

Accueil Périscolaire Intercommunal  
Centre de loisirs  
« Jean de la Fontaine »  
84, rue du Général De Gaulle  
90 700 CHATENOIS-LES-FORGES

Photo

## INSCRIPTION ANNEE 2025 / 2026

- Ecole maternelle Châtenois et Trévenans, voie du Tram**
- Ecole élémentaire de Châtenois, rue du général de gaulle**
- Ecole élémentaire de Trévenans, grande rue**  
(Cocher la case correspondante)

**Nom et prénom de l'enfant :** .....

**Né(e) le :** ..... **Age :** ..... **Sexe :** .....

**Classe (en septembre 2025) :** ..... **Nom du professeur :** .....

Repas sans porc	OUI / NON
Repas sans viande	OUI / NON
Allergie alimentaire (à préciser ci-dessous) <i>Si oui, joindre un PAI (projet d'accueil individualisé)</i>	OUI / NON

Porte des lunettes	Oui	Non
Porte un appareil auditif	Oui	Non
Porte un appareil dentaire	Oui	Non
Peut pratiquer toutes les activités sportives	Oui	Non

**Merci de nous informer des problèmes de santé particuliers de l'enfant :**

Nom et téléphone du médecin traitant de l'enfant (obligatoire)

.....

## Responsables légaux de l'enfant :

### Responsable de l'enfant 1 :

Nom : .....Prénom : .....Situation (marié, pacsé...) :.....  
Nom du Conjoint (en cas de séparation, divorce...) :..... Prénom : .....  
Adresse : .....  
.....  
Date de naissance : .....Tél. Professionnel : .....  
☎ Tél. Portable : ..... Email : .....  
  
Profession : .....Nom et adresse de l'employeur : .....

### Responsable de l'enfant 2 :

Nom : .....Prénom : .....Situation (marié, pacsé...) :.....  
Nom du Conjoint (en cas de séparation, divorce...) :..... Prénom : .....  
Adresse : .....  
.....  
Date de naissance : .....Tél. Professionnel : .....  
☎ Tél. Portable : ..... Email : .....  
  
Profession : .....Nom et adresse de l'employeur : .....

**N° CAF :** ..... **Montant du QF**.....

**N° de Sécurité sociale** sur lequel l'enfant est inscrit : .....

**Régime :**

Général	
Hors régime général (ex : MSA)	

*Si vous ne disposez pas d'un N° CAF, fournir une photocopie de votre dernière fiche d'impositions.*

\_\_\_\_\_

### PRELEVEMENT AUTOMATIQUE

➤ Joindre un RIB

<i>OUI</i>	<i>NON</i>



**FORMULAIRE DE DROIT A L'IMAGE MINEUR – Saison 2025/2026**

*Vu le Code Civil, en particulier son article 9 « chacun a droit au respect de sa vie privée »,  
Vu le Code de la propriété intellectuelle,  
Vu les lois du 19 octobre 2020 et du 19 février 2024, visant à garantir le respect du droit à l'image des enfants*

Dans le cadre des activités se déroulant dans les différents accueils périscolaires, centre de loisirs et mercredis

Elémentaire : 84 rue du Général de Gaulle 90700 Châtenois-les-Forges

Maternelle : 24 voie du tram 90700 Châtenois-les-Forges

Trevenans : Grande rue 90400 Trévenans

Pendant l'année scolaire 2024/2025

Nous soussignons :

- Responsable 1 :
- Responsable 2 :

Autorisons la commune de CHATENOIS-LES-FORGES à filmer, photographier, mon enfant

Nom .....

Prénom.....

Et à utiliser son image pour le cadre mentionné ci-dessus et pour les modes d'exploitations suivants :

- Les publications (revues municipales, gazette, brochures, plaquettes, livrets d'accueil, L'Est Républicain...)
- Les campagnes d'affichages
- Des évènements ultérieurs, temporaires et extérieurs communaux, départementaux et régionaux
- Le site Internet, Illiwap, page Facebook et Instagram de la commune, page Facebook de la médiathèque

**Nous reconnaissons avoir pris connaissance des informations ci-dessus et donnons notre accord pour la fixation et l'utilisation de l'image de notre enfant dans le contexte exclusif des différents accueils périscolaire, centre de loisirs et mercredis**

**Exposé ci-avant, pour l'utilisation de ses noms et prénoms à des fins d'exploitation ci-dessus définies,**

Responsable 1	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON
Responsable 2	<input type="checkbox"/> OUI <input type="checkbox"/> NON

Fait à

Le

Signature (Responsable 1)

Signature (Responsable 2)

**Liste des documents à joindre obligatoirement à l'inscription :**

- Photocopies des vaccinations à jour de l'enfant.
- Une attestation d'assurance scolaire, extrascolaire (responsabilité civile) 2025/2026 (date limite fin septembre)
- Une photo d'identité de l'enfant.
- Photocopie attestation allocataire CAF (ou photocopie de la dernière feuille d'imposition).
- Attestation des deux employeurs.

Je soussigné(e) Mme et/ou M..... Tuteur légal de

l'enfant : .....

- Autorise** la directrice (ou son adjoint(e)) de la structure à prendre toutes les mesures nécessaires au bien-être de l'enfant.

**En cas d'urgence médicale, l'enfant sera accompagné par les pompiers à :  
HOPITAL NORD FRANCHE-COMTE.**

- Autorise** la directrice (ou son adjoint(e)) de la structure, à laisser mon enfant partir accompagné de la personne suivante : (Nom, prénom, lien de parenté et numéro de téléphone).

-  
-

- Autorise** mon enfant à participer à toutes les activités organisées par le centre (sorties, pique-nique...).
- Autorise** l'équipe d'encadrement à photographier, filmer, publier, exposer, diffuser dans le cadre des activités pédagogiques ou d'information (articles de presse, site internet communal, réseaux sociaux Facebook, Instagram...).

- Je confirme que j'ai bien pris connaissance du règlement intérieur de la structure (document ci-joint à conserver par la famille).**

Fait à Châtenois-les-Forges, le :

**Signature obligatoire du tuteur légal de l'enfant (père/mère) :**

**ATTENTION :**

**A retourner complété, à l'accueil périscolaire avant le 20 août 2024**

**LES DOSSIERS INCOMPLETS NE SERONT PAS PRIS EN COMPTE**

SI L'ENFANT N'A PAS LES VACCINS OBLIGATOIRES JOINDRE UN CERTIFICAT MÉDICAL DE CONTRE-INDICATION  
ATTENTION : LE VACCIN ANTI-TÉTANIQUE NE PRÉSENTE AUCUNE CONTRE-INDICATION