

RÉPUBLIQUE FRANCAISE  
DÉPARTEMENT DU JURA  
ARRONDISSEMENT DE LONS LE SAUNIER  
CANTON DE LONS SUD

Commune de **CHILLY-LE-VIGNOBLE**

**PROCÈS VERBAL DE LA SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL DU 17 AVRIL 2014**

**Présents** : DUBOIS F., GRICOURT P., MARTINEZ H., NOUVELOT C, PETITJEAN B., PICARD M, QOCHIH Z, ROBIN M, WOLFF JC.

**Absents excusés** : CROISSANT A (pouvoir à GRICOURT P), JAILLET J (pouvoir à GRICOURT P), CHAMBARD F (pouvoir à GRICOURT P), MEGARD J (pouvoir à PETITJEAN B), PASCOA J. (pouvoir à NOUVELOT C), SAFFREY C.

**Invitée** : Mme LEMEUNIER (Trésorerie).

**Secrétaire de séance** : Mme DUBOIS F. a été nommée secrétaire de séance.

---

*Ouverture de la séance à 20H00*

Monsieur le Maire fait lecture au Conseil Municipal du compte rendu de la séance du 28 mars 2014.  
Adoption à l'unanimité des membres présents.

**DOTATION EQUIPEMENTS TERRITOIRES RURAUX :**

Mme la première adjointe explique le souhait de la commune de monter un projet de dotation pour effectuer divers travaux au sein de la commune.

Après délibération, le conseil municipal donne son accord à l'unanimité pour demander cette dotation et souhaite être informé de l'avancement du projet.

**CONTRAT Mme CLERC**

Mr le Maire fait part du souhait de renouveler le contrat de Mme Clerc Mireille, en contrat dans la commune depuis 6 mois.

Il propose un renouvellement d'un an sur les mêmes bases de contrat.

Après délibération, le renouvellement est voté à l'unanimité.

**LIGNE DE TRESORERIE :**

Mr le Maire évoque la possibilité pour la commune de souscrire à une ligne de trésorerie auprès d'une banque qui permettrait de débloquer rapidement de l'argent.

Le Conseil Municipal donne son accord à l'unanimité mais souhaite que plusieurs banques soient sollicitées.

**ENTRETIEN ESPACES VERTS :**

Afin d'aider Mr VAILLAUX dans son travail quotidien, Mr le Maire fait part de la proposition de l'association AIR afin de recruter un agent.

Coût pour la commune : adhésion à l'association de 50€ + contrat 26h/semaine à 225€/mois ou 20h/semaine à 204€/mois.

Le Conseil Municipal vote à l'unanimité pour un essai de 6 mois avec un contrat de 26h/semaine.

Le recrutement sera effectué dans les prochaines semaines.

**TRANSFERTS DE CHARGES :**

Mr le Maire rappelle aux membres du Conseil Municipal de la nécessité de désigner 2 délégués à la commission communautaire d'évaluation de transferts de charges :

Le conseil municipal, après délibération désigne à l'unanimité

- Délégué titulaire : Mme QOCHIH Zohra

- Délégué suppléant : Mr MARTINEZ Hervé

**COMMISSION INTERCOMMUNALE DES IMPOTS DIRECTS :**

Monsieur le Maire rappelle que, compte tenu du renouvellement des instances de la Communauté d'Agglomération, il est proposé au Conseil Municipal de soumettre au Conseil Communautaire 2 membres de la commission intercommunale des impôts directs

Après délibération, il est décidé de proposer les 2 personnes suivantes.

Titulaire : Mme DUBOIS Françoise

Suppléant : Mr PASCOA José

Décidé à l'unanimité.

### **INDEMNITES DES ELUS :**

Mr le Maire propose les indemnités suivantes : 31% pour le maire (soit 1178.46€ bruts) et 8.25% pour les adjoints (soit 313.62€ bruts).

Adoption des indemnités : 8 voix pour, 1 contre (QUOCHIH Z).

### **VOTE DU BUDGET 2014 :**

Mme LEMEUNIER, trésorière principale de Lons le Saunier, présente un historique budgétaire de la commune.

Monsieur le Maire propose de voter le montant des taxes directes locales 2014 avant de passer au vote du budget primitif 2014. Il rappelle les taux appliqués depuis 2007 :

Habitation	Foncier bâti	Foncier non bâti
9.93 %	17.64 %	29.62 %

Le Conseil Municipal, à l'unanimité, décide de ne pas augmenter les taxes directes locales en 2014. Le produit attendu et qui sera inscrit en recette au budget primitif 2014 est de 156 243 €.

