PROCES-VERBAL

**de la séance du Conseil Municipal de la ville de FAULQUEMONT
du 22 février 2021**

-- ° --

Membres élus : 29

Membres en fonction : 29

Membres présents : 24 + 3 procurations

Président : M. BIANCHIN, Maire

Présents : Tous les conseillers, sauf

**Absents : M. CHAPPELLIER (proc. à M. BLANCHARD)
Mme STAUB (proc. à M. BIANCHIN)
M. BONNET (proc. à Mme L'HUILLIER)
M. PASKIEWICZ, excusé
Mme RIBU, absente**

Secrétaire de séance : M. SERAVALLE Pierre

(les votes par procuration sont signalés par un *)

Cette réunion du conseil municipal s'est déroulée sans public compte-tenu du couvre-feu instauré à partir de 18h. Afin de garantir la publicité des débats cette séance pouvait être suivie en direct sur la page Facebook de la ville.

Conformément à l'article L 2541-6 du Code Général des Collectivités Territoriales, M. le Maire propose de nommer Pierre SERAVALLE, Directeur Général des Services de la Commune, aux fonctions de secrétaire de ce Conseil Municipal du 22 février 2021.

A – Procès-verbal de la séance du 14 décembre 2020

Ce document ne suscitant aucune observation est adopté à l'unanimité.

B - Situation financière de la commune au jour de la réunion :

Recettes effectuées du 1er janvier au 22/02/2021 867 824,86 €
(y inclus disponibilités au 1er Janvier)

Dépenses effectuées du 1er janvier au 22/02/2021 746 056,97 €

Disponibilités au 22/02/2021 **121 767,89 €**

C - Zone d'intervention foncière

La municipalité n'a pas fait état de son droit de préemption pour :

- maison individuelle 9 rue Verlaine : 189 000 € (M. et Mme André CORBOLIN – M. et Mme Yoann THIES)
- maison d'habitation 29 rue de la Vieille Ville : 47 000 € (consorts JANICKI – Mme Angélique SCHARFF)
- maison individuelle 1 avenue du Collège : 183 000 € (SCI NOAM – M. Nicolas LUC et Mme Ludivine BRUGGER)
- maison individuelle 27 rue de Tritteling : 160 000 € (consorts BIGEL – M. et Mme Fouad CHERKAOUI EL MAATAOUI)
- maison d'habitation 62 cours du 19 novembre 1944 : 122 000 € (consorts ROVEA – M. Aurélien REINERT et Mme SUZY CORDIER)
- terrain lotissement le Long Pré de 7,51 ares : 63 000 € (Lexy Constructions – M. Frédéric FLORENTIN)
- maison d'habitation 32 rue de Verdun : 110 000 € (M. Rémy SCHMITT – M. Farid OULD MOUSSA)
- maison individuelle 12 rue Satto : 148 000 € (Mme MALLAVERGNE Valérie – M. et Mme Joachim KHILL)
- maison d'habitation 13 rue de Nancy : 40 000 € (Consorts METZINGER – M. Florian THOMAS)

Le District Urbain de FAULQUEMONT n'a pas fait état de son droit de préemption pour :

- bâtiment route de Strasbourg : 140 000 € (SCI DYLAN – SCI MICHEL)

N° 01 – ADMINISTRATION GENERALE : Autorisation d'ester en justice**Rapporteur : M. BIANCHIN**

Par courrier en date du 14 janvier 2021 le Tribunal Administratif de STRASBOURG nous a transmis la copie de la requête de Monsieur Patrick BONNET, Madame Aurélie BUTIN, Monsieur Didier SOUCHON et Madame Mireille L'HUILLIER sollicitant l'annulation de la délibération du 28 septembre 2020 par laquelle le conseil municipal de FAULQUEMONT a adopté son nouveau règlement intérieur.

Je vous propose d'**AUTORISER** la commune à défendre dans cette affaire et de confier à la SELARL COSSALTER, DE ZOLT et COURONNE de METZ le soin de défendre les intérêts de la commune.

-0-

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** par 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON) la proposition du rapporteur.*

N° 02 – ADMINISTRATION GENERALE : Adhésion MATEC et CAUE**Rapporteur : Mme LOUIS**

La commune de FAULQUEMONT est adhérente depuis 2013 de MOSELLE AGENCE TECHNIQUE (MATEC), Etablissement Public Administratif créé à l'initiative du Département de la Moselle. MATEC a vocation à apporter aux collectivités territoriales du Département une assistance d'ordre technique pour réaliser ou faire réaliser leurs études et leurs travaux dans les domaines de la voirie, de la construction ou de la réhabilitation de bâtiments publics, ...

