**Date de convocation : 5 août 2020 Secrétaire de séance : Sébastien CHABIRON**

|  |
| --- |
| **Présents** : François RIVA, Maire,Alain MOUILLERAT, 1er adjoint, Cédric FURET, 5ème adjoint, les conseillères et conseillers municipaux : Catherine SAVIGNAT, Vincent PINOT, Marie-Christine SIMONET, Sébastien CHABIRON, Éric AUFORT, Marcel LEROY, Maire délégué pour Rimondeix, Angélique BRINDEAU, Denis TÊTE, Claude AZZOUG, Guylène THOMAS. |
| **Absents :** Benjamin TOUZET, 3ème adjoint, a donné pouvoir à Alain MOUILLERAT, Pierre LAMOINE, 4ème adjoint, Aurélie LAMOINE, Romaric GOUABAULT, Victor GAUMER.Michaël LESAGE, 2ème adjoint (arrivé à 19h10, n’a pas pris part au vote de la délibération N° 2020-53) |

* **Extraits des délibérations ont été votées  :**

**2020-40** : **désignation des délégués à la commission locale d’évaluation des charges transférées (clect)**

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **DÉSIGNE :** M. François RIVA, Maire comme titulaire et M. Alain MOUILLERAT, 1er adjoint comme suppléantà la commission locale d’évaluation des charges transférées (CLECT).
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision.

**2020-41 : Désignation du référent écoles auprès de la communauté de communes creuse confluence**

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **DÉSIGNE :** Mme Aurélie LAMOINE, conseillère municipale, comme « référente école ».
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision.

**2020-42 : Lecture de la charte de l’élu local**

**Le Conseil Municipal après en avoir délibéré,**

* **PREND ACTE** que M. le Maire a donné lecture de la Charte de l’élu local et a remis une copie de celle-ci aux membres du Conseil Municipal.

**2020-43 : attribution marché – création d’un accueil périscolaire**

**M. le Maire PRÉSENTE** à l’assemblée le rapport d’analyse des offres présenté par le cabinet d’architectes Spirale 23, maître d’œuvre pour cette opération  et propose à l’assemblée de retenir les prestataires suivants :



**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **DÉCIDE** de retenir les entreprises ci-dessus exposées pour l’opération création d’un accueil périscolaire,
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision et signer les documents afférents.

**2020-44 : Suppression de la commune déléguée de Rimondeix**

**M. le Maire DEMANDE** à M. Marcel LEROY, maire délégué de Rimondeix, s’il est d’accord pour cette suppression.

**M. le Maire délégué donne son accord** au Conseil Municipal pour la suppression de la mairie déléguée de Rimondeix.

**M. le Maire DEMANDE** à l’assemblée de se prononcer sur ce dossier.

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **PREND ACTE** de l’accord donné par M. le Maire délégué pour la suppression de la mairie déléguée de Rimondeix,
* **DÉCIDE** de la suppression de la mairie déléguée de Rimondeix et par conséquent celle du poste de maire délégué à compter **du 11 août 2020,**
* **DIT QUE** les actes d’État Civil seront établis par la commune nouvelle,
* **DONNE POUVOIR** à M. le Maire pour exécuter cette décision et signer les documents afférents.

**2020-45 : Création de deux postes de conseillers délégués**

**M. le Maire PROPOSE** au Conseil Municipal de créer, pour les relations avec les associations, 1 poste de conseiller délégué auprès du 1er adjoint et, pour les chemins ruraux,1 poste de conseiller délégué auprès du 2ème adjoint,

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **DÉCIDE** de créer les 2 postes de conseiller délégué tels que présentés par M. le Maire
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision et signer les documents afférents.

**2020-46 : Élections des conseillers délégués**

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **DÉSIGNE** M. Marcel LEROY et M. Sébastien CHABIRON conseillers délégués,
* **DIT QUE** M. le Maire prendra les arrêtés de délégation,
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision.

**2020-47 : Vote des indemnités des élus**

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité, :**

* **ACCEPTE** de ne pas appliquer le taux maximal pour l’indemnité de Maire à compter de ce jour,
* **DÉCIDE** d’adopter les taux proposés ci-dessus par M. le Maire,
* **ANNEXE** à la présente délibération le tableau récapitulatif des indemnités allouées aux élus,
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision.



**2020-48 : vote de l’indemnité de confection du budget au comptable**

**M. le Maire PROPOSE** au Conseil Municipal de voter l’indemnité au titre l’année 2020 pour un montant de 41.39 € (quarante et un euros et trente-neuf centimes).

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **DÉCIDE** d’allouer au comptable l’indemnité telle que présentée ci-dessus.
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision.

