

REUNION DU CONSEIL MUNICIPAL

Le Mardi 04 Juillet 2017 à 20H00 Salle Multi-Activités

Membres du Conseil Municipal :

- Gérard LESCIEUX - Jacques BLEJA - Brigitte BODDAERT- Pascal DEBRUYNE - Laetitia DEFEVER
- Bernadette DELOBELLE - Christiane DEPREY
- Ludovic FONTAINE – Bruno FOULON - Bernard LAMS - Sylvie LANDSWEERDT
- Jean-Marc LUTIC - Fabienne SENICOURT - Martine VANDEWALLE - Caroline ZAITZEV-LAURENS
- Odile CAILLIAU – Yann BERNERY excusé.
- Patricia RIZZO (Excusée sans pouvoir)
- Jean-Pierre VERCRUYSSSE (Excusé sans pouvoir)

Monsieur G. DUBOIS : Secrétaire général de mairie

INTRODUCTION : Implication des élus concernés dans l'ordre du jour des prochains conseils Municipaux.

Désignation du secrétaire de séance : Madame Brigitte BODDAERT

ORDRE DU JOUR :

1) Approbation du procès-verbal de la réunion du 28/03/2017. (Transmis le 17/04/2017)

** Aucune remarque de la part des élus présents.*

2) Rappel du résultat des élections lors de la réunion du vendredi 30 juin 2017

Par décret n°2017-1091 du 2 juin 2017 portant convocation des collèges électoraux pour l'élection des sénateurs, désignation des délégués des conseils municipaux et de leurs suppléants en vue de l'élection des sénateurs. Deux listes de candidatures étaient en lice :

« Continuels avec vous pour vous »

Gérard LESCIEUX - Martine VANDEWALLE - Bruno FOULON - Bernadette DELOBELLE - Ludovic FONTAINE - Laëtitia DEFEVER - Jean-Marc LUTIC - Christiane DEPREY

« Ensemble pour le renouveau de BIERNE »

Jean-Pierre VERCRUYSSSE - Patricia RIZZO

13 élus étaient présents avec 3 pouvoirs soit 16 votants

Bulletins blancs ou nuls = 1 Blanc. - Suffrages exprimés = 15. Ont obtenu :

« Ensemble pour le renouveau de BIERNE » 2 voix soit 0 siège

« Continuels avec vous pour vous » 13 voix soit 5+3 sièges

Sont désignés Délégués : Gérard LESCIEUX - Martine VANDEWALLE - Bruno FOULON - Bernadette DELOBELLE - Ludovic FONTAINE

Sont désignés Suppléants : Laëtitia DEFEVER - Jean-Marc LUTIC - Christiane DEPREY

3) Signature du registre des délibérations 2017-014 à 2017-032

2017-014 : Approbation du compte rendu du conseil municipal du 07 février 2017.

2017-015 : Délibération approuvant le compte de gestion 2016.

2017-016 : Délibération approuvant le compte administratif 2016.

2017-017 : Affectation du résultat 2016.

2017-018 : Taux d'imposition 2017.

2017-019 : Subventions aux associations.

2017-020 : Politique communale d'accès aux sports.

2017-021 : Budget 2017.

2017-022 : ALSH d'été 2017 – Recrutement et Rémunérations des Animateurs.

2017-023 : Création d'un poste d'animateur territorial.

2017-024 : Mise à jour du tableau des effectifs.

2017-025 : Médecine préventive – Adhésion au Centre de Gestion du Nord.

2017-026 : SIECF – Cotisations communales au titre de l'année 2017.

2017-027 : SIDEN SIAN NOREADE – Adhésions nouvelles.

2017-028 : SIECF : Arrêté préfectoral interdépartemental modificatif relatif à l'exercice territorialisé des compétences au SIECF à compter du 1er janvier 2017.

2017-029 : Communauté de Communes des Hauts de Flandre – Mise à jour des statuts.

2017-030 : Adhésion à l'Agence d'Ingénierie Départementale du Nord.

2017-031 : Proposition d'adhésion au contrat de groupe d'assurance statutaire du CDG 59.

2017-032 : Enquête publique sur la demande présentée par Monsieur Frédéric VANDENBERGHE en vue d'obtenir l'autorisation d'extension de son élevage de volailles (91494 animaux équivalents) à HOUTKERQUE – 1, allée des peupliers.

