


# Diagnostic de performance énergétique

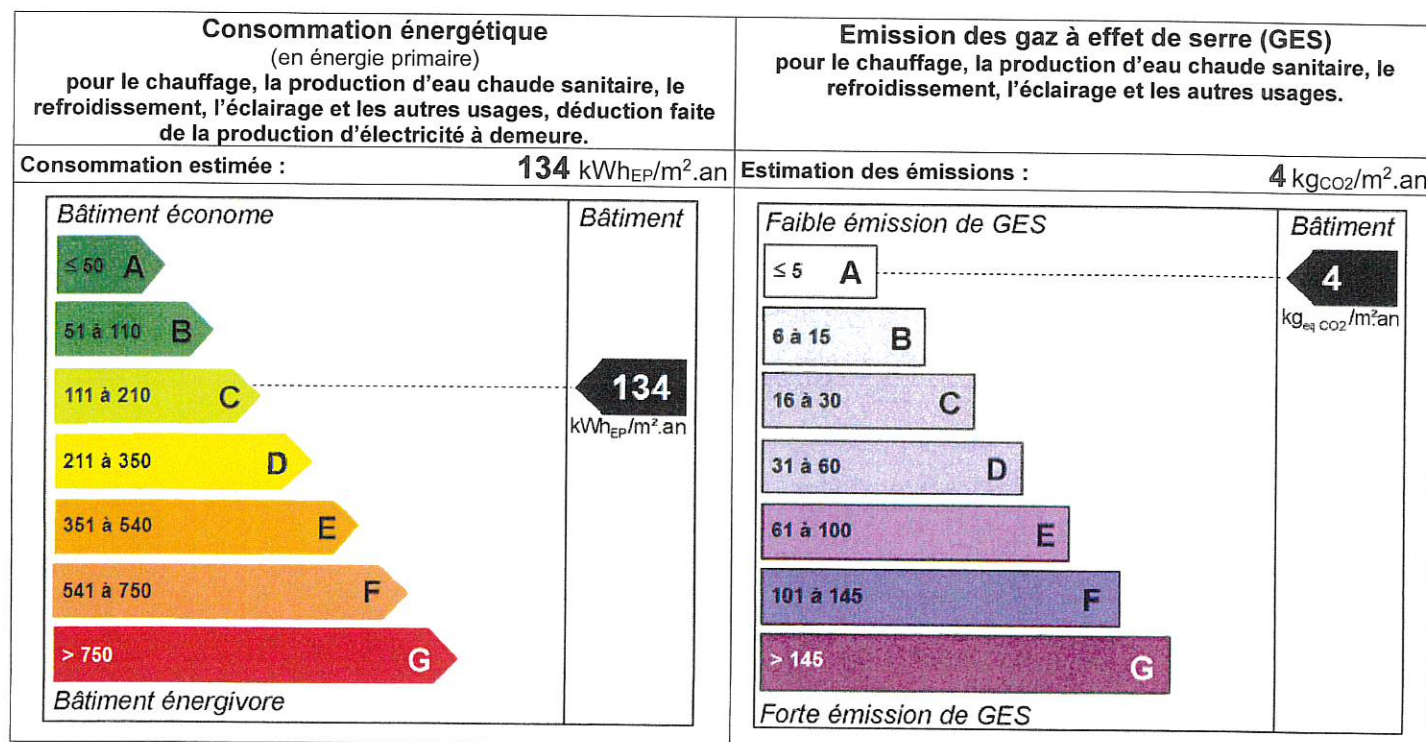
Une information au service de la lutte contre l'effet de serre  
((6.1.bis.public)) bureaux, services administratifs, enseignement

N° : 0000 (#ADEME 1829P1000008) Valable jusqu'au : 05/06/2028 Année de construction : 1986 Adresse : Trésor public 16, rue du Général De Gaulle 29400 Landivisiau Nature ERP : Bureaux	Date : 06/06/2018 Diagnostiqueur : <b>SARQUELLA Patrick</b> N° certification: 163 Délivré le 04/03/2018 Par LCP certification Signature : 
<input type="checkbox"/> Bâtiment entier SHON : 660 m <sup>2</sup>	<input checked="" type="checkbox"/> Partie du bâtiment (à préciser) : rez-de-chaussée et 1 er étage Surface utile : 363 m <sup>2</sup>
<b>Propriétaire :</b> Nom : Mairie de Landivisiau Adresse : Rue George Clémenceau 29400 Landivisiau	<b>Gestionnaire (s'il y a lieu) :</b> Nom : Non applicable Adresse :

## Consommations annuelles d'énergie

Période de relevés de consommations considérée : 01/01/2015 au 31/12/2017.

