



PROCES VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

DU JEUDI 23 AVRIL à 19 H 30 en mairie

Présents : Baptiste Bon, Amélie MAZURCZAK, Pierre, FOREST, Anne Laure SEUX, Henri MENU, Madeleine CHATEAU, Arnaud VASSAL, Catherine BERTHERAT, Luc BOUDET, Stéphanie LUAIRE, Augusto DE CARVALHO, Clémence VILELA, Tristan COURBON, Sylvie MICHEL, Christian PERRET

Absents excusés : /

Absents non excusés : /

Secrétaire de séance : Amélie MAZURCZAK

Pouvoirs :

Mandants

Mandataires

Nombre de conseillers en exercice : 15

Nombre de conseillers votants : 15

Date de convocation : 10 avril 2026

1. COMPTE RENDU DE LA SEANCE DU 26 MARS 2026

APPROBATION A L'UNANIMITE

2. BUDGET PRIMITIF 2026

L'adjointe aux finances fait une introduction pour les élus, notamment les nouveaux élus. Elle précise que la commission a souhaité donner une continuité.

Sylvie MICHEL et Christian PERRET rejoignent la séance à 19h55.

Amélie LAURENT présente les différents chapitres.

Catherine BERTHERAT interroge sur les charges spécifiques, il lui est expliqué que cette ligne permet d'anticiper un éventuellement un remboursement.

Question sur les dégrèvements : concerne surtout pour les agriculteurs

Investissements : travaux des cloches de l'église, PAC de l'école, éclairage LED. Le reste sera réparti en fonction des projets qui seront proposés par les commissions.

La subvention pour la route d'Unias, devrait normalement être versée cette année.

Un suivi de l'évolution des dépenses sera réalisé au fil de l'eau et communiqué régulièrement aux élus

Le budget s'équilibre comme suit :

| | | |
|------------------|----------|----------------|
| ➤ Fonctionnement | Recettes | 1 471 506.39 € |
| | Dépenses | 1 337 839.04 € |
| ➤ Investissement | Recettes | 370 778.57 € |
| | Dépenses | 370 778.57 € |

APPROBATION A L'UNANIMITE

3. TARIFS MUNICIPAUX 2026

Le Conseil municipal fixe les tarifs communaux pour l'année 2026 comme suit :

| CIMETIERE | | | |
|-----------------------------------|---|--|--|
| Durée | Emplacement 2.50m² (1m x 2.50 m) | Emplacement 5 m² (2m x 2.50 m) + 0.30 m (intertombe) | Concession en columbarium |
| 15 ans | 200 € | 500 € | 450 € |
| 30 ans | 350 € | 1 000 € | 900 € |
| 50 ans | 1 000 € | 1 500 € | 1 500 € |
| Mineurs (durée 15 ans) | Gratuit | Gratuit | Gratuit |

| | |
|---|---|
| Taxes d'inhumation, taxe de dispersion des cendres, taxe de scellement d'urne | 30 € |
| Taxe de vacation | 13 € |
| Taxe de mise en caveau provisoire | gratuité les 3 premiers mois, puis 60 € par mois pendant 3 mois (durée maximale : 6 mois) |

SALLE DES FETES

HABITANTS DE LA COMMUNE, ET PERSONNEL COMMUNAL :

| | |
|--|---|
| Samedi + dimanche (remise des clés le vendredi à 18h30) | 500,00 € la première location 650,00 € la deuxième location et les suivantes |
| Vendredi + samedi + dimanche (remise des clés le vendredi à 12h00) | 600,00 € la première location 750,00 € la deuxième location et les suivantes |
| <u>MARIAGE</u> Vendredi + samedi + dimanche (remise des clés le vendredi à 9h00) | 800,00 € |

EXTERIEURS A LA COMMUNE :

| | |
|--|-----------------|
| Samedi + dimanche (remise des clés le vendredi à 18h30) | 700,00 € |
| Vendredi + samedi + dimanche (remise des clés le vendredi à 12h00) | 780,00 € |

| | |
|--|-------------------|
| <u>MARIAGE</u> Vendredi + samedi + dimanche (remise des clés le vendredi à 9h00) | 1 000,00 € |
|--|-------------------|