* Aucune remarque de la part des élus présents.

4) Administration Générale : (Intervention de Gérard LESCIEUX)

a) NOREADE / TERENVIE/Maison Flamande :

Accord de toutes les parties pour le raccordement du drainage de terrain et de la noue

TERENVIE : Intervention mercredi 05/07

NOREADE : Intervention de l'entreprise DUBRULLE à partir du 18 juillet

Maison Flamande : Acte notarié de servitude à prévoir avec la commune

- **Délibération** : les élus approuvent à l'unanimité la servitude demandée par la Maison Flamande.

b) AIPI et SOLIHA : Rapports d'activités disponibles en mairie pour consultation

c) CCHF : Extraits du dernier conseil communautaire (Intervention Martine VANDEWALLE)

L'adhésion au SIROM Flandre Nord des communes de l'ancienne CCC porte le nombre de délégués pour la CCHF à 74 délégués titulaires et à 74 suppléants. Il a donc été nécessaire que la CCHF procède à l'élection de 16 délégués et 16 suppléants supplémentaires provenant des communes de l'ancienne Communauté de Communes de la Colme et de WATTEN

Le conseil Communautaire a validé la proposition de l'exécutif de la CCHF sur les orientations d'organisation générale. A savoir :

- Vente du bâtiment administratif du pôle de Cappellebrouck
- Déplacement du service enfance/jeunesse, RAM, portage de repas au sein de l'ancien siège de la CC Colme, Hameau de Linck
- Vente du pôle de Wormhout et du pôle d'Hondschoote. Maintien des services de proximité sur place et arrivée à Bergues de l'ensemble des services techniques
- Vente du café de la paix d'Hondschoote

- Extension du siège de BERGUES intégrant une salle du Conseil Communauté

A la lecture des statuts et compétences de l'EPCI dans le cadre de l'élaboration du Plan Local d'Urbanisme Intercommunal (PLUI) d'une part et du Plan Climat Air Energie Territorial (PCAET) d'autre part et au regard des projets d'intérêt communautaire engagés, la CCHF souhaite prendre la compétence « réseaux de chaleur d'intérêt communautaire ». Le conseil communautaire a approuvé la prise de compétence « Création, Aménagement, Entretien et Gestion de réseaux de chaleur ou de froid d'intérêt communautaire »

Répartition du Fond National de Péréquation des Ressources Intercommunales et communales (FPIC). Les services de la préfecture ont transmis les montants attribués. Soit pour BIERNE : 16 949 € pour 2017. En 2016, la commune avait obtenu : 18 394 € soit une baisse de 1 445 €

Constitution d'un groupement de commandes pour l'achat de véhicules électriques. Suite à l'attribution de la subvention TEPCV (territoire à Energie Positive pour le Croissance Verte) pour l'acquisition ou le renouvellement de véhicules électriques à raison d'un financement à 50%. Le conseil communautaire a approuvé la constitution d'un groupement de commandes pour l'achat de véhicules électriques entre la CCHF et les communes implantées sur son territoire et concernées par cette opération.

Lancement du concours des villages fleuris de la CCHF.

Le fleurissement est un atout indéniable pour renforcer l'attraction touristique de notre territoire. Il participe à l'amélioration du cadre de vie de nos communes. Une réflexion a été entamée pour lancer un concours ouvert aux 40 communes du territoire dès 2017. Evaluer 40 communes est très chronophage pour le jury. Il est donc proposé de créer 4 zones de 10 communes. Les détails de l'organisation sont inscrits au CR de la CCHF. Une proposition de calendrier a été adopté par le conseil communautaire :

Juin : Formation des jurys par zone. (1 conseiller municipal par commune) ⇔ Bernard

Juillet : Organisation des visites sur le terrain.

Fin Aout : Sélection en salle des lauréats

Septembre/Octobre : Organisation de la remise des prix par des bons d'achats chez les horticulteurs et pépiniéristes du territoire

Ce concours est complémentaire de celui de la Flandre Verdoyante et Fleurie

Ces extraits vous sont donnés à titre indicatif. Vous trouverez l'intégralité des débats du conseil communautaire sur le site de la CCHF.

