etc.), nous vous sollicitons de nouveau pour relayer, si possible, le questionnaire :

- Réseaux sociaux
- Magazine/Bulletin d'information
- Panneaux Pocket
- Monde associatif local
- Affichage du visuel à l'accueil

Lien de l'enquête : <https://forms.gle/84nUy4PMF6ExRYtRA>

## Les Semaines de l'Environnement font leur grand retour !

Du 1er mai au 13 juin 2026, le territoire vivra au rythme des Semaines de l'Environnement. Ateliers pratiques, animations, rencontres et activités pour tous les âges seront proposés afin de sensibiliser chacun aux gestes simples pour agir au quotidien en faveur de la planète

Les Semaines de l'Environnement, c'est quoi ?

Pendant plus d'un mois, de nombreuses animations gratuites seront proposées sur tout le territoire du Pays de L'Arbresle. Autant d'opportunités de s'informer, d'échanger et d'agir pour préserver notre environnement !

Une initiative ancrée dans le territoire

Depuis 2008, les Semaines de l'Environnement sont un moment fort de la vie locale. Ce qui était à l'origine une simple Journée de l'Environnement, initiée par la commune de L'Arbresle, a progressivement pris de l'ampleur pour devenir un événement majeur, rayonnant sur tout le territoire du Pays de L'Arbresle et s'étalant sur plusieurs semaines.

Le programme détaillé arrive très vite !

- Avril 2026
- Dimanche 5
- Vendredi 17
- Mai 2026
- Mercredi 22
- Samedi 16 mai
- Week end 30/31

- Petit Marché de Saint Julien
- Rallye de Charbonnières
- APÉ'RO – Maison des associations
- Fêtes des classes en 6
- Challenge du groupement bouliste