VILLE DE
LANNEMEZAN
Balcon des Pyrénées

Date de réception du dossier : (Ne rien inscrire dans cette case)

DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION

EXERCICE 2020

Les dossiers doivent impérativement être retournés dûment complétés avant le 31 janvier 2020 pour être pris en compte dans le cadre du budget à venir.

ASSOCIATION (libellé exact) :……..
……
……

Objet de la demande de subvention (cochez la case correspondante) *****

- ☐ **pour le fonctionnement de l'association**
- ☐ **dans le cadre d'un investissement**
- ☐ **pour une opération particulière. Titre :…….**

Montant de la demande de subvention : ……€

Montant total de votre budget : ……€

Tout dossier de demande de subvention doit être adressé à Monsieur le Maire de la Ville de Lannemezan 1, place de la République – 65300 LANNEMEZAN

* Vous devez déposer un dossier par demande de subvention

IDENTIFICATION DE L'ASSOCIATION

Nom officiel de l'association :……
……..

Sigle ou dénomination usuelle de l'association :…….

Numéro SIREN * : ……

Adresse mail : ……. ……

Objet officiel de votre association (texte du Journal Officiel) :
……
……
……
……
…….

Siège social : ……..

……..

Code postal : …… Ville :……

Téléphone fixe :…… Portable :…… .

Email :……

Courrier (ne renseigner que si l'adresse est différente du siège social) :

Chez :…….

Adresse :…….

Ville : …… Code postal :……

Coordonnées du responsable du dossier de demande de subvention :

Nom, prénom :……. Qualité :……

Téléphone fixe :…… Portable :…… .

Email :……

*Pour recevoir la subvention, si elle vous est accordée, **vous devez disposer d'un numéro Siren** qui constituera un identifiant dans vos relations avec les services administratifs. Si vous n'en avez pas, il vous faut, dés maintenant, demander ce numéro à la **Direction Régionale de l'Insee** (Service des numérotations Sirene – 36, rue des 36 Ponts – 31400 TOULOUSE) **La démarche est gratuite.**

DOCUMENTS A FOURNIR

Dans le cadre d'une première demande, et afin de valider votre dossier, vous devez nous fournir les documents ci-dessous :

- Récépissé de déclaration à la Sous Préfecture
- Extrait du Journal Officiel mentionnant la création de l'association et son objet
- Les statuts de l'association

Puis, pour les demandes de subvention de fonctionnement, vous devez fournir, avec ce dossier, les documents suivants :

- Composition du bureau en cours (préciser pour chaque membre les éléments suivants : nom, prénom, numéro de téléphone, fonction)
- Copie du procès-verbal de la dernière assemblée générale
- Le bilan financier de l'exercice précédent
- Le budget prévisionnel de l'exercice en cours incluant le montant de la subvention demandée
- RIB (à fournir chaque année)

Pour les demandes de subvention visant une action déterminée (congrès, spectacle, tournoi, etc.) ou un investissement, vous devez, en plus des éléments précédents, fournir :

- Le compte d'emploi prévisionnel de ce projet (dépenses et recettes concernant le projet subventionné).

N.B. : *conformément au décret n° 2001 du 26 juin 2001, toute subvention versée d'un montant égal ou supérieur à 23.000 euros doit faire l'objet d'une convention spécifique établie entre l'association et la Ville.*

FONCTIONNEMENT /ACTIVITES DE L'ASSOCIATION

Les informations suivantes permettront de déterminer le montant de la subvention (à remplir impérativement).

Pour toutes les associations :

CRITERES	CATEGORIES	NOMBRE
Nombre d'adhérents Au total :……	Moins de 18 ans	
	Plus de 18 ans	
Localisation	Habitants de la commune	
	Habitants de la communauté des communes	
	Extérieurs	

Pour les associations sportives

CRITERES	CATEGORIES	NOMBRE
Niveau de pratique	Départemental	
	Régional	
	Interrégional	
	National	
Encadrement Total :…….	Educateur diplômé de l'association	
	Bénévoles	
	Educateur diplômé mis à disposition	
Officiel Total :……..	Jeunes Arbitre/Officiel	
	Officiels / Arbitre	

Animation particulière durant la saison :

_____
_____
_____
_____
_____
_____

Aides indirectes :

- Aide en matériel : □ oui □ non
  Si oui, à quelle occasion :…….
- Mise à disposition de locaux à l'année : □ oui □ non.
  Si oui lequel : ……
- Mise à disposition de locaux occasionnellement : □ oui □ non
  Si oui, à quelle occasion :…….
- Mise à disposition de personnel : □ oui □non
  Si oui nombre d'heures semaine :……

Justification de votre demande de subvention :

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

DECLARATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné(e), Madame, Monsieur…….....

représentant légal de l'association……...

- déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et des paiements afférents,
- certifie exact l'ensemble des informations fournies et annexées dans le cadre du dossier de demande de subvention à la Ville de Lannemezan,
- m'engage à fournir à la Ville de Lannemezan tous les documents complémentaires qui lui paraîtront utiles.

Fait à ……., le……

Signature Cachet de l'association

Conformément à l'article 34 de la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, vous disposez d'un droit d'accès et de rectification concernant les informations nominatives fournies dans ce dossier. Ce droit s'exerce auprès de la Ville de Lannemezan – 1, place de la République – 65300 LANNEMEZAN