Plus de 600 collectivités sont actuellement membres de MATEC et la cotisation a été ramenée pour 2021 de 0,50 € à 0,35 € par an et par habitant pour les communes dont l'intercommunalité est adhérente à l'Agence, ce qui est le cas du District Urbain de FAULQUEMONT.

Par ailleurs le Conseil d'Administration du Conseil d'Architecture, d'Urbanisme et de l'Environnement (CAUE) de la Moselle a décidé par délibération du 07 juin 2018 que toute collectivité déjà adhérente à MATEC et souhaitant adhérer au CAUE bénéficierait d'une adhésion gratuite au CAUE en raison du financement du CAUE par le Département de la Moselle par le biais de la Taxe d'Aménagement et de MATEC. A titre d'information pour les collectivités non adhérentes à MATEC le tarif d'adhésion est de 0,20 € par habitant avec un minimum de contribution de 100 € et un maximum de 5 000 € pour les communes.

Je vous propose en conséquence :

- 1) de **CONFIRMER** notre adhésion à MATEC pour toute la durée du mandat ;
- 2) de **MANDATER** Monsieur Bruno BIANCHIN, Maire, pour représenter la commune aux Assemblées Générales de l'Agence ;
- 3) d'**ADHERER** au CAUE de la Moselle, association dont le but est de promouvoir la qualité de l'Architecture, de l'Urbanisme et de l'Environnement avec le souci permanent de les adapter au contexte local pour toute la durée du mandat ;
- 4) de **MANDATER** Monsieur Bruno BIANCHIN, Maire, avec voix délibérative aux assemblées générales du CAUE de la Moselle.

-0-

DISCUSSION

M. SOUCHON évoque la fourchette de cotisation entre 0,50 € et 0,35 €. Il souhaite connaître le coût exact pour la commune.

Mme LOUIS précise que la cotisation était auparavant de 0,50 € par habitant. Elle a été ramenée à 0,35 € / habitant.

M. SOUCHON en conclut qu'il faut multiplier le nombre d'habitants par 0,35 €.

M. le Maire confirme que ce calcul est exact.

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** par 23 voix pour et 4 abstentions (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON) les propositions du rapporteur.*

N° 03 – FINANCES : Création d'un budget annexe Lotissement du Wintersheck

Rapporteur : Mme KEMPENICH

Il convient de créer un budget pour la réalisation du lotissement du Wintersheck, dont le permis d'aménager sera déposé prochainement.

Cette opération sera assujettie à la TVA.

Les services du trésor vont procéder à l'attribution du n° Siret puis un code collectivité et un code budget.

Je vous propose donc :

- 1) de **CREER** un budget annexe qui se nommera Lotissement du Wintersheck ;
- 2) d'**ASSUJETTIR** cette opération à la TVA.

-0-

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** par 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON) les propositions du rapporteur.*

N° 04 – FINANCES : Débat d'Orientation Budgétaire

Rapporteur : M. BIANCHIN

L'article 11 de la loi d'orientation n° 92.125 du 06 février 1992, repris par l'article 11 du règlement intérieur du conseil municipal de FAULQUEMONT, prévoit que dans les communes de 3 500 habitants et plus, un débat a lieu au conseil municipal sur les orientations générales du budget, dans un délai de deux mois précédant l'examen de celui-ci.

Conformément aux dispositions de l'article L 2312-1, alinéas 1 et 2 du Code Général des Collectivités Territoriales il est présenté à l'assemblée un rapport propre à ouvrir le débat sur les orientations budgétaires dont le contenu fait l'objet du document ci-annexé.

A l'issue de la présentation les membres du conseil municipal sont invités à s'exprimer sur les orientations générales du Budget 2021.

Aucun élu ne demandant la parole, il est proposé de **PRENDRE ACTE** de la tenue du Débat d'Orientation Budgétaire pour 2021 conformément à l'article L 2312-1 du Code Général des Collectivités Territoriales.

-o-

Dont acte.

N° 05 – **FINANCES** : Nouveaux tarifs

Rapporteur : Mme KEMPENICH

Je vous propose d'**APPLIQUER** les tarifs suivants à compter du 1^{er} mars 2021 :
Ces tarifs n'ont pas été augmentés depuis le 1^{er} janvier 2019.

