



NOUS RECRUTONS



Agent de Voirie F/H

TEMPS COMPLET

Organisme d'accueil

Située entre Rhône (50 min de Lyon) et Loire (30 min de Roanne), Amplepuis, commune de 5 000 habitants et membre de la dynamique Communauté de l'Ouest Rhodanien, dotée d'une gare SNCF bien desservie, recherche pour compléter son équipe, un agent de voirie.

Missions Principales

- Exécution des travaux divers et terrassements nécessaires à l'entretien de la chaussée et des trottoirs : curage de fossés, bouchage des nids de poule, réalisation de drainage, désherbant, travaux de maçonnerie (réalisation de regards, pose de bordures, reprise de murs...)
- Abattage arbres difficiles
- Exécution de travaux de maçonnerie dans les domaines de la voirie, des espaces publics et des bâtiments communaux
- Viabilité hivernale : déneigement manuel et mécanisé, se rendre disponible pour assurer le déneigement.
- Nettoyage hebdomadaire du marché
- Entretien du matériel municipal
- Transport de matériel pour les associations
- Gestion de la propreté urbaine (Ramassage des poubelles et déchets sur le territoire communal...)

Autres missions :

- Activité d'espaces verts : tonte, taille, plantation, application de désherbant, élagage, bêchage, fleurissement, fertilisation, arrosage, désherbage manuel ou mécanique....
- Aide au service bâtiment : Nettoyage, entretien courant (peinture, plâtrerie, enduits etc..), Réparation du matériel, du mobilier urbain...

Compétences Requises

- Savoir utiliser une application mobile (Néocity)
- Connaissances en maçonnerie, soudure, enrobés, viabilité hivernale, réseaux (eaux pluviales/eaux usées...)
- Le permis B est indispensable.
- Le permis tractopelle et le permis poids lourd sont très appréciés
- Expérience sur un poste similaire souhaitée.



Aptitudes

Savoirs/Savoir-faire

- Connaissance des normes de sécurité routière et des réglementations en vigueur
- Repérer les dysfonctionnements et les signaler
- Adaptation aux évolutions technologiques.
- Gestion de l'urgence et des priorités
- Aptitude à travailler en extérieur par tous temps

Savoir Être

- Capacité à travailler en équipe pluriprofessionnelle
- Qualité relationnelle et sens de la communication (écoute, orientation...)
- Respect des obligations de discrétion et de confidentialité

Conditions de travail

- Ce poste nécessite une certaine disponibilité, notamment pour assurer le déneigement
- Niveau de recrutement : cadre d'emplois des adjoints techniques (C) ou agent de maîtrise (C+) à défaut contractuel
- Amplitude horaire : Du lundi au vendredi sur 37 heures avec RTT
- Des formations peuvent vous être dispensées
- Rémunération : Statutaire + Régime indemnitaire + CNAS+ prime de fin d'année + Titres restaurants + Participation à la prévoyance et Mutuelle

Poste à pourvoir au 01/08/2026.

Adresser votre lettre de motivation accompagnée d'un CV par mail à l'adresse : abajas@amplepuis.fr ou par voie postale à l'adresse suivante : 9 Place de L'Hôtel de Ville 69550 MAIRIE AMPLEPUIS avant le 03/07/2026.

Pour tout renseignement sur le poste, veuillez contacter la mairie au 04.74.89.30.24

Rejoignez-nous !



mairie@amplepuis.fr
04.74.89.30.24
www.amplepuis.fr



Ville
d'Amplepuis