

GUIDE DES INSCRIPTIONS PORTAIL FAMILLE

Rendez-vous sur le Portail Famille : famille.mably.fr/ puis connectez-vous.

Dans le menu à droite, cliquez sur « Inscription » puis « Ajouter de nouvelles inscriptions ».

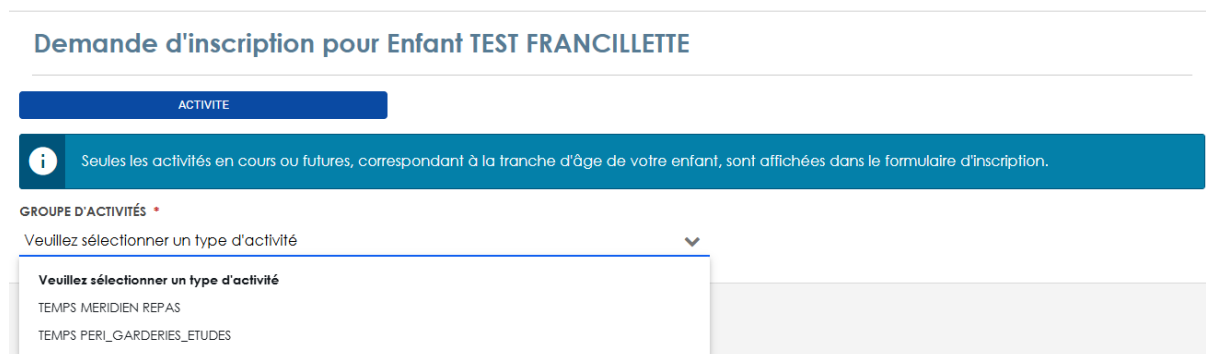


Une nouvelle page s'ouvre. Cliquez sur « + INSCRIPTION » par enfant pour ajouter les inscriptions au temps méridien ou aux garderies (matin, midi et soir).



GARDERIES et ÉTUDES

Dans « groupe d'activités », sélectionnez « TEMPS PERI_GARDERIES_ÉTUDES »



Demande d'inscription pour Enfant TEST FRANCILLETTE

ACTIVITE

i Seules les activités en cours ou futures, correspondant à la tranche d'âge de votre enfant, sont affichées dans le formulaire d'inscription.

GROUPE D'ACTIVITÉS *

Veillez sélectionner un type d'activité

Veillez sélectionner un type d'activité

- TEMPS MERIDIEN REPAS
- TEMPS PERI_GARDERIES_ÉTUDES

Puis, sélectionnez le créneau de garderie ou d'études souhaité.

GROUPE D'ACTIVITÉS *

TEMPS PERI_GARDERIES_ETUDES



ACTIVITÉ *

Veuillez sélectionner une activité



Veuillez sélectionner une activité

ETUDES PREVERT CE2/CM1/CM2 (du 01/09/2026 au 02/07/2027)

GARDERIE MATIN (du 01/09/2026 au 02/07/2027)

GARDERIE MIDI (du 01/09/2026 au 02/07/2027)

GARDERIE SOIR (du 01/09/2026 au 02/07/2027) : DEJA INSCRIT

Sélectionnez les jours souhaités puis, en dessous, ajoutez les pièces justificatives demandées avec leur date d'émission.

 Votre demande d'inscription est soumise à validation.
Une fois votre demande validée, vous pourrez réserver les repas sur le planning.
Délai de réservation : 2 jours avant la date à réserver (dimanche non compris)

DATE D'ENTRÉE SOUHAITÉE *

01/09/2026



PLANNING HEBDOMADAIRE

☒ LUNDI

☐ MARDI

☒ JEUDI

☐ VENDREDI

TYPE DE PIÈCE *

Attestations de travail ou formatic



DATE D'ÉMISSION *

jj/mm/aaaa



[+ Ajouter une pièce jointe](#)

GARDERIE MATIN

Annuler

✓ Valider

De retour sur la page des inscriptions, vous avez accès au détail de vos inscriptions avec leur statut (en attente, validée, refusée).

SCOLAIRE

Ecole Maternelle Du Bourg

> Inscription à partir du 01/09/2026

Validée

ACTIVITES

GARDERIE MATIN

▼ Inscription du 01/09/2026 au 02/07/2027

En attente



Délai de réservation : 2 jours avant la date à réserver (dimanche non compris)

Planning hebdomadaire

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
✓	✗	✓	✗



À noter : Si les pièces justificatives fournies ne sont pas conformes, vous recevez un message de refus par mail et par notification sur votre téléphone portable.

RESTAURATION SCOLAIRE

Dans « groupe d'activités », sélectionnez « TEMPS MERIDIEN REPAS »

- **Puis : procédure d'inscription identique à celle des garderies et études surveillées.**

À noter : Le site de restauration scolaire affecté sera identique au lieu d'inscription scolaire de l'enfant (Bourg, Sables, Prévert ou Tuileries).

RESTAURATION BOURG 2026 / 2027

▼ Demande du 01/09/2026 au 02/07/2027

En attente



Délai de réservation : 2 jours avant la date à réserver (dimanche non compris)

Planning hebdomadaire

LUNDI	MARDI	JEUDI	VENDREDI
✓	✓	✓	✓



Afficher le détail

À noter : Si l'enfant ne mange pas au restaurant scolaire tous les jours, il faudra réitérer la procédure d'inscription.

TOUTES LES INSCRIPTIONS

Pour toutes les inscriptions, (garderies, études et restauration scolaire), vous recevez un mail de confirmation de réception de la demande et d'attente de validation (ci-dessous).

Bonjour Madame / Monsieur XXXX,

Nous vous informons de la bonne réception de votre demande d'inscription activité.

Rappel de l'activité demandée :

Date d'enregistrement de la demande : mercredi 17 juin 2026 à 11h24

Activité : RESTAURATION BOURG 2026 / 2027

Date de début : mardi 01 septembre 2026

Date de fin : vendredi 02 juillet 2027

Statut de la demande : En attente de traitement

Cordialement,

Le service Service Scolaire et Périscolaire

Une fois validée par la Direction Éducation-Scolarité, vous recevez un également mail de validation de la demande.

CONSULTER LES INSCRIPTIONS

Pour consulter toutes vos inscriptions en cours, rendez-vous sur la page d'accueil du Portail Famille, cliquez sur l'onglet « Plannings » puis « Plannings des inscriptions ».



