



RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
DÉPARTEMENT DES YVELINES
MAIRIE DE SAINT-HILARION



PRÊT DE CHAISES ET DE TABLES À TITRE GRACIEUX

Entre :

Nom Prénom.....
Domicilié(e).....
Villecode postal.....
Téléphone :

Et :

La commune de SAINT HILARION, représentée par le Maire,
Il a été convenu de la mise à disposition de ... tables et de ... chaises.

Du/...../.....

Au/...../.....

Pour l'utilisation suivante :

Une Caution 200 Euros est demandée pour le prêt de chaises et de tables qui sera rendue à la restitution du matériel emprunté.

La commune de SAINT-HILARION, représentée par le Maire, reconnaît avoir reçu en caution pour la mise à disposition de tables et de chaises à titre gracieux :

un chèque bancaire ou postal N°

sur la banque

à l'ordre du Trésor Public d'un montant de 200 Euros

Fait en deux exemplaires, à Saint-Hilarion, le.....

Lu et approuvé

Fait en deux exemplaires, à Saint-Hilarion

Pour la commune,