

PORTAIL PARTENAIRE

Tutoriel d'utilisation de la plateforme de dépôt des Certificats d'Urbanisme d'information (CUa) et opérationnel (CUb) et Déclarations d'Intention d'Aliéner (DIA)



Suivi instantané de l'état d'avancement de votre dossier depuis la page d'accueil.

DÉMATÉRIALISATION DE L'APPLICATION DU DROIT DES SOLS

Le Grand Dax propose une nouvelle démarche en ligne pour les professionnels.

Il est désormais possible de transmettre **les Certificats** d'Urbanisme d'information (CUa) et opérationnel (CUb) et les Déclarations d'Intention d'Aliéner (DIA) par voie dématérialsée.

Gain de temps, souplesse, économie, cette nouvelle plateforme vous offre de nombreux avantages et vous permet un suivi instantané de l'état d'avancement de votre dossier.

Pour mieux comprendre son utilisation, suivez le guide !

ATTENTION

Pour la commune de **Saint-Paul-lès-Dax**, seules les DIA peuvent être déposées sur ce portail. Les certificats d'urbanisme doivent être transmis à la mairie

> Service Urbanisme 111 Avenue du Maréchal Foch 40990 Saint-Paul-lès-Dax.

CRÉATION DE VOTRE ESPACE PARTENAIRE



Se connecter au portail via le guichet unique professionnel de Cart@ds :

guichet-partenaire.grand-dax.fr

Guichet unique
Autorisations & foncier
Connexion ou création de votre espace
Partenaire
Email / Identifiant
Mot de passe 2
CRÉER UN COMPTE

Depuis la fenêtre de connexion, rendez vous sur «créer un compte Partenaire». **Un seul compte** par agence, étude ou entreprise doit être créé. Pensez à renseigner une adresse générique.

Avec votre compte partenaire gérez tous vos dossiers dématérialisés.

	omnastasius, vous neovinis un emai lonique vous pouries rous convectes.
fos données de connexion	
Identifiant de connexion*	
areas enar	as
Moj de pesse"	Confirmation du mot de passe*
fos coordonniles Dénomination*	Raison socials"
Numiro professionnel	
Number professional (a number professional dot être angel par la number SHEET ou la number SHEET, a number SHEET est un stanfand d'assissancest. Dat Stanfant numéraja de unité ligite ou personne juridiqué à lasquée apartier l'annis SHEET la récrete à quarie d'annis Serbia à l'assissancest et d'un chite ou co	procuiti en doux parties : la première est le numére SEREN de l'anterprise jou vérie NIC d'aunére interne de Classemente, se compose d'un numére rolé de l'ansemble du numére SERET.

VALIDER SON INSCRIPTION

Remplir toutes les rubriques du formulaire d'inscription pour obtenir le message de confirmation (encadré vert). Vous recevrez une email de notification. Votre demande sera traitée par le service commun ADS (Application du Droit des Sols) qui vous validera votre inscription.

Bien conserver l'identifiant et le mot de passe.



DÉPÔT DE DOSSIER

Pour déposer un nouveau dossier, cliquer sur le menu **« Nouveau Dossier »** puis compléter les étapes de la procédure.

• Choisissez la commune sur laquelle porte votre projet ainsi que le type de dossier à déposer (Certificat d'Urbanisme ou Déclaration d'Intention d'Aliéner).

Vous pourrez ensuite indiquer le n° de Cerfa correspondant et l'objet de votre demande.

- **Complétez ensuite les différentes rubriques** associées à votre demande : Demandeur(s), Localisation du terrain, etc. Ces dernières diffèrent selon le type de demande.
- Ajouter les pièces obligatoires et complémentaires selon la nature de votre projet.

Une fois les pièces ajoutées, le guichet vous propose d'éditer un récapitulatif de votre demande.

Pour valider le dépôt de votre demande, cochez les cases **«Je certifie que les informa**tions fournies sont exactes et signe électroniquement les documents» et **«J'accepte** les Conditions Générales d'Utilisation ».



Un message de confirmation apparaît une fois le traitement terminé. Vous recevrez un email de confirmation par la suite.

AIDE EN LIGNE

En cliquant sur l'icône aide **? en haut à gauche de l'écran,** vous pouvez à tout moment accéder au guide du guichet unique pour réaliser les actions suivantes:



VUE DE VOTRE ESPACE PARTENAIRE



Direction de l'Aménagement Service commun ADS du Grand-Dax

> 20 avenue de la gare 40100 Dax

05 47 55 80 30 service.ads@grand-dax.fr

f