➤ Location Centre socioculturel du Herrenwald

Grande Salle

	PRIVES				ASSOCIATIONS				SYNDICATS – PARTIS POLITIQUES	
	Ville		Extérieur		Ville		Extérieur		Tarif actuel	Tarif proposé
	Tarif actuel	Tarif proposé								
avec cuisine	330 €	345 €	490 €	515 €	270 €	280 €	430 €	450 €	490 €	515 €
sans cuisine	270 €	280 €	440 €	460 €	230 €	240 €	390 €	410 €	440 €	460 €

- Tarifs minorés de 50 % en semaine
- Passage du tarif horaire en semaine de 26 € à 27 €
- Tarifs minorés de 50 % pour les membres du personnel (actifs et retraités)
- Gratuité de la 4^{ème} location pour les associations locales

Tarifs actuels

Tarifs proposés

Salle de réunion

- Associations extérieures, syndicats, partis politiques, sociétés

½ journée ou soirée : 12,50 € 13 €

Journée : 25 € 26 €

Gratuité pour les associations locales

➤ Location mairie CHEMERY- week end

35 €

37 €

Gratuité associations locales et cafés enterrements habitants

➤ CIMETIERE

Concession

15 ans	28 €/m ²	29 €/m ²
30 ans	71 €/m ²	74 €/m ²
50 ans	172 €/m ²	180 €/m ²

COLOMBARIUM

Case	810 €	940 €
Concession 15 ans	28 €	29 €
Concession 30 ans	71 €	74 €

CINERAIRE

Concession 15 ans	28 €	29 €
Concession 30 ans	71 €	74 €

JARDIN DU SOUVENIR

Dispersion	./.	./.
------------	-----	-----

➤ <u>Location jardins</u> (tarifs annuels)	5 € de l'are	5,50 € de l'are
---	--------------	-----------------

-0-

DECISION

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** par 23 voix pour et 4 abstentions (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON) les propositions du rapporteur.

N° 06 – PATRIMOINE : Reprise de concessions funéraires en état d'abandon – cimetière Saint-Vincent**Rapporteur : M. BLANCHARD**

Le Code Général des Collectivités Territoriales (CGCT) donne aux communes la faculté de reprendre les concessions funéraires laissées à l'état d'abandon.

La procédure de reprise des concessions en état d'abandon est en effet réglementée et régie par les articles L.2223-17, L.2223-18 et R.2223-12 à R.2223-23 du CGCT. Cette procédure peut être engagée par la commune dès lors que les critères suivants sont réunis :

- La concession doit avoir plus de trente ans d'existence,
- La dernière inhumation a été effectuée il y a plus de 10 ans,
- La concession ne doit plus être entretenue et être à l'état d'abandon.

Considérant que l'état d'abandon de la concession délivrée le 27 décembre 1967 à Madame ROGER Jacqueline dans le cimetière Saint-Vincent (emplacement 1-2-B-8), a été constaté à deux reprises, à trois ans d'intervalle, dans les conditions prévues par le CGCT.

Considérant que cette concession a plus de trente ans d'existence et que les dernières inhumations remontent à plus de dix ans,

Considérant que la commission Urbanisme – Affaires Patrimoniales qui s'est réunie le 2 février 2021 vous propose à l'unanimité d'engager la procédure de reprise de cette concession,

Considérant qu'il appartient au conseil municipal de se prononcer sur la reprise par la commune des concessions,

Je vous propose en conséquence :

- 1) de **PRONONCER** la reprise de la concession délivrée à Madame ROGER Jacqueline le 27 décembre 1967 dans le cimetière Saint-Vincent (emplacement 1-2-B-8) et réputée en état d'abandon ;

- 2) d'**AUTORISER** le Maire à reprendre lesdites concessions au nom de la commune et à les remettre en service pour de nouvelles inhumations.

-0-

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** à l'unanimité les propositions du rapporteur.*

N° 07 – URBANISME : Location d'une parcelle de jardin au lieudit « Wintersheck » à Monsieur Jean-Gabriel SERETTI

Rapporteur : M. BLANCHARD

La commune de FAULQUEMONT est propriétaire de la parcelle cadastrée section 35 n°17 d'une surface de 6 a 54 ca et située au lieudit du « Wintersheck ».

La commission Urbanisme – Affaires Patrimoniales réunie le 02 février 2021 propose à l'unanimité de la relouer au locataire actuellement en place, à savoir, Monsieur Jean-Gabriel SERETTI, par le biais d'une convention précaire et révocable au prix de 5,50 € de l'are et par an.

En conséquence, je vous propose :

- 1) de **SUIVRE** l'avis de la commission Urbanisme-Affaires Patrimoniales et de **LOUER** à Monsieur Jean-Gabriel SERETTI, la parcelle section 35 n°17 ;
- 2) de **SIGNER** une convention précaire et révocable avec Monsieur Jean-Gabriel SERETTI dans le cadre de cette location au prix de 5,50 € de l'are et par an révisable chaque année en fonction de l'évolution de l'indice du fermage.