	Consommations en énergie finale	Consommations en énergie primaire	Frais annuels d'énergie
	Détail par énergie en kWh <sub>EP</sub>	Détail par énergie en kWh <sub>EP</sub>	
Bois, biomasse	0 kWh <sub>EP</sub>	0 kWh <sub>EP</sub>	0 € TTC
Electricité	18 908 kWh <sub>EP</sub>	48 783 kWh <sub>EP</sub>	3 122 € TTC
Gaz	0 kWh <sub>EP</sub>	0 kWh <sub>EP</sub>	0 € TTC
Autres énergies	0 kWh <sub>EP</sub>	0 kWh <sub>EP</sub>	0 € TTC
Production d'électricité à demeure	0 kWh <sub>EP</sub>	0 kWh <sub>EP</sub>	0 € TTC
Abonnements			0 € TTC
<b>TOTAL</b>		<b>48 783 kWh<sub>EP</sub></b>	<b>3 122 € TTC</b>



# Diagnostic de performance énergétique

((6.1.public))

## Descriptif du bâtiment (ou de la partie de bâtiment) et de ses équipements

Bâtiment	Chauffage et refroidissement	Eau chaude sanitaire, éclairage et ventilation
<b>Toiture :</b> Sous un autre appartement Non isolée	<b>Système :</b>  Convecteurs électriques	<b>Système :</b>  Chauffe-eau électrique 150 L individuel
<b>Plancher bas :</b> Sur cave Non isolé	<b>Emetteurs de chauffage :</b>	<b>Système d'éclairage :</b> Incandescent
<b>Murs :</b> Parpaings Isolés	<b>Système de refroidissement :</b> Aucun système de refroidissement	<b>Système de ventilation :</b> Simple flux
<b>Menuiserie :</b> PVC Double vitrage Avec volets	<b>Autres équipements consommant de l'énergie :</b> Postes informatiques	
<b>Nombre d'occupants :</b>	60	
<b>Energies renouvelables</b>	Quantité d'énergie d'origine renouvelable	0 kWh <sub>EP</sub> /m <sup>2</sup> .an
Type d'équipements présents utilisant des énergies renouvelables :		

### Pourquoi un diagnostic dans les bâtiments publics

- Pour informer l'utilisateur, le visiteur ou l'occupant du bâtiment public.
- Pour sensibiliser le gestionnaire et lui donner des éléments d'information pour diminuer les consommations d'énergie.
- Pour permettre la comparaison entre les bâtiments et susciter une émulation entre les différents opérateurs publics, les inciter au progrès et à l'exemplarité en matière de gestion ou de travaux entrepris.

### Factures et performance énergétique

La consommation est estimée sur la base des factures d'énergie et des relevés de compteurs d'énergie. La consommation ci-dessus traduit un niveau de consommation constaté. Ces niveaux de consommations peuvent varier de manière importante suivant la qualité du bâtiment, les équipements installés et le mode de gestion et d'utilisation adoptés sur la période de mesure.

### Énergies renouvelables

Elles figurent sur cette page de manière séparée. Seules sont estimées les quantités d'énergie renouvelable produites par les équipements installés à demeure (sur le bâtiment ou à proximité immédiate).

### Commentaires :

### Énergie finale et énergie primaire

L'énergie finale est l'énergie que vous utilisez chez vous (gaz, électricité, fioul domestique, bois, etc.). Pour que vous disposiez de ces énergies, il aura fallu les extraire, les distribuer, les stocker, les produire, et donc dépenser plus d'énergie que celle que vous utilisez en bout de course. L'énergie primaire est le total de toutes ces énergies consommées.

### Variations des conventions de calcul et des prix de l'énergie

Le calcul des consommations et des frais d'énergie fait intervenir des valeurs qui varient sensiblement dans le temps. La mention " prix de l'énergie en date du..." indique la date de l'arrêt en vigueur au moment de l'établissement du diagnostic.

