Saint-Hilaire
de Brens

Compte-Rendu de la réunion du Conseil Municipal

Du Vendredi 2 Octobre 2026 à 19h00
Mairie de Saint-Hilaire-de-Brens

En présence de :
Claudine ARCHER, Pauline DOUBLE, Florian GRATALOUX, Yoris HOARAU, Isabelle JANAUDY, Agnès MOREL, Hélène POULAIN, Jean-Pierre TERRIEUX, Régis YVRARD.

Arrivées en cours de séance :
Olivier ARZANO, Fabien BILLET à 19h13
Marie-Agnès SANTUS à 19h38, Sabine DERRIEN à 20h05

Absence excusée :
Laurent GUILLET, Andy GIAIOURAS,

Pouvoir :
Laurent GUILLET à Hélène POULAIN
Andy GIAIOURAS à Olivier ARZANO

Rappel de l'Ordre du Jour :

1- Election du Secrétaire de séance
2- Approbation du Compte rendu du Conseil Municipal du Samedi 5 Septembre 2026
3- Délibérations :

3-1 Délibération de demande de Fonds de concours à la Communauté de Communes des Balcons du Dauphiné pour le changement d'éclairage de la salle mutualisée et de l'école

3-2 Délibération d'Adhésion à la convention de participation cadre de protection sociale complémentaire santé 2027-2032, mise en place par le Centre de gestion de l'Isère

3-3 Délibération pour les indemnités horaires pour travaux supplémentaires (IHTS)

4- Aménagement sécuritaire de la Route du Molaret
5- Réception du chantier réhabilitations énergétique et fonctionnelle de la Mairie
6- Questions diverses

La séance est ouverte à 19h00.

1- Isabelle Janaudy est élue **secrétaire de séance** par **10 voix Pour**, 0 voix Contre et 0 Abstention.

2- Compte-rendu du conseil municipal du Samedi 5 septembre 2026 :
Le compte-rendu du conseil municipal du Samedi 5 septembre 2026 est approuvé **par 10 voix Pour, 0 voix Contre et 0 Abstention.**

3- Délibérations :

3.1 Délibération de demande de Fonds de concours à la Communauté de Communes des Balcons du Dauphiné pour le changement d'éclairage de la salle mutualisée et de l'école

Hélène Poulain rappelle que nous avons bénéficié d'un fond de concours de 70 000 € de la part de la communauté de communes des Balcons du Dauphiné. Plusieurs dossiers ont déjà été réalisés et il reste environ 7 000 € disponibles.
L'école et la salle mutualisée ne sont pas encore équipées complètement en éclairage led et nous nous proposons d'effectuer ce changement.
Trois devis ont été demandés. Notre demande se fera sur un montant de 11 200 € avec une participation demandée de 5 600 € de la CCBD, soit 50% de la dépense.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, accepte cette demande **par 10 voix Pour, 0 voix Contre et 0 Abstention.**

3.2 Délibération d'Adhésion à la convention de participation cadre de protection sociale complémentaire santé 2027-2032, mise en place par le Centre de gestion de l'Isère

Hélène Poulain rappelle que nous avions donné notre accord au Centre de gestion afin que ce dernier recherche un prestataire pour une protection sociale complémentaire pour nos agents.
Le prestataire retenu est la MNT pour un contrat de 2027 à 2032.

Il est proposé aux élus qu'à la date du 1er janvier 2027, la commune adhère au contrat-cadre mutualisé de protection sociale complémentaire santé.

Pour ce risque, le niveau de participation sera fixé comme suit : 15 € brut par agent.

Cette prestation est prise en charge dans le cadre de la cotisation additionnelle versée au Centre de gestion de l'Isère.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, accepte cette adhésion **par 13 voix Pour, 0 voix Contre et 0 Abstention.**

3-3 Délibération pour les indemnités horaires pour travaux supplémentaires (IHTS)

Hélène Poulain donne lecture des nouvelles dispositions concernant les heures complémentaires pour les agents titulaires et contractuels.
La rémunération de ces travaux supplémentaires est subordonnée à la mise en place de moyen de contrôle (décompte déclaratif).

Le versement de ces indemnités est limité à un contingent mensuel de 25 heures par mois et par agent.

Pour les agents à temps non complet, les IHTS sont calculés selon le taux horaire de l'agent dans la limite des 35 heures. Au-delà, elles sont calculées selon la procédure normale décrite dans le décret n° 2002-60.

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, accepte cette demande **par 13 voix Pour, 0 voix Contre et 0 Abstention.**

4- Aménagement sécuritaire de la Route du Molaret

Hélène Poulain rappelle que la route du Molaret est fermée à la circulation depuis les travaux d'assainissement réalisés par le Sepeec.
Un premier plan a été proposé par le cabinet Ellipse, Régis Yvrard le présente. Une réfection complète de la route est prévue avec un projet d'ordre sécuritaire : installation d'une chicane en amont et aval de la route et réalisation d'un plateau surélevé situé au niveau des habitations.
Nous attendons le chiffrage afin d'avancer sur le dossier et faire la demande de subvention.