-0-

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** à l'unanimité les propositions du rapporteur.*

N° 08 – URBANISME : Dépôt d'une demande de permis d'aménager aux lieudits « Wintersheck » - « Laurentgarten » - « Langgarten »

Rapporteur : M. BLANCHARD

La commune possède une importante maîtrise foncière sur les lieudits « Wintersheck », « Laurentgarten » et « Langgarten ». Un projet d'aménagement sur environ 4,5 hectares est en gestation et son emprise comprend les parcelles suivantes :

Section / Parcelle	Adresse parcelle	Surface DGI en m ²
35 42	WINTERSHECK	Aménagement sur une partie seulement
35 32	LAVRENTGARTEN	4840
35 31	LAVRENTGARTEN	2145
35 50	LANGGARTEN	1305
35 46	WINTERSHECK	2160

35 40	WINTERSHECK	Aménagement sur une partie seulement
35 53	LANGGARTEN	897
35 48	WINTERSHECK	756
35 52	LANGGARTEN	1777
35 35	WINTERSHECK	Aménagement sur une partie seulement
35 30	LAVRENTGARTEN	Aménagement sur une partie seulement
35 45	WINTERSHECK	3801
35 39	WINTERSHECK	Aménagement sur une partie seulement
35 54	LANGGARTEN	4555
35 37	WINTERSHECK	Aménagement sur une partie seulement
35 47	WINTERSHECK	2344
35 36	WINTERSHECK	Aménagement sur une partie seulement
35 57	LANGGARTEN	2321 (parcelle THOUVENIN – projet privé sur une partie de cette parcelle)
35 51	LANGGARTEN	884
35 49	WINTERSHECK	1397
35 41	WINTERSHECK	Aménagement sur une partie seulement
35 28	LAVRENTGARTEN	Aménagement sur une partie seulement
35 44	WINTERSHECK	2204
35 98	RUE DE PONT A MOUSSON	412
35 43	WINTERSHECK	Aménagement sur une partie seulement
35 56	LANGGARTEN	1226 (parcelle THOUVENIN – projet privé sur une partie de cette parcelle)
35 38	WINTERSHECK	Aménagement sur une partie seulement

Surface totale d'environ : 4,5 hectares

Le projet d'aménagement du Wintersheck prévoit l'implantation de structures permettant l'accompagnement de personnes âgées et vieillissantes : pavillons seniors, pavillons de colocation, résidences autonomie, un établissement de prévention, de réadaptation et d'accompagnement.

Ces espaces d'intérêt général seront complétés par une zone privée ouverte à l'urbanisation suite à une cession de terrain indispensable à la viabilité du secteur concerné, et par un espace communal offrant des terrains à bâtir.

Le programme de construction de ces opérations générera une surface de plancher inférieure à 10 000 m².

Dans le cadre de la viabilisation de ce projet d'aménagement il conviendra de réaliser :

- Une voirie de desserte d'environ 100ml. Cette dernière sera réalisée en 2 phases : une voirie provisoire en limitant les ouvrages susceptibles d'être abimés durant les travaux de construction et une voirie définitive qui sera réalisée lorsque la majorité des parcelles seront construites.
- Les travaux de création des réseaux secs (basse tension, éclairage public, fibre,...) et des réseaux humides (adduction d'eau potable, eaux usées et pluviales). Concernant les eaux pluviales un bassin de rétention sera implanté au Nord Est du secteur, en partie basse, à proximité de la Nied Allemande.
- Une étude faune, flore et zone humide du secteur concerné.

Enfin une demande volontaire de diagnostic archéologique anticipé a été effectuée auprès de la Direction Régionale des Affaires Culturelles (DRAC) fin 2020. Elle nécessitera la signature d'une convention avec l'Institut National des Recherches Archéologiques Préventives (INRAP).

Le projet d'aménagement du Wintersheck doit faire l'objet du dépôt d'une demande de permis d'aménager.

Vu les articles L2122-21 et L2241-1 du Code Général des Collectivités Territoriales,
Vu les articles R423-1, L422-1, R441-1 et suivants, R442-1 et suivants du Code de l'Urbanisme,
Vu la jurisprudence du Conseil d'Etat en date du 17 décembre 2010, requête n°339988,
Vu le projet d'aménagement du Wintersheck,
Vu l'avis de la commission Urbanisme – Affaires Patrimoniales réunie le 02 février 2021 qui propose à l'unanimité de déposer une demande de permis d'aménager pour un éventuel aménagement futur,
Considérant que le Maire doit être expressément autorisé par son conseil municipal pour pouvoir déposer un permis d'aménager au nom de la commune,

Je vous propose en conséquence :

- 1) de **SUIVRE** l'avis de la commission Urbanisme – Affaires Patrimoniales ;
- 2) d'**AUTORISER** Monsieur le Maire ou son représentant à déposer une demande de permis d'aménager du Wintersheck comprenant comme périmètre les terrains énumérés ci-dessus ;
- 3) d'**AUTORISER** le Maire ou l'Adjoint Délégué à signer l'ensemble des pièces afférentes à ce dossier, y compris la convention avec l'INRAP.

