



NOUS RECRUTONS



DIRECTEUR GÉNÉRAL DES SERVICES (H/F)

TEMPS COMPLET

Structure d'accueil :

Située entre Rhône (50 min de Lyon) et Loire (30 min de Roanne), Amplepuis, commune de 5 000 habitants et membre de la dynamique Communauté de l'Ouest Rhodanien, dotée d'une gare SNCF bien desservie, recherche son Directeur général des Services (H/F) qui participera directement à la mise en œuvre des projets de la commune à destination des habitants dans une administration à taille humaine.

Missions :

Pilote l'organisation territoriale

- Piloter la stratégie financière et budgétaire en lien avec les services concernés.
- Élaborer, coordonner et suivre les projets structurants de la collectivité.
- Coordonner les études, les partenaires et les entreprises.

Management des services

- Diriger et coordonner l'ensemble des services municipaux.
- Organiser le fonctionnement des équipes et accompagner les responsables de services.
- Accompagner la conduite du changement, le management et les développements des compétences des agents.
- Garantir la continuité et la qualité du service public.

Aide à la décision

- Accompagner et conseiller l'équipe municipale dans la définition et la mise en œuvre des politiques publiques.
- Apporter une expertise administrative, juridique et financière.
- Préparer les arbitrages et sécuriser les décisions de la collectivité.
- Préparer et assurer le suivi du conseil municipal.

Autres missions

- Développer les partenariats avec les institutions, les collectivités voisines, les services de l'état, les acteurs économiques et associatifs...

Rejoignez-nous !



mairie@amplepuis.fr
04.74.89.30.24
www.amplepuis.fr



Ville
d'Amplepuis



Conditions de travail

- **Niveau de recrutement :**

- Expérience confirmée de direction générale ou de direction au sein d'une collectivité territoriale de taille comparable ou supérieure
- Grade exigé : Attaché territorial ou Ingénieur territorial à défaut contractuel.

- **Amplitude horaire :** Travail sur 4,5 jours en 37 heures avec RTT

- **Rémunération :** Statutaire, régime indemnitaire, Prime de fin d'année, CNAS, Titres restaurant d'une valeur de 7 € avec une participation employeur à 50%. Une participation employeur à la prévoyance à hauteur de 7 € et une participation employeur à la mutuelle à hauteur de 15 €.

Compétences et Aptitudes :

- **Savoirs :**

- Excellente connaissance du fonctionnement des collectivités territoriales et de leur environnement institutionnel.
- Solide maîtrise des finances publiques locales, des ressources humaines et des enjeux juridiques des collectivités territoriales.
- Management et conduite de projets.

- **Savoir-faire :**

- Gestion de l'urgence et des priorités.
- Rigoureux, disponible et réactif.
- Qualités relationnelles et organisationnelles, d'analyse, d'anticipation et de synthèse.
- Capacité à fédérer les équipes.
- Capaciter d'animation et de management d'équipe.
- Doter d'une loyauté institutionnelle et d'un fort sens du service public.

- **Savoir évoluer :**

- Aptitude à suivre l'évolution permanente des fondamentaux en gestion, finances, droit public et management.

Poste à pourvoir au 01er janvier 2027. Adresser votre lettre de motivation accompagnée d'un CV par mail à l'adresse : direction@amplepuis.fr ou par voie postale à l'adresse suivante : 9 Place de L'Hôtel de Ville 69550 MAIRIE AMPLEPUIS.

Pour des informations complémentaires, vous pouvez prendre contact auprès de Samantha FESSY, DGS au 04.74.89.49.59

Rejoignez-nous !

Ville
d'Amplepuis



mairie@amplepuis.fr

04.74.89.30.24

www.amplepuis.fr