**2020-49 : Achat d’une remorque**

**M. le 1er adjoint PRÉSENTE** les résultats de cette consultation :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Entreprise** | **Montant HT** | **Montant TTC** |
| DUMONTAUX | 11 666.67 | 14 000.00 |
| BL PRO | 13 500.00 | 16 200.00 |
| MICARD (Guéret) | 17 900.00 | 21 480.00 |
| MICARD (Chambon/Voueize) | 17 000.00 | 20400.00 |
| BOUDET  | 16 000.00 | 19 200.00 |
| AGRI 23 | 17 600.00 | 21 120.00 |
| AGRA Service | 15 474.45 | 18 638.10 |

**M. le Maire RAPPELLE** à l’assemblée que lors de l’élaboration du budget une ligne de 18 000€ a été votée.

**M. le Maire DEMANDE** à l’assemblée de se prononcer sur cet achat.

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **DÉCIDE** que l’achat de la remorque se fera auprès de l’entreprise la mieux-disante, à savoir l’entreprise DUMONTAUX à Dontreix.
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision et signer les documents afférents.

*M. Éric AUFORT s’est abstenu.*

**2020-50 : Création d’un local pour les archives**

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **DÉCIDE** d’accepter le devis du Réseau Creuse des SIAE pour un montant de **6 209.50 €** (six mille deux cent-neuf euros et cinquante centimes),
* **DIT QUE** les crédits seront inscrits au Budget dans le cadre d’une décision budgétaire modificative votée lors de cette même séance,
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision et signer les documents afférents.

**2020-51 : création d’un site internet pour la commune**

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **DÉCIDE** d’accepter le devis de l’entreprise LINKEO pour un montant total de 4 924.80 € TTC (4 104 € HT).
* **DIT QUE** les crédits seront inscrits au Budget dans le cadre d’une décision budgétaire modificative votée lors de cette même séance,
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision et signer les documents afférents.

**2020-52 : restauration des murs de la pêcherie de jardon**

**M. le Maire PROPOSE** au Conseil Municipal de retenir l’offre la mieux-disante : Le Réseau Creusois des SIAE  pour un montant 32 759.70 € TTC. Sachant que le Réseau Creusois n’est pas soumis à la TVA le montant HT est de 32 759.70 €.

**M. le Maire DEMANDE** à l’assemblée de se prononcer sur ce projet.

**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,**  **à la majorité :**

* **APPROUVE** le projet « Restauration des murs de la Pêcherie de Jardon » ,
* **VALIDE** le plan de financement présenté ci-après,
* **DEMANDE** à bénéficier des aides au titre du programme LEADER 2014-2020 GAL Combraille en Marche et de la Région Nouvelle Aquitaine au titre de l’enveloppe Contractualisation,
* **AUTORISE** le Maire à signer tout acte nécessaire à la réalisation du projet.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| TYPES DE DÉPENSES | DÉPENSESTOTALES |  | RECETTES TOTALES |
| Restauration des murs de la Pêcherie de Jardon**TOTAL** | **32 759.70 €** | LEADER 40 %CR 40%Autofinancement**TOTAL** | 13 103.88 €13 103.88 €6 551.94 €**32 759.70 € HT** |

**2020-53 : décision budgétaire modificative pour travaux (pêcherie, local archives…)**

**M. le Maire PROPOSE** au Conseil Municipal de se prononcer sur la décision budgétaire modificative suivante :



**Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré,** **à l’unanimité :**

* **APPROUVE** la décision budgétaire modificative telle que proposée ci-dessus,
* **DONNE POUVOIR**  à M. le Maire pour exécuter cette décision et signer les documents afférents.
* **Questions diverses :**
1. **Circulation à la Villatte :**

M. le Maire explique qu’il a été contacté pour des problèmes de stationnement gênant dans le village de la Villatte. Régulièrement, un habitant se gare et entrepose des objets en dépassant sur la chaussée à un endroit où celle-ci est étroite. Cette gêne pose des problèmes de sécurité. M. le Maire suggère que des panneaux d’interdiction de stationner soient installés après prise d’un arrêté.

M. PINOT, confirme cette situation d’insécurité mais explique qu’une telle interdiction pourrait entraîner aussi une gêne. M. PINOT et M. FURET demandent s’il n’est pas possible d’envoyer un courrier demandant à cet habitant de se garer correctement.

Ce dossier est mis en attente.

1. **Circulation dans les villages et dans les chemins** : des élus rappellent que dans les villages et dans les chemins ruraux on constate de plus en plus des problèmes de vitesse excessive.
2. **Affaire devant le tribunal administratif**: M. le Maire informe qu’un référé en contentieux a été déposé près du Tribunal administratif pour contestation d’un arrêté accordant permis de construire.

Il explique qu’il faudra que la commune prenne contact avec un avocat spécialiste pour l’aider dans cette affaire.

1. **Commissions de la Communauté de communes** : M. le Maire demande aux élus de s’inscrire dans les commissions de la Communauté de communes.

La séance est levée à 20 heures 10.

**Le Maire,**

**François RIVA**