-0-

DISCUSSION

Mme L'HUILLIER demande si la convention projetée avec l'INRAP sera consultable.

M. BLANCHARD précise que la convention lui sera adressée.

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** par 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON) les propositions du rapporteur.*

N° 09 – URBANISME : Démolition de bâtiments appartenant à la commune – Lieudit « Wintersheck »

Rapporteur : M. BLANCHARD

Dans le cadre de l'aménagement du lieudit « Wintersheck », la commune envisage de démolir deux constructions situées dans le périmètre des futurs travaux.

Ces bâtiments sont d'anciennes constructions désaffectées (abris, lieux de stockage) qui n'ont plus aucune utilité.

Ils sont situés sur les parcelles cadastrées section 35 n°14 et n° 46.

La commission Urbanisme – Affaires Patrimoniales réunie le 02 février 2021 propose à l'unanimité de déposer une demande de permis de démolir pour ces deux bâtiments.

Je vous propose en conséquence :

- 1) de **SUIVRE** l'avis de la commission Urbanisme – Affaires Patrimoniales ;
- 2) d'**AUTORISER** Monsieur le Maire à déposer une demande de permis de démolir pour la démolition de deux bâtiments situés au lieudit « Wintersheck », et dont les parcelles d'assiette sont cadastrées section 35 n°14 et section 35 n° 46 ;

- 3) d'**AUTORISER** le Maire ou l'Adjoint Délégué à signer les pièces afférentes à ce dossier.

-0-

DISCUSSION

M. SOUCHON demande s'il s'agit bien des deux garages situés au bout du terrain.

M. BLANCHARD répond qu'il ne s'agit pas de garages mais de bâtiments désaffectés.

M. le Maire précise que l'un des bâtiments ne comprend plus que trois murs.

M. SOUCHON explique qu'il voulait simplement savoir où se situaient les bâtiments

M. le Maire et M. BLANCHARD rappellent à M. SOUCHON qu'en annexe jointe à ce point figure un plan de masse où apparaissent clairement les deux bâtiments.

M. SOUCHON répond qu'il a bien compris et qu'il réagissait surtout au terme de lieux désaffectés.

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** par 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON) les propositions du rapporteur.*

N° 10 – TRAVAUX: demande de subvention Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux (DETR) opérations de rénovation basse consommation de l'éclairage public

Rapporteur : M. MILAZZO

La prise en compte des questions environnementales est une priorité de notre collectivité. Un programme visant à la poursuite de la réduction de la consommation d'énergie de l'éclairage public a été établi. Il prévoit de remplacer les lanternes des cheminements piétons route de Strasbourg, Avenue Viaud et sur le haut de la rue de Tritteling et de remplacer des lanternes de voirie Avenue Viaud, rue Verlaine, rue Racine, rue Corneille, rue de Mervans, rue Satto et Avenue du Collège.

Ce projet d'un coût total hors taxes de 77 162 € est susceptible de bénéficier d'une subvention de l'Etat au titre de la Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux. Il vous est détaillé en annexe.

Je vous propose en conséquence de suivre l'avis favorable de votre commission Travaux – Sécurité qui s'est réunie le 10 février dernier et :

- 1) d'**ADOPTER** ce projet ;
- 2) de **DECIDER** de sa réalisation ;
- 3) de **SOLLICITER** la Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux à hauteur de 30 865 € HT.

-0-

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** à l'unanimité les propositions du rapporteur.*

N° 11 – TRAVAUX: demande de subvention Dotation d'Équipement des Territoires Ruraux (DETR) Travaux de sécurisation des abords des établissements scolaires et prévention des accidents de déplacement

Rapporteur : M. MILAZZO

Un certain nombre d'axes routiers de la commune nécessitent la mise en place d'aménagements de sécurité afin de prévenir les accidents. Sont notamment concernés la rue de

Créhang, la rue de Tritteling, la partie haute de l'Avenue Longchamp qui rejoint la rue Verlaine et l'entrée de CHERMERY. Le chemin piétonnier de l'Avenue Viaud en fait également partie.

Ce projet d'un coût total hors taxes de 196 576 € est susceptible de bénéficier d'une subvention de l'Etat au titre de la Dotation d'Equipement des Territoires Ruraux. Il vous est détaillé en annexe.

Je vous propose en conséquence de suivre l'avis favorable de votre commission Travaux – Sécurité qui s'est réunie le 10 février dernier et :

- 1) d'**ADOPTER** ce projet ;
- 2) de **DECIDER** de sa réalisation ;
- 3) de **SOLLICITER** la Dotation d'Equipement des Territoires Ruraux à hauteur de 78 630 € HT.