Tarifs applicables pour toute location à compter du **23 avril 2026** sauf ceux qui ont déjà signé un contrat et qui ont pu bénéficier de anciens tarifs

Autres tarifs :

| | |
|--------------------------------|---|
| VAISSELLE | 50,00 € |
| ECRAN | 40,00 € |
| ECRAN + VIDEOPROJECTEUR | 70,00 € |
| MANGE DEBOUT | 10,00 € l'un sans housse 6 dispo |

Dégradation de matériel :

| | |
|-----------------|---------------|
| Assiette | 6,00 € |
| Verre | 3,00 € |

| | |
|---|--|
| Fourchette, cuillère à soupe, couteau, cuillère café | 6,00 € |
| Matériel de cuisine | Prix d'achat en remplacement |
| Table | 150,00 € |
| Chaise | 30,00 € |
| Ecran | 500,00 € |
| Micro ondes | 300,00 € |
| Trancheuse | Suivant devis, ou 500,00 € en remplacement |
| Vidéo projecteur | Suivant devis, ou 1500,00 € en remplacement |
| Clefs | 120,00 € par clef |
| Mange Debout | 100,00 € |

Un inventaire sera réalisé plusieurs fois dans l'année.

| ENCART PUBLICITAIRE DANS LE BULLETIN MUNICIPAL | | | | | |
|---|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|-----------------|
| | <i>1 page</i> | <i>1/2 page</i> | <i>1/3 page</i> | <i>1/4 page</i> | <i>1/8 page</i> |
| Extérieurs | 102,50 € | 82,00 € | 61,50 € | 41,00 € | 20,50 € |
| Craintilleux | 77,00 € | 62,00 € | 46,00 € | 31,00 € | 16,00 € |
| Nos commerces | 46,00 € | 31,00 € | 15,00 € | 12,00 € | 10,00 € |

| PANNEAU LUMINEUX | |
|-----------------------------------|-------|
| 1 mois | 100 € |
| 15 jours | 70 € |
| 1 semaine | 40 € |
| 1 semaine par mois pendant 6 mois | 150 € |

Sylive MICHEL demande si ces choix tarifaires ont été fait en comparaison avec d'autres communes ou si un autre mode de calcul a été choisi.

Pour les tarifs scolaires, il a y eu une comparaison avec les communes voisines mais aussi en commun avec Rivas qui est en RPI.

Pour les autres tarifs il en a été de même.

Les tarifs seront travaillés en commission et peut être reposé en cours d'année.

APPROBATION A L'UNANIMITE

4. TAUX D'IMPOSITION 2026

Taxe foncière (bâti) 37,09 %

Taxe foncière (non bâti) 36.68 %

Taxe d'habitation 10,72 %

Ce point sera également travaillé en commission.

APPROBATION A L'UNANIMITE

5. SUBVENTIONS 2026

Le Conseil municipal décide d'attribuer les subventions suivantes :

- École :
 - Fonctionnement : 5 520 €
 - Déplacements et classes : 3 060 €
 - Investissement : 1 000 €
- CCAS : 8 000 €
- CMJ : 0 €

Anne Laure SEUX interpellé les élus sur le montant du CMJ.

Les petits élus peuvent proposer au conseil des projets qui seront étudiés au fil de l'eau.

APPROBATION A L'UNANIMITE

6. FORMATION DES ELUS

Le Conseil municipal décide :

- d'inscrire une enveloppe de 1 393,17 € au budget pour la formation des élus
- de préciser les modalités de prise en charge et de remboursement

