

RESERVATION « SALLE DES LOISIRS »

Locataire :

Monsieur, Madame :

Demeurant (adresse précise) :

Tél : Email :

Agissant pour le compte de l'association :

Sollicite la location de la salle des loisirs :

Objet de la réunion/manifestation :

Occupation des lieux du : au : de : h à : h

IMPERATIF : arrêt de la musique à 2h.

Nombre de participants : Nom du traiteur :

Adresse :

Pour les particuliers :

Coût de la location : à régler entièrement à la réservation et encaissée après la date de réservation.

(Chèque à établir à l'ordre du Trésor public)

Je m'engage :

1. à respecter le règlement dont un exemplaire m'a été remis ainsi que toutes les consignes qui me seront données par la mairie.
2. à régler le coût de la location, conformément au tarif en vigueur suivant les modalités prévues par le règlement d'utilisation.
3. à rendre les locaux propres.
4. à rendre les locaux sans aucune dégradation.
5. certifie sur l'honneur que les locaux seront utilisés pour mon propre compte et pour le motif indiqué ci-dessus.
6. à effectuer toutes les déclarations nécessaires aux différentes administrations (USSAF, SACEM, etc...)

Locataire	Le Maire
A La Remaudière, le :	A La Remaudière, le :
(Mention : Lu et approuvé)	