-0-

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOPTÉ** à l'unanimité les propositions du rapporteur.*

N° 12 – ENSEIGNEMENT : Organisation de la semaine scolaire

Rapporteur : Mme LOUIS

Depuis la rentrée 2017 la commune bénéficie d'une dérogation de l'organisation de la semaine scolaire. Cette dérogation prolongée d'un an arrive à échéance à l'issue de l'année scolaire 2020/2021. Pour rappel en 2017, 95 % des familles concertées souhaitaient un retour à la semaine de quatre jours.

A FAULQUEMONT l'enseignement est donc réparti sur quatre jours hebdomadaires : les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 8 h à 11 h 30 et de 13 h 30 à 16 h 00.

Le Directeur Académique Olivier COTTET nous invite à lui faire connaître l'organisation scolaire souhaitée. Un courrier a été envoyé aux directrices des différentes écoles de la ville au mois de novembre dernier pour l'inscription de ce point à l'ordre du jour de leur conseil d'école. Les conseils d'école des deux écoles élémentaires et des trois écoles maternelles de la ville se sont prononcés pour le maintien de l'enseignement sur quatre jours par semaine. Il appartiendra au final au Directeur Académique d'accepter ou non cette demande de dérogation.

Je vous invite en conséquence à **SUIVRE** l'avis à l'unanimité de votre Commission « Communication Enseignement » qui s'est réunie le 04 février dernier et vous propose de **SOLLICITER** pour les trois années à venir le maintien des rythmes scolaires actuels à savoir :

Enseignement repartit sur quatre jours hebdomadaires : les lundis, mardis, jeudis et vendredis de 8H à 11h30 et de 13h30 à 16h00.

-0-

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOPTÉ** à l'unanimité les propositions du rapporteur.*

N° 13 – ENSEIGNEMENT : Séjour découverte

Rapporteur : Mme LOUIS

Mme LOUIS précise que le point 13 relatif à une demande de subvention de l'école élémentaire du Stade va être retiré. La directrice de l'école élémentaire du Stade Mme THIRY nous a fait savoir la semaine dernière qu'elle sollicitait un report sur l'année scolaire 2021 / 2022 du séjour de découverte

de trois jours au château de Liebfrauenberg dans le Bas-Rhin, au cœur du Parc Naturel des Vosges du Nord classe réserve de la biosphère par l'UNESCO, en raison du protocole COVID actuel. Ce point sera donc proposé l'an prochain au vote du conseil municipal.

N° 14 – ENSEIGNEMENT : Subvention exceptionnelle

Rapporteur : Mme LOUIS

L'école élémentaire du Bas-Steinbesch a pour projet de donner une plus grande attractivité à sa bibliothèque. Les élèves intégrés à ce projet ont choisi des livres et une partie a été financée par la coopérative scolaire. Afin de compléter cette offre de lecture, l'école sollicite la commune pour une subvention de 300 €.

Je vous invite à **SUIVRE** l'avis, à l'unanimité, de la Commission « Communication Enseignement » qui s'est réunie le 1^{er} décembre dernier et vous propose de **VERSER** la somme de 300 € à la coopérative scolaire de l'école élémentaire du Bas-Steinbesch pour ce projet.

-0-

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** à l'unanimité les propositions du rapporteur.*

N° 15 – PERSONNEL : Créations et suppressions de postes

Rapporteur : M. BIANCHIN

Suite au départ à la retraite d'un agent au service administratif de la commune, il convient de :

- 1) **CREER** un poste d'adjoint administratif à temps complet à compter du 1^{er} avril 2021;
- 2) **SUPPRIMER** au 1^{er} mai 2021 le poste d'adjoint administratif principal 1^{ère} classe à temps complet occupé par l'agent actuellement.

Un agent affecté à un poste dans une école maternelle a demandé à pouvoir intégrer la filière administrative.

Je vous propose donc de **TRANSFORMER** à compter du 1^{er} mars 2021 le poste d'adjoint technique principal 2^{ème} classe à temps non complet (28,6/35^{ème}) en poste d'adjoint administratif principal 2^{ème} classe à temps non complet (28,6/35^{ème}) dont la grille indiciaire est rigoureusement identique. Pour se faire, il convient de :

- 1) **CREER** le poste d'adjoint administratif principal 2^{ème} classe à temps non complet (28,6/35^{ème}) ;
- 2) **SUPPRIMER** le poste d'adjoint technique principal 2^{ème} classe à temps non complet (28,6/35^{ème}).

La commune a sollicité l'avis du Comité Technique du Centre de Gestion de la Moselle pour toutes ces modifications.

-0-

DISCUSSION

Mme KEMPENICH demande si l'agent technique qui bascule dans la filière administrative intégrera les services administratifs de la ville.

