



Mairie d'YZERON

31 Grande Rue - 69510 YZERON

Tel: 04 72 41 17 30 Fax: 04 78 81 03 34

Courriel : mairie@yzeron.com

La commune d'YZERON recrute

Un(e) agent(e) technique polyvalent(e) - référent(e) technique, prévention et sécurité

Poste à temps complet - 35 heures

À pourvoir à compter du 1er novembre 2026

Dans le cadre du renforcement de son organisation, la commune d'Yzeron recrute un(e) **agent(e) technique polyvalent(e), référent(e) technique, prévention et sécurité**, chargé(e) d'appuyer la Secrétaire Générale dans le suivi des affaires techniques de la commune.

Véritable relais entre les élus, la Secrétaire Générale, les agents techniques et les entreprises intervenant pour la commune, vous aurez un rôle **transversal de suivi, d'organisation, de prévention et de sécurité**, tout en conservant une part importante de missions techniques de terrain.

Annonce détaillée, disponible sur le site : [Les collectivités recrutent ! | emploi-territorial.fr](http://Lescollectivitesrecrutent.fr)

VOS MISSIONS

1. Référent(e) prévention, sécurité et obligations réglementaires

Vous êtes le **référént privilégié de la commune en matière de prévention et de sécurité liées aux activités et équipements communaux.**

Vous pourrez également exercer les missions d'**assistant(e) de prévention.**

2. Adjoint(e) à la Secrétaire Générale pour les affaires techniques

En lien étroit avec la Secrétaire Générale, les élus et le responsable des services techniques, vous participez **au suivi, à la coordination et à la structuration** des affaires techniques de la commune.

L'objectif est de disposer d'une **vision globale** des interventions et obligations techniques de la commune, et d'en assurer un **suivi régulier et structuré.**

3. Suivi des entreprises, prestataires et travaux

Vous assurez le suivi des interventions réalisées par les entreprises et prestataires pour le compte de la commune, en lien avec la Secrétaire Générale, les élus et les services techniques.

4. Des missions techniques opérationnelles de terrain

Environ la moitié du temps de travail est consacrée aux **missions techniques opérationnelles de terrain**.

Vous intervenez notamment, en coordination avec les services techniques, dans les domaines suivants :

Voirie et espaces publics

Espaces verts et sites communaux

Bâtiments et patrimoine communal

Matériel, véhicules et équipements

Vie communale

LE PROFIL RECHERCHÉ

Vous êtes une personne **polyvalente, autonome et organisée**, qui apprécie de travailler à la fois sur le terrain et dans le suivi des dossiers techniques.

Vous êtes capable d'**analyser une situation technique, d'identifier les priorités, de proposer des solutions et d'en assurer le suivi**.

Vous savez :

- organiser et prioriser votre activité ;
- travailler en autonomie tout en rendant compte régulièrement ;
- repérer une anomalie, un dysfonctionnement ou une situation à risque ;
- anticiper les opérations récurrentes ;
- assurer un suivi rigoureux des interventions ;
- communiquer avec les agents, les élus, les entreprises et les usagers ;
- travailler en équipe et en transversalité ;
- être force de proposition.

Une expérience dans une collectivité territoriale ou dans un environnement technique polyvalent serait appréciée.

Ce poste a vocation à renforcer la **prévention et la sécurité, structurer le suivi des affaires techniques de la commune**, et à faciliter la **coordination entre les différents acteurs**.

Il propose également des **missions techniques opérationnelles de terrain**.

Des connaissances dans les domaines de la **maintenance des bâtiments, voirie, espaces verts, équipements, sécurité, prévention des risques, ERP et suivi des entreprises** sont recherchées.

Ce poste peut notamment convenir à un(e) **agent(e) de maîtrise territorial(e), technicien(ne) territorial(e), ou adjoint(e) technique territorial(e)** disposant d'une expérience significative et souhaitant évoluer vers davantage de responsabilités et de suivi.

CV et votre lettre de motivation :

Mairie d'Yzeron

31 Grande rue

69510 Yzeron

 mairie@yzeron.com

Pour tout renseignement :

Christine Vidal, Secrétaire générale - 04 72 41 17 30

 christine.vidal@yzeron.com