

LA MJCI LES CLARINES RECRUTE UN DIRECTEUR.TRICE POUR SON ACCUEIL DE JEUNES 10-17 ANS DES QUE POSSIBLE – JUSQU’AU 1^{ER} MARS 2027

CDD REMPLACEMENT A TEMPS COMPLET EN MODULATION DE TYPE A DES QUE POSSIBLE – JUSQU’AU 1^{ER} MARS

Association d’éducation populaire de loi 1901, la MJC Intercommunale Les Clarines œuvre sur la communauté de communes des 4 rivières et la commune de Bogève. Avec près de 1000 adhérents, elle emploie 39 salariés et propose un accueil de loisirs pour les 3 – 9 ans, un espace dédié aux jeunes de 10 à 17 ans et des activités sport et loisirs pour tous les âges toute l’année ! La Fabri’k, c’est un espace où les jeunes peuvent se retrouver, échanger, découvrir de nouvelles activités et surtout être acteurs de leurs projets ! Toute l’année, La Fabri’k propose des sorties, des ateliers, des séjours, des stages et des projets variés, tout en laissant une place importante aux idées et aux initiatives des jeunes. Sport, culture, créativité, découverte, citoyenneté, mobilité... chacun peut trouver sa place et participer à la vie du secteur jeunes ! Envie de rejoindre une équipe dynamique et de contribuer à accompagner les jeunes dans leurs projets ? Rejoignez l’équipe !

MISSIONS :

- Connaître, vérifier, appliquer et fait appliquer la législation des accueils collectifs de mineurs.
- Gestion administrative, financière, règlementaire et matérielle de l’accueil jeunes.
- Conception, animation, coordination et évaluation d’actions en accord avec le projet pédagogique et le programme établi.
- Gestion de la direction de l’accueil jeunes des 10-17 ans avec 12 jeunes.
- S’assurer du respect des réglementations sanitaires en vigueur.
- Evaluer de manière régulière les actions mises en place.

COMPETENCES :

- Sens des responsabilités, capacité à travailler en autonomie
- Savoir s’organiser, prioriser et s’adapter
- Maîtrise de la méthodologie de projet
- Travail en équipe
- Connaissance du rythme et des besoins des jeunes
- Connaissance des législations relatives aux accueils de loisirs
- Organisation et priorisation des tâches
- Maîtrise des outils bureautique : Inoe, Excel
- Capacité à suivre, gérer et exécuter un budget
- Suivit des inscriptions

PROFIL RECHERCHE :

- BPJEPS stagiaire ou diplômé avec la mention direction d’accueil de loisirs
- BAFD stagiaire ou diplômé
- PSC1
- Permis B

MODALITES :

- Lieu : MJCI de Viuz-en-Sallaz et sorties éventuelles dans la région.
- Indice 305 de la CC de l’animation.
- CV+ LM à envoyer à direction@mjci.net

DELEGATION DE MISSIONS

MISSIONS FABRI'K

ACCUEIL LIBRE :

- Conception et suivi de projet créatif
- Gestion du planning et du groupe
- Adaptation au groupe

ANIMATION COLLEGE :

- Créer du lien avec les jeunes
- Développement des actions de prévention au sein des établissements

VACANCES SCOLAIRES & MERCREDIS :

- Prepa projet d'animation conjointement avec l'équipe
- Développer l'autonomie des jeunes
- Commande matériel si nécessaire
- Réservation des activités
- Coordonner usage du minibus
- Assurer la gestion du budget
- Suivi des inscriptions
- Concevoir les supports de communication et en assurer leur diffusion
- Gérer le « quotidien » de la Fabri'k et accompagner les jeunes dans la confection des menus et des repas

ADMINISTRATION DE LA FABRI'K :

- Garantir l'application de la législation ACM en vigueur
- Construire, décliner et évaluer les projets d'animation et le projet pédagogique
- Veiller au respect des budgets alloués.
- Développer le lien avec nos partenaires

MISSIONS MJCI :

- Contribuer à la vie de l'Association et aux projets transverses qui en résultent (AG, fêtes de fin d'année, portes ouvertes, événements culturels, festivals etc).
- Mettre en œuvre les décisions prises par le CA et le bureau
- Participation aux réunions nécessitant sa présence (de secteur et général)
- Travailler en transverse avec l'ensemble des coordinateurs de pôles et la direction.