

Agent polyvalent de propreté des espaces publics

Offre n° O059260605001841

Publiée le 05/06/2026



Synthèse de l'offre

Employeur : Mairie de quesnoy-sur-deule

Lieu de travail : Place du général de gaulle, Quesnoy-sur-Deûle (Nord (59))

Poste à pourvoir le : 01/07/2026

Date limite de candidature : 01/07/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une cessation de fonction de l'agent précédemment sur le poste

Nombre de postes : 2

Détails de l'offre

Famille de métiers : Voirie et infrastructures > Propreté de l'espace public

Grade(s) recherché(s) : Adjoint technique

Adjoint technique principal de 1ère classe

Adjoint technique principal de 2ème classe

Métier(s) : [Agent de propreté des espaces publics](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-14 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste dans l'attente de recrutement d'un fonctionnaire. Le contrat proposé ne peut excéder un an, renouvelable dans la limite d'une durée totale de 2 ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps non complet, 17h30 hebdomadaire

Rémunération indicative : Rémunération statutaire + RIFSEEP, complément de rémunération et CNAS (si fonctionnaire)

Descriptif de l'emploi :

La Ville de Quesnoy-sur-Deûle recherche 2 agents polyvalents de propreté des espaces publics.

Missions / conditions d'exercice :

Missions principales :

- Nettoyement des voies et des espaces publics pour assurer un état de propreté de l'espace public et des voiries,
- Nettoyer par balayage manuel ou mécanisé (usage quotidien de l'aspirateur de ville type 'Glutton') selon le plan et les fréquences préconisées,
- Garantir la propreté après le marché hebdomadaire,
- Vider et nettoyer les poubelles et cendriers de ville en respectant le tri sélectif,
- Enlever les déchets (dépôts sauvages, encombrants, sacs,...),
- Ramasser les feuilles mortes,
- Enlever par aspiration les déjections canines et autres déchets (Glutton),
- Désherbage manuel et évacuation des déchets du fil d'eau.

Missions secondaires :

- Affichage des informations municipales et réglementaire sur les panneaux prévus à cet effet. Nettoyage des panneaux d'affichage de la commune.
- Sécurisation du passage piéton aux heures de sortie des écoles communales.
- Participer aux opérations de déneigement des voies de circulation et des trottoirs des services publics.
- Débarrasser les encombrants dans les bâtiments publics.
- Aider à l'installation et au démontage lors de manifestations et événements ponctuels.
- Possibilité d'interventions ponctuelles au sein du service espaces verts ou maintenance des bâtiments pour nécessité de service.
- Assurer l'entretien et le nettoyage des équipements de signalisation verticale de la voirie.
- Suppression des tags et autres inscriptions.
- Réaliser de petits travaux de maçonnerie (mobilier urbain, pavage...),

Profils recherchés :

Compétences requises :

- Permis B obligatoire,
- Techniques manuelles ou mécanisées de balayage et lavage
- Techniques de base de vidage et nettoyage des poubelles
- Protocole de nettoyage (fréquence et circuit) à respecter
- Procédures et techniques d'utilisation du matériel
- Techniques de déneigement
- Normes courantes de travaux et de sécurité sur la voie publique
- Règles de base du tri sélectif
- Réglementation en matière du code du travail d'hygiène et de sécurité
- Notions de sécurité et risque pour le public

Compétences relationnelles et comportementales :

- Avoir le sens du contact, savoir écouter, travailler en équipe ou être autonome
- Savoir rendre compte à ses supérieurs,
- Savoir respecter les consignes données et respectés les priorités établies
- Avoir le sens de l'organisation,
- Avoir de la rigueur,
- Être dynamique et réactif,
- Avoir une bonne résistance physique,
- Travailler en extérieur par tout temps.

Savoir-être :

- Persévérance,
- Prise de recul
- Autonomie,
- Accepter la répétitivité des missions.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0320631668

Informations complémentaires :

Les candidatures sont à adresser à :

A l'attention de Madame La Maire

Mairie de Quesnoy sur Deûle

Place du Général de Gaulle

59890 QUESNOY SUR DEULE

ou par mail à : ressources-humaines@quesnoysurdeule.fr

Adresse de l'employeur : MAIRIE DE QUESNOY-SUR-DEULE

>Place du général de gaulle

59890 Quesnoy-sur-deule

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.