

ANIMATEUR JEUNESSE/ CONSEIL MUNICIPAL DES JEUNES / PERISCOLAIRE H/F

Référence RDVemploipublic.fr: **OFGC-2020-10-194530**

mise en ligne le **12/10/2020**

Employeur

Mairie de SAINT-ARNOULT-EN-YVELINES

Commune, ST ARNOULT EN YVELINES, Yvelines (78)

Saint-Arnoult-en-Yvelines, "ville dynamique à la campagne" de 6 200 habitants, associe un cadre de vie préservé et un dynamisme associatif et culturel. Membre de la Communauté d'Agglomération Rambouillet Territoires, située à 15 kilomètres de Rambouillet, desservie par l'autoroute A10 et ligne de bus 10 "Dourdan-Rambouillet".

Service

Enfance Jeunesse

Grade(s)

Adjoint d'animation

Adjoint d'animation principal de 2e classe

Adjoint d'animation principal de 1e classe

Famille de métiers

Education et animation

Missions

Missions principales :

Concernant les missions jeunesse

- Elabore et anime des activités manuelles, sportives, artistiques et ludiques répondant aux besoins et attentes du public encadré.
- Anime et dynamise le Club 11-17 ans
- Organise, encadre et évalue les sorties, séjours, en impliquant les jeunes dans la construction des activités et de leurs programmations ;
- Accompagne les projets individuels et collectifs, professionnels et de loisirs des jeunes 11-17 ans ;
- Anime et développe les partenariats
- Développe et met en œuvre les projets initiés par les jeunes
- Participe à des temps d'échange sur l'organisation de la structure avec son responsable (force de proposition)
- Assure la communication avant, pendant et après les temps de travail
- Participe à certaines manifestations de la commune

Concernant les missions Conseil Municipal des Jeunes

- Accompagnement méthodologique des projets jeunes
- Animer des commissions thématiques des jeunes élus, les former au montage de projets citoyens, les sensibiliser au rôle d'élu, leur transmettre les connaissances institutionnelles de notre pays
- Valorisation des actions jeunesse au travers des évènements communales
- Animer et développer les partenariats
- Organiser les campagnes et élections
- Développer et mettre en œuvre les projets initiés par le CMJ
- Assurer la gestion administrative
- Transmettre de l'information aux familles sur les dates des prochaines réunions
- Participer à des temps d'échange sur l'organisation de la structure avec son responsable (force de proposition)
- Assurer la communication avant, pendant et après les temps de travail
- Communiquer son bilan, son évaluation à son responsable et Élu
- Informer les différents interlocuteurs des différents projet menés durant l'année
- Participer à certaines manifestations de la commune

Concernant les missions périscolaires

- Garantir la sécurité morale, physique et affective des enfants
- Participer à l'éveil des enfants par la mise en œuvre de projets d'animation et de démarches pédagogiques.
- Participe à l'élaboration du projet pédagogique de la structure

Remplacements ponctuels des directeurs ACM en cas de nécessité

Profil du candidat

Compétences attendues :

- Autonomie et sens de l'organisation
- Rigueur
- Respect des directives de la commune
- Connaissance de l'environnement territorial et institutionnel
- Capacité d'analyse et de remise en question
- Capacité d'anticipation et d'adaptation

SAVOIR-FAIRE

- Connaissance du public adolescent et enfant
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques
- Sens de l'observation et de l'évaluation
- Élaborer des comptes-rendus et bilans
- Savoir élaborer et mettre en œuvre le projet pédagogique de sous l'autorité du responsable du service enfance-jeunesse
- Définir les besoins en matériel, organiser la gestion des locaux
- Sens du travail en équipe

SAVOIR-ÊTRE :

- Être pédagogue
- Respect et droit de réserve
- Dynamique
- Mobilité
- Remettre en question ses propres pratiques et théories
- Patience
- Discrétion professionnelle
- Savoir animer, construire et maintenir une dynamique de groupe
- Force de proposition

Contraintes

- Heures de travail fractionnées et week-end
- Temps de travail annualisé
- Présence sur des événements organisés par la commune (1er novembre, vœux du maire etc..)
- Travail en soirée/week-end

Relation hiérarchique

- Sous la responsabilité du directeur de la structure et de la responsable du service enfance-jeunesse

Permis B

Obligatoire

Poste à pourvoir le

01/11/2020

Type d'emploi

Emploi Permanent

Temps de travail

Temps complet

 Envoyer CV et lettre de motivation
cabinetdumaire@say78.fr
Monsieur le Maire
Place du Jeu de Paume
78730 ST ARNOULT EN YVELINES