



 **1 POSTE A POURVOIR**

AGENT Terrain PFAC service Eau et Assainissement

La communauté d'agglomération ARLYSERE (39 communes) s'étend sur 4 territoires (Val d'Arly, Beaufortain, Haute Combe de Savoie, Pays d'Albertville). La richesse de son patrimoine, les qualités de ses services, la qualité du cadre de vie, définissent ce territoire dynamique en plein essor.

La communauté d'agglomération recrute 1 agent administratif pour son service eau et assainissement et vous offre un cadre idéal pour développer vos compétences.

Poste ouvert aux agents du secteur privé.

DÉFINITION	L'agent terrain au service de l'eau et de l'assainissement contribue à la récupération de la PFAC (Participation Financière à l'Assainissement Collectif) et au recensement des installations existantes
SITUATION ACTUELLE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Agglomération Arlysère ▪ Rattaché au Service des eaux et assainissement d'Arlysère ▪ Sous la direction de la responsable de la cellule exploitation assainissement
CONDITIONS D'EXERCICE	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Travail administratif de bureau et de terrain ▪ Durée hebdomadaire de travail : 35 heures ▪ Nombreux déplacements liés aux visites de terrain
RELATIONS FONCTIONNELLES	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Relations internes : service eau et assainissement, service administratif, service ingénierie ▪ Relations externes : prestataires dans le cadre des Délégations de Service Public, entreprises, population.

 **SAVOIRS**

- Maîtrise du cadre réglementaire relatif à l'assainissement
- Caractéristiques des rejets des usagers, des entreprises et activités sur le territoire
- Connaître les différents dispositifs d'assainissement collectif
- Connaissance de l'environnement institutionnel et géographique
- Connaissances des bases de données et outils SIG
- Connaître les différents dispositifs d'assainissement non collectif (ANC)
- Capacités techniques d'analyse de l'état des dispositifs ANC
- Connaissance en lecture de plans et repérage des réseaux d'assainissement (eaux usées, eaux pluviales),

-
- **Savoir utiliser des colorants et générateur de fumée pour le repérage des écoulements,**
 - **Savoir établir des rapports circonstanciés des anomalies constatées, proposition de solutions de mise en conformité, réalisation de métrés.....**
 - **Maîtrise des outils informatiques QGIS / Phaséo / RISNet / Microsoft,**
 - **Être un bon relais entre le client (Collectivités, industriels et particuliers), le CSC et le service**
-

SAVOIRS ÊTRE

- **Respect des délais, autonomie, capacité à travail en équipe.**
 - **Rigueur et sens de l'organisation, faculté d'écoute et de réflexion,**
 - **Permis B obligatoire.**
-

PROFIL

Formation bac +2 dans le domaine de l'assainissement ou expérience dans un poste équivalent appréciée

MISSIONS

1- Service assainissement collectif (terrain)

- Contrôler la conformité aux règlements en matière de dispositifs d'assainissement collectif et aux branchements des abonnés sur le réseau collectif (tests in situ, rapports terrain)
- Réaliser le diagnostic des installations existantes
- Evaluer le patrimoine (état et nombre de dispositifs de branchement sur le réseau collectif) et les risques pour l'environnement ou par rapport à la réglementation
- Gestion et entretien du matériel
- Apporter un appui technique aux usagers pour l'élaboration et la mise en place de projets d'assainissement
- Sensibiliser les usagers aux problématiques de l'assainissement et à la réglementation
- Intégration des schémas de branchement au SIG (Système d'Information Géographique)

2- Service assainissement collectif (Bureau) quand absence de l'agent

- Gestion du planning des contrôles
- Rédaction des attestations de conformité
- Préparation de la facturation des contrôles

3- Service assainissement non collectif quand absence de l'agent

- Réalisation des contrôles d'installations de systèmes d'assainissement non collectif

4- Service urbanisme

- Réalisation des contrôles d'urbanisme relatif aux permis de construire

CONTACT ET INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES

- CDD de Droit Privé, 6 mois renouvelable
- Date limite de candidature le 12 Février 2021
- Poste à pourvoir le plus tôt possible.

Pour toute information complémentaire,
Service des Ressources Humaines

☎ 04.79.10.98.20

✉ recrutement@arlysere.fr