

Responsable Adjoint(e) du service des ressources humaines

Offre n° O059260901001134

Publiée le 01/09/2026



Synthèse de l'offre

Employeur : Mairie de quesnoy-sur-deule

Lieu de travail : Place du général de gaulle, Quesnoy-sur-Deûle (Nord (59))

Poste à pourvoir le : 01/12/2026

Date limite de candidature : 01/10/2026

Type d'emploi : Emploi permanent - vacance d'emploi

Motif de vacance du poste

Poste vacant suite à une mutation vers autre collectivité

Détails de l'offre

Famille de métiers : Gestion des ressources humaines > Ressources humaines, statut et rémunération

Grade(s) recherché(s) : Adjoint administratif

Adjoint adm. principal de 2ème classe

Adjoint adm. principal de 1ère classe

Rédacteur

Métier(s) : [Assistant ou assistante de gestion des ressources humaines](#)

Ouvert aux contractuels : Oui, à titre dérogatoire par rapport aux candidatures de fonctionnaires ([Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique](#))

Un contractuel peut être recruté sur ce poste pour les besoins des services ou de par la nature des fonctions lorsqu'aucune candidature d'un fonctionnaire n'a abouti. Le contrat proposé ne peut excéder trois ans, renouvelable dans la limite d'une durée maximale de six ans.

Il est possible de recruter sur ce poste une personne qui n'est pas lauréate d'un concours de la fonction publique, car un des grades indiqué est un grade d'entrée de catégorie C qui permet un recrutement direct sans concours.

Temps de travail : Temps complet

Rémunération indicative : Rémunération statutaire + 13e mois / RIFSEEP et offre de prestations sociales (CNAS) si fonctionnaire

Descriptif de l'emploi :

Sous l'autorité de la Responsable du service RH que vous assisterez et suppléerez au quotidien, vous est garant de la gestion administrative du personnel titulaire et contractuel ainsi que du traitement de la paie.

Vous viendrez compléter l'équipe composée de la Responsable du service et d'une gestionnaire RH.

Le poste à pourvoir est à temps complet.

Missions / conditions d'exercice :

Missions principales :

- traitement de la paie des agents et élus de la collectivité sur le logiciel CIRIL RH + déclaration des charges mensuelles, en

binôme avec la responsable du service

- élaboration de la DSN (Déclaration Sociale Nominative)

- saisie des événements de carrière des agents dans le logiciel

- rédaction des actes administratifs (arrêtés et contrats)

- mise à jour des dossiers du personnel

- validation des demandes de congés sur le SMD

- publication des offres d'emploi

- gestion et suivi des formations des agents

- constitution des dossiers de demandes de retraite des agents CNRACL

- enregistrement des arrêts maladie, saisie des attestations de salaire et suivi des remboursements par la CPAM et l'assurance statutaire

- visites médicales obligatoires et particulières

- déclaration des accidents du travail

- suivi des avancements de grade et des promotions internes

- aide à la réalisation du Rapport Social Unique
- classement et archivage

Profils recherchés :

Compétences requises / qualités demandées :

- * Expérience confirmée sur un poste en collectivité dans le domaine des RH ;
- * Connaissance appréciée du logiciel RH CIRIL ;
- * Autonomie, anticipation, réactivité et organisation ;
- * Rigueur ;
- * Polyvalence ;
- * Capacité à travailler en équipe ;
- * Aisance rédactionnelle ;
- * Sens du service public ;
- * Force de proposition ;
- * Capacité d'écoute et de dialogue ;
- * Discrétion : devoir de réserve ;
- * Disponibilité ;
- * Diplomatie ;
- * Neutralité.

Contact et modalités de candidature

Contact : 0320631668

Informations complémentaires :

Les candidatures sont à adresser à :

A l'attention de Madame La Maire

Mairie de Quesnoy sur Deûle

Place du Général de Gaulle

59890 QUESNOY SUR DEULE

ou par mail à : ressources-humaines@quesnoysurdeule.fr

Page de candidature en ligne : <https://www.emploi-territorial.fr/candidature/o059260901001134-responsable-adjoint-e-service-ressources-humaines>

Travailleurs handicapés

Conformément au principe d'égalité d'accès à l'emploi public, cet emploi est ouvert à tous les candidats remplissant les conditions statutaires requises, définies par le code général de la fonction publique. À titre dérogatoire, les candidats bénéficiant d'une reconnaissance de qualité de travailleur handicapé peuvent accéder à cet emploi par voie contractuelle.