Elle reflète les prix moyens des énergies que l'Observatoire de l'Énergie constate au niveau national.

### Constitution des étiquettes

La consommation d'énergie indiquée sur l'étiquette énergie est le résultat de la conversion en énergie primaire des consommations d'énergie du bien indiquées par les compteurs ou les relevés.

# Diagnostic de performance énergétique

((6.1.public))

## Conseils pour un bon usage

La gestion des intermittences constitue un enjeu essentiel dans les bâtiments publics : les principaux conseils portent sur la gestion des interruptions ou des ralentis des systèmes pour tous les usages (chauffage, climatisation, éclairage et les autres consommateurs d'énergie). Cette gestion est capitale pour les bureaux, locaux d'enseignements, lieux culturels ou sportifs. Pour les locaux utilisés 24 heures sur 24, les périodes de ralentis de certains locaux peuvent permettre des économies d'énergie notables.

## Gestionnaire énergie

- Mettre en place une planification énergétique adaptée à la collectivité ou à l'établissement.

## Chauffage

- Vérifier la programmation hebdomadaire jour/nuit et celle du week-end.
- Vérifier la température intérieure de consigne en période d'occupation et en période d'inoccupation.
- Réguler les pompes de circulation de chauffage : asservissement à la régulation du chauffage, arrêt en dehors des périodes de relance.

## Ventilation

- Si le bâtiment possède une ventilation mécanique, la programmer de manière à l'arrêter ou la ralentir en période d'inoccupation.

## Eau chaude sanitaire

- Arrêter les chauffe-eau pendant les périodes d'inoccupation.
- Changer la robinetterie traditionnelle au profit de mitigeurs.

## Confort d'été

- Installer des occultations mobiles sur les fenêtres ou les parois vitrées s'il n'en existe pas.

## Eclairage

- Profiter au maximum de l'éclairage naturel. Eviter d'installer les salles de réunion en second jour ou dans des locaux sans fenêtres.
- Remplacer les lampes à incandescence par des lampes basse consommation.
- Installer des minuteurs et/ou des détecteurs de présence, notamment dans les circulations et les sanitaires.
- Optimiser le pilotage de l'éclairage avec par exemple une extinction automatique des locaux la nuit avec possibilité de relance.

## Bureautique

- Opter pour la mise en veille automatique des écrans d'ordinateurs et pour le mode économie d'énergie des écrans lors d'une inactivité prolongée (extinction de l'écran et non écran de veille).
- Veiller à l'extinction totale des appareils de bureautique (imprimantes, photocopieurs) en période de non utilisation (la nuit par exemple) ; ils consomment beaucoup d'électricité en mode veille.
- Opter pour le regroupement des moyens d'impression (imprimantes centralisées par étage) ; les petites imprimantes individuelles sont très consommatrices.

## Sensibilisation des occupants et du personnel

- Sensibiliser le personnel à la détection de fuites d'eau afin de les signaler rapidement.
- Veiller au nettoyage régulier des lampes et des luminaires, et à leur remplacement en cas de dysfonctionnement.
- Veiller à éteindre l'éclairage dans les pièces inoccupées, ainsi que le midi et le soir en quittant les locaux.
- Sensibiliser les utilisateurs de petit électroménager : extinction des appareils après usage (bouilloires, cafetières), dégivrage régulier des frigos, priorité aux appareils de classe A ou supérieure.
- En été, utiliser les occultations (stores, volets) pour limiter les apports solaires.

## Compléments

-

# Diagnostic de performance énergétique

((6.1.public))

## **Recommandation d'amélioration énergétique**

Sont présentées dans le tableau suivant quelques mesures visant à réduire vos consommations d'énergie. Examinez-les, elles peuvent vous apporter des bénéfices.

Mesures d'amélioration	Commentaires
Titre recommandation no 1	Commentaires
Titre recommandation no 2	Commentaires

Commentaires :

Vous pouvez modifier ce commentaire dans le tableau des généralités administratives.

Ce texte est imprimé sur la page des variantes/recommandations.

Les travaux sont à réaliser par un professionnel qualifié.

Pour plus d'informations : [www.ademe.fr](http://www.ademe.fr) ou [www.logement.equipement.gouv.fr](http://www.logement.equipement.gouv.fr)