



INSCRIPTION SCOLAIRE POUR LA RENTREE 2026 / 2027

PIÈCES OBLIGATOIRES À FOURNIR

- Attestation de pré-inscription scolaire

- Un justificatif de domicile des parents (facture de gaz, d'eau ou d'électricité (pas d'attestation), Internet), avis d'imposition ou de non-imposition, quittance de loyer

- En cas d'emménagement futur :
 - soit contrat de bail
 - soit promesse de vente ou acte de vente

- Une photocopie des cartes d'identité des parents

- Une photocopie de toutes les pages du livret de famille

- Une photocopie des justificatifs de vaccination (Les dates de rappel sont également importantes), ou le certificat de contre-indication à la vaccination

- En cas de divorce ou séparation, le document relatif à la garde de l'enfant.



ATTESTATION DE PRÉINSCRIPTION SCOLAIRE (Une fiche par enfant)

À déposer en mairie ou à envoyer par mail à l'adresse : accueil@mairie-smm91.fr

Secrétariat mairie 01 64 58 91 55

ANNÉE 202____ / 202____

Date d'entrée à l'école : rentrée de septembre autre (précisez SVP) ____/____/____

Scolarité Demandée : Maternelle Élémentaire Niveau de classe _____

INFORMATIONS CONCERNANT L' ENFANT

Nom : _____ Prénom (s) _____

Date de naissance _____ Lieu de naissance _____

Sexe : Masculin Féminin

Adresse : _____

REPRÉSENTANT LÉGAL 1

Nom de naissance et prénom : _____

Nom d'usage : _____

Adresse (si différente de l'enfant) : _____

Tél. domicile _____

Tél. portable _____

e-mail : -----@-----

REPRÉSENTANT LÉGAL 2

Nom de naissance et prénom : _____

Nom d'usage : _____

Adresse (si différente de l'enfant) : _____

Tél. domicile _____

Tél. portable _____

e-mail : -----@-----

AUTRES RENSEIGNEMENTS

Autorité parentale : Responsables légaux 1 et 2 Responsable légal 1 Responsable légal 2

Situation familiale : Marié(e) Pacsé(e) vie maritale Célibataire Divorcé(e) Séparé(e)

CADRE RÉSERVÉ À L'ADMINISTRATION

Date de réception de la demande ____/____/____

Le Maire,
William BERRICHILLO