- * Mr FONTAINE demande à quoi servira le fruit de la vente des bâtiments ?
- * Mr le Maire répond n'avoir aucune information en l'état actuel des choses.

d) CAF : (Intervention Gérard LESCIEUX)

Rapport de contrôle après paiement sur les activités périscolaires et NAP 2015

= Indu de 7 689.36 €

Rapport de contrôle avant paiement sur les activités périscolaires et NAP 2016

= Droit de 12 629.62 € au lieu de 20 628.38 € soit - 7 998.76 €

Rapport de contrôle après paiement sur l'extrascolaire 2015

= Indu de 4 635.03 €

Rapport de contrôle avant paiement sur l'extrascolaire 2016

= Droit de 9 422.33 € au lieu de 23 992.40 € soit - 14 570.07€

- La CAF subventionne un certain nombre d'heures pour la garderie et le CLSH, Mr le Maire ajoute que ça n'est pas le premier contrôle de la CAF et qu'apparemment, il y aurait une discordance entre les heures déclarées et celles subventionnées (total des heures surestimé), le problème sera revu avec la CAF.

e) CDG du Nord : (Intervention Gérard LESCLIEUX)

La convention relative à la mise à disposition d'un archiviste itinérant du Centre de Gestion de la Fonction Publique Territoriale du Nord, signée en 2014, arrivera à terme le 07 octobre 2017. L'archiviste itinérant doit intervenir pour la deuxième partie sur la deuxième phase du traitement de nos archives (classement précis), un renouvellement de cette convention est donc nécessaire. Délibération à prendre pour m'autoriser à signer tous les documents relatifs au renouvellement de cette convention. (Cout horaire = 36 €, déplacements compris)

- **DELIBERATION** : les élus approuvent à l'unanimité le renouvellement de la convention.

f) SIECF : (intervention de Bruno FOULON)

- Régularisation des comptes.
- La fibre : prévue normalement en 2019, 3 mois plus tard pour les extérieurs.
- Les codes CITIEP ont été donnés
- Géolocalisation faite (3 euros/habitant)
- Chaudière : tout est quasiment terminé, aide de 600 euros par GRDF :

- **DELIBERATION** : accord donné à l'unanimité pour percevoir la somme de 600 euros.

Retour du Comité Syndical du 29/06

Accord définitif pour la réalisation de travaux d'investissement d'éclairage public avenue des hameaux, rue de la plaine et en option le parking de la SMA.

Le montant estimé des travaux de renouvellement de l'éclairage public hors parking est de 19 495.80 €HT soit 23 394.96 €TTC

Option parking SMA = 12 356 €HT soit 14 827.20 €TTC

Montant global TTC = 38 222.16 €

Lors de l'élaboration du budget 2017, un investissement de 30 000 € était prévu réparti sur 5 exercices de 6000 €

Avec l'option = 7 644.43 € chaque année durant 5 ans.

• **DELIBERATION** : les élus à l'unanimité donnent leur accord pour que le SIECF procède aux appels d'offre. En fonction du résultat du montant restitué, les élus valideront ou non la commande avec option et détermineront la budgétisation ou la fiscalisation de la dépense.

Modification des statuts du SIECF : Lors de la réunion du 5 avril 2017, le comité syndical du SIECF a décidé à l'unanimité de modifier les statuts du syndicat pour permettre la mise en œuvre opérationnelle de la transition énergétique dans les domaines relevant de la compétence du SIECF. A cet effet, trois nouvelles compétences optionnelles seront proposées à compter du 1^{er} janvier 2018 à savoir :

- IRVE (Installation de recharges publiques pour véhicules électriques) – Une borne accessible au public a été demandée.
- Bornes de recharge GNV et bio-GNV non concernées.
- Réseaux de chaleur

Délibération n°1 à prendre pour approuver la modification statutaire du SIECF, à compter du 1^{er} Janvier 2018, selon les statuts annexés.

- **DELIBERATION** : Les élus donnent leur accord à l'unanimité pour cette modification.

Délibération n°2 à prendre pour adhérer au SIECF pour les compétences IRVE et Bornes de recharge à compter du 1^{er} Janvier 2018.

- **DELIBERATION** : les élus donnent leur accord à l'unanimité pour ces adhésions au SIECF.

g) SIECF / CCHF : (Intervention de Gérard LESCIEUX)

Par délibération n°2016-074 nous nous sommes engagés avec le SIECF pour participer à la mise en œuvre opérationnelle de la transition énergétique. Le 29 mars 2017, la commune a été désignée TEPCV, ce qui nous permet d'obtenir une subvention de 50% pour l'achat d'un véhicule électrique. Confirmation pour le maintien de cet engagement ?