Lors de la réunion préparatoire du 09 avril 2014, le budget a été préparé et modifié en fonction des projets d'investissement. Madame LE MEUNIER a également transmis des consignes pour certains postes. Chaque conseiller en a eu connaissance avant la séance.

Le vote a lieu au chapitre comme suivant :

<b>FONCTIONNEMENT</b>		<b>INVESTISSEMENT</b>	
<b>DÉPENSES</b>	<b>MONTANT</b>	<b>DÉPENSES</b>	<b>MONTANT</b>
CHAPITRE 011 charges générales	<b>142 465.80</b>	001 solde déficitaire reporté	<b>48 213</b>
CHAPITRE 012 charges de personnel	<b>84 530</b>	CHAPITRE 020 dépenses imprévues	<b>0</b>
CHAPITRE 014 atténuations de produits	<b>5 800</b>	CHAPITRE 16 remboursement d'emprunt	<b>30 000</b>
CHAPITRE 65 autres charges gestion courante	<b>45 814.45</b>	CHAPITRE 20 immobilisations incorporelles	<b>7 249</b>
CHAPITRE 66 charges financières	<b>7 330</b>	CHAPITRE 204 subventions d'équipement versées	<b>0</b>
CHAPITRE 67 charges exceptionnelles	<b>300</b>	CHAPITRE 21 immobilisations corporelles	<b>17 700</b>
CHAPITRE 042 opérations d'ordre transfert entre section	<b>20 160</b>	CHAPITRE 23 immobilisations en cours	<b>60 500</b>
CHAPITRE 022 dépenses imprévues	<b>5.65</b>	CHAPITRE 040 opérations d'ordre transfert entre section	<b>27 612</b>
CHAPITRE 023 virement à section investissement	<b>47 752</b>	CHAPITRE 041 opérations patrimoniales	<b>10 500</b>
<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>354 157.90</b>	<b>TOTAL DEPENSES</b>	<b>201 774</b>
<b>RECETTES</b>		<b>RECETTES</b>	
CHAPITRE 013 atténuations de charges	<b>5 800</b>	CHAPITRE 021 virement de section de fonctionnement	<b>47 752</b>
CHAPITRE 70 produits de services	<b>4 610</b>	CHAPITRE 10 dotations, fonds divers, réserves	<b>59 862</b>
CHAPITRE 73 impôts et taxes	<b>164 533.25</b>	CHAPITRE 13 subventions d'investissement	<b>12 000</b>
CHAPITRE 74 dotations et participations	<b>91 932</b>	CHAPITRE 16 emprunts reçus	<b>51 500</b>

CHAPITRE 75 autres produits gestion courante	<b>38 000</b>	CHAPITRE 45 opérations sous mandat	<b>0</b>
CHAPITRE 76 produits financiers	<b>5</b>	CHAPITRE 041 opérations patrimoniales	<b>10 500</b>
CHAPITRE 77 produits exceptionnels	<b>5 520</b>	CHAPITRE 040 opération d'ordre transfert entre section	<b>20 160</b>
CHAPITRE 042 opérations d'ordre transfert entre section	<b>27 612</b>		
<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>354 157.90</b>	<b>TOTAL RECETTES</b>	<b>201 774</b>

Les chapitres ont tous été votés à l'unanimité, exception faite pour le chapitre 65 des dépenses de fonctionnement : 1 abstention (QOCHICH Z).

**QUESTIONS ET INFORMATIONS DIVERSES :**

Désignation délégué du CNAS : désignation reportée en attendant plus d'information sur l'utilisation du service par les agents.

Fleurissement : un concours est organisé le 30 avril 2014 à 14h30 au parc des vignes. (plus d'informations en mairie par téléphone ou mail : [mairie.chillylevignoble@wanadoo.fr](mailto:mairie.chillylevignoble@wanadoo.fr)).

Mme DUBOIS informe les conseillers que Mr PROST Marcel fera partie de la commission voirie.

La cérémonie du 08 mai débutera à 11h.

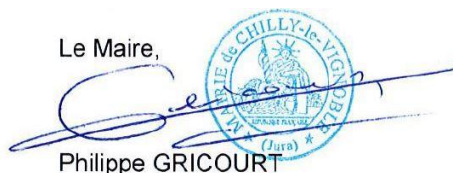
Monsieur le Maire rappelle la permanence du maire et/ou des adjoints le 1<sup>er</sup> samedi chaque mois de 09h à 12h.

Clôture de la séance à 22H30

**PROCHAINE SÉANCE DU CONSEIL MUNICIPAL**  
**LUNDI 12/05/2014**

CHILLY-LE-VIGNOBLE, le 24 avril 2014

Le Maire,



Philippe GRICOURT