

AGENT TERRITORIAL SPECIALISÉ DES ÉCOLES MATERNELLES (ATSEM) H/F

👉 Rejoignez une équipe municipale dynamique au cœur des Hautes-Pyrénées !

🔍 Description du poste :

Sous l'autorité hiérarchique de la responsable du pôle enfance et de la responsable des Atsem et sous l'autorité fonctionnelle du directeur de l'école, vous serez chargé(e) des missions d'aide et d'assistance auprès de l'enseignant, d'encadrement des activités périscolaires et de l'entretien des locaux.

👤 Votre rôle :

Aide et assistance auprès des enseignants concernant l'hygiène et la sécurité des enfants :

- Accueillir les enfants et les parents lors des entrées et sorties de classe,
- Déshabiller et habiller les enfants à leur arrivée, aux récréations, à la sieste et à la sortie, Accompagner les enfants aux sanitaires,
- Assurer la mise en place et rangement des dortoirs, assurer la surveillance pendant la sieste,
- Contribuer, avec l'équipe enseignante, à l'apprentissage de l'autonomie et des règles de savoir-vivre aux enfants à travers les gestes et comportements élémentaires de la vie quotidienne.

Assistance des enseignants pour l'organisation des activités scolaires :

- Assurer la mise en place du matériel pédagogique, aide, préparation et nettoyage,
- Assister l'enseignant dans l'organisation de manifestations ponctuelles,
- Accompagner la classe lors de sorties éducatives.

Encadrement en équipe des activités périscolaires :

- Assurer la surveillance et l'animation des enfants lors de la garderie,
- Participer au service de restauration scolaire en cas de nécessité de service,
- Pointer les présences des enfants sur les fiches d'appel.

Entretien des locaux et matériels :

- Effectuer quotidiennement le nettoyage, l'entretien et la remise en ordre des locaux et du matériel utilisé pour les différentes activités,
- Pendant les vacances scolaires, assurer la désinfection, lavage et remise en état du matériel et de la classe et des communs.

🎯 Profil recherché :

Titulaire du concours d'ATSEM et du CAP Petite Enfance, vous détenez les compétences suivantes :

- Connaître et identifier les besoins (physiques, moteurs et affectifs) des enfants à partir de 2 ans,
- Être à l'écoute, savoir dialoguer avec l'enfant et sa famille,
- Savoir situer son rôle et sa fonction dans l'établissement scolaire, un service, une équipe pluridisciplinaire, identifier et respecter le lien hiérarchique et le lien fonctionnel,
- Connaître et mettre en œuvre les règles d'hygiène et de sécurité vis-à-vis de l'accueil des enfants,
- Connaître les techniques et protocoles de nettoyage,
- Savoir adapter et organiser son travail,
- Savoir rendre compte et alerter des situations de travail,
- Souplesse relationnelle, patience, maîtrise de soi,
- Sens de l'organisation et adaptabilité,
- Travail en équipe.

📄 Modalités d'exercice :

- Emploi permanent – création de poste
- Temps non complet (25.60H/35^{ème})
- Poste à pourvoir le 31 aout 2026.
- Temps de travail annualisé
- Présence durant les vacances scolaires selon planning annuel
- Travail impératif les jours scolaires.
- Rémunération statutaire et régime indemnitaire (prime de responsabilité, RIFSEEP, NBI)
- Avantages sociaux (participation mutuelle santé et garantie prévoyance, CNAS)

Merci d'adresser votre candidature au plus tard le 12 juillet 2026 :

Par courrier :

Monsieur le Maire d'AUREILHAN
BP 40
Place François Mitterrand
65801 AUREILHAN cedex

Ou par courriel à : mairie.aureilhan@ville-aureilhan.fr