Lecture du courrier de Monsieur FIGOUREUX faite par Monsieur le Maire.

Décision définitive et délibération du Conseil Municipal.

• **DELIBERATION** : les élus à l'unanimité donnent leur accord pour respecter cet engagement

Si la modification des statuts du SIECF, ainsi que le transfert par les communes au SIECF, des compétences IREV et stations GNV, ne posent aucun problème, il n'en va pas de même pour le transfert de la compétence relevant des réseaux de chaleur. (*Courrier de Mr André FIGOUREUX du 12 juin 2017.*)

Décision définitive et délibération du Conseil Municipal :

• **DELIBERATION** : les élus approuvent à l'unanimité le transfert à la CCHF de la compétence relevant des réseaux de chaleur.

5) Affaires Financières : (Intervention de Jacques BLEJA) : voir document investissements 2014 /2021 remis à chacun. Point d'étape sur nos investissements 2017 :
Monsieur BLEJA fait part d'un dépassement de nos investissements (Main courante du terrain de football, Raccordement au réseau NOREADE, Facturation SIECF) qui nécessite un report de projet d'investissement 2017 à 2018.

Monsieur le Maire précise que la somme de 60 000 € inscrite au budget et prévue pour l'achat du nouveau tracteur en 2017 fera l'objet d'un étalement sur 5 ans.

- Concernant l'enfouissement route des 7 Planètes, une somme de 8680,41 euros n'a pas été remise au budget, il s'agit d'une facture qui arrive 3 ans après les travaux mais qui était prévue dans le financement.

- **DELIBERATION** MODIFICATIVE : tous les élus donnent leur accord pour ce jeu d'écriture.

- Coût de l'armoire électrique de l'école : 4659,60 euros au lieu des 8000 euros initialement prévus, soit une économie notable.

6) Affaires Scolaires : (Intervention de Jacques BLEJA) :

Rappel du Décret n° 2017-1108 du 27 juin 2017 :

Effectif à la rentrée 2017/2018 :

Monsieur DENYS = 27

Attente Nomination = 21

Monsieur LE CORNEC = 21

Monsieur GAC = 25

Madame FLANDRIN = 26

Madame HOSSAERT = 27

Madame GARSIN = 28

Madame DUBOIS (ULIS) = 8 - 12 élèves à la rentrée prochaine, ce qui est le maximum.

Soit 184 élèves.

* Crainte d'une fermeture de classe pour la rentrée 2018 car 27 CM2 partiront au collège.
Mais rappel de la naissance de 23 petits biernois en 2015 !

Conseil d'école du 20 juin 2017 :

- Exercice incendie fait à l'école.
- Goûters définitivement supprimés sauf fruits et compotes qui sont autorisés.
- Un seul goûter par mois pour les anniversaires.
- CCHF : aide financière pour la piscine dont le créneau est reconduit.
- Problème : certains parents ne payent pas la cantine : * Mme DELOBEL propose de recevoir les parents afin de trouver une solution et ajoute que dans certains cas, le coût de la cantine est directement prélevé sur les allocations familiales.

- Mr BLEJA propose d'inclure une clause dans le règlement, c'est-à-dire ne plus accepter l'enfant à la cantine ou à la garderie après plusieurs impayés.
- Accord donné pour l'octroi d'une subvention à un collégien (environ 61 euros)

Départ de Monsieur DUHAMELLE et arrivée de Monsieur DENYS :

Nouveau DDEN : Monsieur MOROTE

- NAP : la majorité des parents a souhaité revenir à la semaine des 4 jours.
- **DELIBERATION** : Les élus approuvent à l'unanimité la décision de revenir à la semaine des 4 jours.
- Demande de Mr MARIDET qui s'était investi dans les NAP : ce dernier souhaite continuer le sport avec les élèves durant le temps scolaire. A ce propos, les enseignants sont intéressés mais Mr BLEJA lui demandera s'il s'agit d'être intervenant à titre bénévole ou pas ?

7) Communication : (Intervention de Ludovic FONTAINE)

Le dossier du panneau électronique avance. Un gabarit sera confectionné par l'équipe technique pour définir l'emplacement le plus judicieux.