M. le Maire confirme que oui.

DECISION

*Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOpte** par 23 voix pour et 4 abstentions (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON) les propositions du rapporteur.*

N° 16 – SUBVENTIONS : Attribution des subventions aux sports de compétition**Rapporteur** : Mme SPANNAGEL

Afin de permettre aux associations effectuant un sport de compétition de bénéficier d'une rentrée financière, la Commission « Sports et Vie associative », réunie le 1^{er} février 2021, propose à l'unanimité de **VERSER** un acompte de 9 665 € correspondant à 50 % de la subvention de fonctionnement 2020. Le solde de la subvention sera voté lors du conseil municipal en automne 2021.

Il est ensuite procédé au vote des subventions association par association.

- ESFC (ex-ESCF St Vincent) : 3 475 € : 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)
- ESCF Tennis de Table : MM. BLANCHARD et MILAZZO quittent la salle et ne prennent pas part au vote.
- ESCF Tennis de Table : 1 695 € : 20 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)
 - Judo club Faulquemont-Créhange : 895 € : 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)
 - Boxe Française Savate Créhange-Faulquemont : 485 € : 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)
 - La Quille Sportive : 490 € : 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)
 - ABCF (Badminton) : 160 € : 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)
 - Pétanque "La Fanny" : 295 € : 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)
- ESCF Athlétisme : M. ALBERT quitte la salle et ne prend pas part au vote
- ESCF Athlétisme : 1 575 € : 22 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)
 - L'Arc Faulquinois (Tir à l'Arc) : 245 € : 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)
 - La Bourrasque (Ultimate) : 175 € : 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)
 - Twirling Club de Faulquemont Créhange : 175 € : 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON)

N° 17 – ANIMATION JEUNESSE : Gestion du Centre Social – Participation à l'ASBH**Rapporteur** : M. RIOTTE

Vous trouverez ci-joint le projet de budget 2021, présenté par l'A.S.B.H, pour le fonctionnement du Centre Social du Bas-Steinbesch.

La participation sollicitée aux frais de fonctionnement et d'animation, basée sur les résultats prévisionnels de 2020, s'élève à 113 500 € pour l'année 2021.

Je vous propose donc de **VERSER** à l'ASBH, de mars à septembre 2021, 7 mensualités de 12 000 €, 1 mensualité de 14 050 € en octobre 2021 et 1 mensualité de 15 450 € en janvier 2022.

-0-

DECISION

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOPTE** par 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON) la proposition du rapporteur.

N° 18 – ENVIRONNEMENT : Chasse communale 2015 / 2024 – Choix du mode de mise en location lot n°1**Rapporteur : Mme BUGOT**

Les conditions d'administration de la Chasse en Moselle sont fixées par les articles L 429-1 à L 429-18 du Code de l'Environnement.

A ce titre, la commune est chargée d'administrer la chasse sur les terres et espaces couverts d'eau sur son territoire.

Concernant le lot de chasse n°1 d'une surface de 214 ha 93 a 83 ca de plaine, son adjudicataire, Monsieur BOUR Emile est décédé le 09 juin 2020.

Le cahier des charges type de la chasse communale précise qu'en l'absence de reprise du bail par les héritiers du défunt, la commune doit remettre le lot en location.

La Commission Consultative Communale de la Chasse, réunie le 11 février 2021, propose une location par appel d'offres au prix minimum de 500 € avec fixation des critères de choix des candidats dans l'ordre de priorité suivant :

- Expérience cynégétique des candidats, références de chasse en milieu périurbain et proximité géographique des candidats : 40% ;
- Efforts et moyens que les candidats ont mis en œuvre précédemment pour sauvegarder les intérêts écologiques et cynégétiques : 30% ;
- Présentation d'un plan de gestion cynégétique du lot n° 1 par les candidats : 20 % ;
- Prix proposé : 10 %.

Je vous propose donc de suivre l'avis de la Commission Consultative Communale de la Chasse et :

- 1) de **LOUER** le lot n° 1 de 214 ha 93 a 83 ca par appel d'offres ;
- 2) de **FIXER** pour ce lot n° 1 les critères de choix des candidats dans l'ordre de priorité suivant :
 - Expérience cynégétique des candidats, références de chasse en milieu périurbain et proximité géographique des candidats : 40% ;
 - Efforts et moyens que les candidats ont mis en œuvre précédemment pour sauvegarder les intérêts écologiques et cynégétiques : 30% ;
 - Présentation d'un plan de gestion cynégétique du lot n° 1 par les candidats : 20 % ;
 - Prix proposé : 10 %.
- 3) de **FIXER** la mise à prix minimum du lot n° 1 à 500 € ;

-0-

DECISION

Le Conseil Municipal, après en avoir délibéré, **ADOPTE** par 23 voix pour et 4 contre (Mme L'HUILLIER*, Mme BUTIN, M. SOUCHON) les propositions du rapporteur.