APPROBATION A L'UNANIMITE

7. CREATION DES COMMISSIONS MUNICIPALES (suite)

Le Conseil municipal crée les commissions suivantes (les commissions comprennent au maximum 5 membres) :

| Projet Ecole |
|---------------------|
| Clémence Viléla |
| Arnaud Vassal |
| Anne Laure Seux |
| Christian Perret |
| Luc Boudet |

| |
|------------|
| Henri MENU |
|------------|

| Vie Associative |
|------------------------|
| Augusto De Carvalho |
| Stéphanie Luaire |
| Tristan Courbon |

| Enfance / Jeunesse |
|---------------------------|
| Anne Laure Seux |
| Sylvie Michel |

| Transition Ecologique |
|------------------------------|
| Stéphanie Luaire |
| Catherine Bertherat |
| Luc Boudet |
| Madelaine Château |
| Clémence Viléla |

| Personnel Municipal |
|----------------------------|
| Pierre Forest |
| Amélie Mazurczak |

APPROBATION A L'UNANIMITE

8. CCAS – NOMBRE DE MEMBRES

Le Conseil municipal fixe à **10** le nombre de membres du conseil d'administration du CCAS.

APPROBATION A L'UNANIMITE

9. CCAS – DESIGNATION DES MEMBRES

| |
|---------------------|
| Amélie Mazurczak |
| Sylvie Michel |
| Madeleine Château |
| Clémence Viléla |
| Augusto De Carvalho |

APPROBATION A L'UNANIMITE

10. COMMISSION COMMUNALE DES IMPOTS DIRECTS (CCID)

- Président de commission : Pierre Forest

| Titulaires | Suppléants |
|---------------------|---------------------|
| Amélie Mazurczak | Luc Boudet |
| Christian Perret | Clémence Viléla |
| Catherine Bertherat | Augusto De Carvalho |
| Henri Menu | Tristan Courbon |
| Madeleine Château | Stéphanie Luaire |
| Anne Laure Seux | Sylvie Michel |

APPROBATION A L'UNANIMITE

11. REPRESENTANTS AU C.E.S DE SAINT-GALMIER

Sont désignés :

- Titulaires : Anne-Laure SEUX et Sylvie MICHEL
- Suppléant : Baptiste BON

APPROBATION A L'UNANIMITE

12. DISSOLUTION DU SYNDICAT DU C.E.S DE SAINT-GALMIER

Le Conseil municipal :

- approuve le principe de dissolution du syndicat
- prend acte des modalités de répartition de l'actif
- autorise le Maire à signer les documents nécessaires

APPROBATION A L'UNANIMITE

13. DESIGNATION DES REPRESENTANTS – COMMUNES FORESTIERES

Représentants :

- 1 titulaire : Baptiste BON
- 1 suppléant : Amélie Mazurczak

Référents :

- forêt : Baptiste BON
- risques : Baptiste BON
- construction : Baptiste BON
- environnement : Baptiste BON
- foncier : Baptiste BON

APPROBATION A L'UNANIMITE

14. DEVIS

- **Achat d'un NAS** : PC NET pour un montant de 999,00 € HT, intervention avec continew data 269 € HT
- **Feu d'artifice** : L'ETOILE pour un montant de 2 700 € TTC

APPROBATION A L'UNANIMITE

15. RAPPORT D'ACTIVITE DE LOIRE FOREZ

Le fichier a été envoyé aux élus et la version papier est à leur disposition en mairie. Catherine BERTHERAT synthétise le document. Elle a notamment évoqué les actions menées sur les cours d'eau, en particulier la **Mare et le Bonson**, qui sont des affluents de la Loire, avec des travaux de restauration et de prévention des inondations. Le rapport met également en avant les politiques environnementales, la gestion de l'eau et la préservation de la biodiversité. La **mobilité** constitue également un sujet important traité dans le document, dans le cadre de l'aménagement du territoire et des services aux habitants. Enfin, le **schéma d'accueil des entreprises (SAE)**, adopté initialement en 2020, a été entièrement revu en 2025 afin d'adapter l'offre économique du territoire. Une nouvelle version doit être approuvée en 2026.

16. DECISION DU MAIRE

Le fichier a été envoyé aux élus et la version papier est à disposition de élus.

SUSPENSION DE SEANCE : 21h51

REPRISE DE SEANCE : 21h56

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 21 h 56

Le Secrétaire de Séance



Amélie MAZURCZAK

Le Maire



Baptiste BON