Un rendez-vous avec l'ingénieur commercial de la société LUMIPLAN a été programmé le jeudi 13 juillet à 14H00. 12 000 €TTC ont été inscrit au budget 2017.

La programmation des informations vers le panneau électronique se fera à partir de l'accueil de la mairie.

8) Travaux/Voirie : (Interventions de Bruno FOULON/Jean-Marc LUTIC)

Programmation d'une prochaine réunion de travail commune Travaux/Voirie/Environnement

Travaux programmés à l'école durant les vacances scolaires à savoir peinture du couloir, du WC et peut-être du dortoir des petits. Rénovation de l'armoire électrique ainsi que de la toiture en août pour un coût de 21050,40 euros.

* Monsieur DEBRUYNE souhaite que la prochaine réunion TRAVAUX n'ait pas lieu au mois d'août mais qu'elle soit programmée à une autre date.

9) Urbanisme : (Intervention de Gérard LESCIEUX)

Plan Local d'Urbanisme Intercommunal : réunion de la Commission Municipale d'Urbanisme le vendredi 30 juin en mairie, en présence de Madame Isabelle RICHARD de l'AGUR.

Nous avons entamé la réflexion sur le futur zonage de notre commune. Plusieurs réunions seront nécessaires. Une demande d'aide technique sur l'élaboration spécifique de projets d'urbanisation a été sollicité auprès des urbanistes de l'AGUR qui ont un regard « paysage et cadre de vie » que financier.

10) Environnement : (Intervention de Bernard LAMS)

Evolution du concours CCHF et visites du jury : concours proposé, 9 communes y participent actuellement.

Panneau fleurissement à enlever et remplacer par ceux de la FVF
Plantation de roseaux dans la noue du terrain de football ?

11) Ressources Humaines : (Intervention de Gérard LESCIÉUX)

Date de liquidation des congés des agents fixée au 31 janvier de l'année suivante

Départ à la retraite de Madame NORBERT

Fin de contrat d'Avenir d'un agent au 31 août 2017. Prolongation jusqu'au 31 décembre par un contrat classique.

Un tableau d'avancement de grade sera transmis au CdG pour approbation et présenté au prochain conseil municipal

Questions et Informations diverses :

Réforme de l'Etat civil : Assouplissement, simplification et procédures de déjudiciarisation pour certaines démarches relatives à l'état civil. (PACS, Lieu de célébration de mariage, changement de prénom etc.)

Vidéoprotection urbaine : une étude sera diligentée pour réactualiser le projet de 2012

Bibliothèque : Horaire d'ouverture au public

Mercredi de 16H à 18H = 2H

Vendredi de 16H30 à 18H30 = 2H

Samedi de 11H à 12H = 1H

Fermeture aux « petites vacances » et ouverture chaque vendredi de juillet et d'août

Jean-Charles DEVYNCK Courtier en assurance : Proposition de Mutuelle communale

Football Club de BIERNE : Organigramme, déplacement du bungalow et devis abris en attente.

CCAS : avoir une réflexion sur le CIAS (Centre Intercommunal d'Action Sociale) qui pourrait voir le jour, auquel cas le CCAS de Bierne serait dissout et pourrait perdre ses biens tels que la maison et les terres.

13 / Prochaines réunions du Conseil Municipal :

Le MARDI 26 Septembre 2017 à 20H00

Le SAMEDI 23 Décembre 2017 à 10H00

14/ Tour de table :

- *Mr LAMS : Demande de poubelles ou de sacs poubelle pour les locataires du 5 chemin DANEL car ils en sont démunis. Faire un courrier au SIROM.*

- *Mme CAILLIAU : aménagement de la cour de l'école avec des projets de jeux collectifs peints au sol. Une somme de 500 euros déjà octroyée par le FLIP (Pays des Moulins), le solde (1000 €) sera pris en charge par la commune.*

- *Mr LUTIC : sens de priorité avant le pont du Petit Millebrugge ?*

- *Mr DEBRUYNE : Fibre : Où en est-on sur ce dossier ?
Demande d'intervenir chez France Télécom pour les délais trop longs de réparation de réseaux déjà identifiés défectueux.*
- *Mr DEBRUYNE Plan des travaux sur les routes à la signature ? (Routes de Bergues et du Petit Millebrugge) et demande que ce soit discuté en commission des travaux avant la signature.*

- *Mr FOULON : audit à l'école sur les économies d'énergie.*

Fin de séance : 22H30