5- Réception du chantier réhabilitions énergétique et fonctionnelle de la Mairie

Pour les travaux extérieurs les travaux paysagers sont réalisés dans la cour à l'arrière
Il reste une barrière à poser côté parvis en limite du plan incliné.
Le bardage n'est pas terminé, le responsable de chantier nous indique un retard important dans la livraison de la matière première. Une vigilance particulière sera apportée sur le suivi.
Le nettoyage du chantier a été réalisé avec quelques bémols malgré tout notés dans les réserves.
Les meubles fabriqués sur mesure ne sont pas terminés
Les portes doivent être réglées pour une bonne fermeture
Quelques retouches de peinture sont nécessaires
Un devis supplémentaire a été demandé pour la pose de stores dans le local cuisine et pose de vitrophanie sur les fenêtres d'accueil de la poste et de la mairie.
Un nouveau point doit être fait après le 9 octobre.

6- Questions diverses :

Hélène Poulain -Référent pour signalétique voie verte
La communauté de communes souhaite installer début 2027 une signalétique sur la voie verte. Pour cela une personne référente doit être désignée afin de vérifier les différents points d'implantation.
Jean-Pierre Terrieux prendra en charge ce dossier.

Hélène Poulain –commission de cohérence et d'évalation
Le règlement intérieur de la communauté de communes prévoit la création de la commission de cohérence et d'évaluation. Cette dernière veillera à la prise en compte des enjeux majeurs du projet du territoire et notamment dans les propositions issues des comités de travail. Elle sera associée au bilan annuel de l'intercommunalité et formulera des recommandations à l'attention du bureau communautaire avant décision du conseil.
Il est demandé de désigner un titulaire et un suppléant par commune. Aucune personne présente ne souhaite s'inscrire.

Florian Grataloux – commission Ressources humaines
Le travail sur les rémunérations est en cours. Les agents nous ont interpellés pour la mise en place de tickets restaurant. Une demande a été faite auprès du CDG38 afin de connaître les conditions d'obtention et le coût financier Ce dossier sera étudié lors de la prochaine réunion.
Isabelle Janaudy - document unique
Une première approche a été faite afin de savoir ce que contient ce document DUERP
La mairie de Moras s'est rapprochée du CDG et ce dernier organise une formation de 5 demi-journées sur ce sujet pour un coût de 560 € par commune Nous avons dit notre intérêt pour un tel projet et nous sommes en attente du retour de la mairie de Moras

Isabelle Janaudy – Assemblée générale du sou des écoles
Un nouveau Président a été élu il s'agit de Florent Cannever et un nouveau bureau a été élu. Trois membres ont quitté l'association et quatre nouvelles personnes sont arrivées.

Isabelle Janaudy – Tour Saint Benoit
Après de nombreux échanges entre les différents membres de la commission il a été décidé de prendre contact avec deux architectes du patrimoine afin de recueillir leur avis et avoir une première base chiffrée.
Isabelle Janaudy et Hélène Poulain sont chargés de cette mission.

Agnès Morel – Réunion SEPEEC
Absente lors de la réunion, les documents nous serons transmis ultérieurement

Olivier Arzano – Bilan informatique et informations
Un rendez-vous avec Monsieur Blancher de la communauté de communes va être fixé pour un bilan informatique.
Un mail a été adressé aux associations pour préciser les modalités pour une réservation de salle.
Une date doit être transmise par la mairie de Moras pour l'organisation de la réunion pour le calendrier des fêtes

Regis Yvrard – Urbanisme
Réception de déclarations préalables.

Jean-Pierre Terrieux – Travaux
L'entreprise Finet va intervenir pendant les vacances scolaires pour refaire les couvertines de l'escalier de la salle mutualisée

Isabelle Janaudy- informations
Dissolution de l'association Bionat qui s'occupait de la localisation et destruction des nids de frelons. Il faudra communiquer afin d'expliquer aux habitants comment procéder dorénavant.

La mercredi 14 octobre aura lieu le voyage pour la découverte du Sénat avec les enfants de CM2. 8 enfants de Saint Hilaire participent avec 6 élus accompagnateurs.

Prochain Conseil Municipal :
Le prochain Conseil Municipal est fixé au Vendredi 6 Novembre 2026 à 19h30.

La séance est levée après épuisement de l'ordre du jour et des questions diverses.

le Maire
L. GUILLET

MAIRIE DE ST-HILAIRE-DE-BRENS
38 (ISERE)