



## L'accompagnement des RAM par la Caf 91

La Caf délivre l'agrément aux Relais Assistants maternels, apporte un soutien financier et un accompagnement dans le déploiement des Ram sur l'ensemble du département.

L'objectif est de garantir la qualité de l'accueil individuel offerte par les assistants maternels, gardes à domicile aux familles.

Les animatrices intègrent le réseau Ram de l'Essonne coordonné par la Caf.

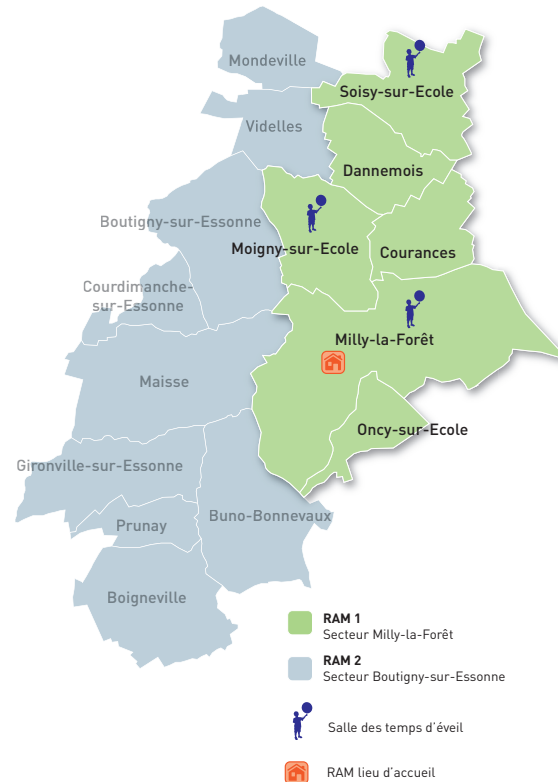
Ce réseau favorise la mise en œuvre, la qualité et l'homogénéité du service rendu par les Ram sur le territoire.

### Ainsi, le travail en réseau permet :

- des échanges sur les pratiques professionnelles en vue de leurs harmonisations ;
- un accompagnement des animateurs dans leur posture et leur mission ;
- la professionnalisation des animateurs et la mise en place d'actions partenariales à l'échelle départementale (Pmi, Direccte, Fepem, Iperia...);
- la valorisation des actions des Ram en vue d'une éventuelle mutualisation des expériences et le développement de partenariat entre professionnels.

# RAM en vert

23 rue de la chapelle Saint Blaise  
91490 Milly-la-Forêt  
Tel : 01.82.93.00.21  
Mail : ram1@cc2v91.fr



## Service RAM en vert

de la Communauté de Communes des 2 Vallées :

Courances, Dannemois, Milly-la-Forêt, Moigny-sur-Ecole, Oncy-sur-Ecole, Soisy-sur-Ecole



Lieu d'informations, de rencontres, d'échanges à destination des parents-employeurs, des assistants maternels, des gardes à domicile et sur l'accueil du jeune enfant.





# Missions des Relais Assistants Maternels

# RAM



## Auprès des Assistants Maternels

### Soutien et information dans l'exercice de leur profession :

- informations et accompagnement sur le développement et l'accueil du jeune enfant,
- échanges de pratiques entre professionnels,
- information sur les dispositifs de formation, prise en charge des coûts, modalités de remplacements...

### Soutien et information sur leur statut professionnel

- les droits et obligations,
- la convention collective,
- le contrat de travail,
- les modalités d'agrément pour les personnes intéressées par la profession, les démarches administratives Pôle emploi, droit du travail, retraite...

## Auprès des familles



- Information sur les différents modes d'accueil du jeune enfant,
- Information, accompagnement et orientation sur les démarches liées à l'emploi d'un assistant maternel (droits et devoirs, contrat de travail, prestations familiales, formation du salarié...),
- Organisation de temps d'information et d'échanges sur le développement et l'éveil du jeune enfant,
- Information sur les lieux ressources destinés aux parents (bibliothèques, ludothèques...).

## Auprès des enfants



Participation à la socialisation et l'éveil des enfants sous la responsabilité et la participation active de son assistant maternel.



L'Animatrice - Responsable du RAM :

**Amélie Neveu**



### Temps d'éveil de 9h15-11h30

- Lundi : Moigny-sur-École
- Mardi : Milly-la-Forêt
- Jeudi : Soisy-sur-École
- Vendredi : Milly-la-Forêt

### Accueil

- Lundi : 16h30 à 19h30 : CC2V
- Mercredi : 10h à 12h30 : CC2V

### Permanence téléphonique

- Lundi de 14h à 19h30
- Vendredi de 14h à 16h