DIVERS

*** Informations syndicales et districales**

/

*** Informations**

- Le marché de fourniture et d'acheminement d'électricité inférieur à 36 Kva, d'une durée de un an à compter du 1^{er} janvier 2021, a été attribué à l'UEM pour un montant de 92 695 € TTC.
- Commission communale pour l'accessibilité aux personnes handicapées de FAULQUEMONT

La commission communale pour l'accessibilité aux personnes handicapées de Faulquemont a été créée par délibération du Conseil Municipal du 2 octobre 2007, point n° 24.

Cette commission est composée de représentants de la commune, d'associations d'usagers et d'associations représentant les personnes handicapées pour tous les types de handicap, notamment physique, sensoriel, cognitif, mental ou psychique, d'associations ou organismes représentant les personnes âgées, désignés par le maire, en application des dispositions de l'article [L 2143-3](#) du CGCT.

Ainsi, par arrêté municipal n° 11003 du 02 février 2021, la composition de la Commission Communale d'Accessibilité de Faulquemont, a été arrêtée comme suit :

1. Membres représentants de la commune :

M. BIANCHIN Bruno, Maire, Président de la commission,
M. LABRE Alain, adjoint,
M. MILAZZO Marcel, adjoint,
Mme LECLERE Eliane, conseillère municipale déléguée,
et M. DUPONT Jean-Luc, conseiller municipal délégué,

2. Membres d'associations d'usagers et d'associations représentant les personnes handicapées et personnes âgées :

M. MULLER Joseph, APF France handicap, (anciennement Association des paralysés de France),
M. ATTARDO Salvatore, Président de l'association des Auxiliaires des aveugles de Moselle-Est,
Mme DENIS Cathy, APEI de la Moselle (Association de parents et amis de personnes handicapées mentales),
et M. METZINGER Pierre, Faulquemont Retrouvailles, (association représentant les personnes âgées).

• Jugement du Conseil d'Etat – Elections municipales

Les résultats du premier tour des élections municipales de Faulquemont, annonçant la reconduction dans ses fonctions du maire Bruno BIANCHIN sont définitivement validés. La requête d'annulation de M. Patrick Bonnet a été rejetée par le Conseil d'État le 28 janvier 2021.

Le 31 juillet 2020 M. BONNET avait déjà été débouté par le tribunal administratif de Strasbourg. Ce dernier demandait notamment l'annulation des opérations électorales du 15 mars 2020 aux motifs que la pandémie de Covid-19 n'avait pas permis de garantir une participation effective au scrutin. Il affirmait par ailleurs que Bruno BIANCHIN aurait sciemment caché le projet de village seniors au conseil municipal afin d'en faire un élément phare de sa campagne. Enfin, M. BONNET reprochait à Bruno BIANCHIN la réalisation de son site internet de campagne par l'agence de communication de la Ville. Dans son jugement, la juridiction rejetait l'intégralité des protestations de Patrick Bonnet.

Le tribunal administratif indiquait alors que « même si le taux d'abstention (60,60 %) a été particulièrement élevé, il n'est pas établi que cette situation ait affecté de façon particulière une des

deux listes. » Pour rappel, la liste que menait Bruno BIANCHIN avait obtenu 992 voix, contre 397 pour la liste de Patrick Bonnet. Concernant le village seniors, « il résulte de l'instruction que ce projet était connu du conseil municipal », des délibérations relatives à la vente de terrains correspondants ayant déjà été adoptées par les élus. Enfin, « la seule circonstance que le site internet de campagne de M. Bianchin ait été réalisé par l'agence de communication qui réalise des prestations pour la commune ne saurait avoir une influence sur la sincérité du scrutin. »

Saisi de la requête en appel, le Conseil d'État a rendu, le 28 janvier 2021, les mêmes conclusions que le tribunal administratif. Les décisions rendues par le Conseil d'État statuant au contentieux étant souveraines, elles ne sont donc susceptibles d'aucun recours : les élections municipales 2020 à Faulquemont sont ainsi validées et ce, de manière définitive.

- Etat annuel des indemnités des élus

La loi n° 2019-1461 du 27 décembre 2019 relative à l'engagement dans la vie locale et à la proximité de l'action publique a introduit dans le Code Général des Collectivités Territoriales un article L2123-24-1 demandant à ce que « Chaque année, les communes établissent un état présentant l'ensemble des indemnités de toute nature, libellées en euros, dont bénéficient les élus siégeant au conseil municipal, au titre de tout mandat et de toutes fonctions exercés en leur sein et au sein de tout syndicat au sens des livres VII et VIII de la cinquième partie ou de toute société mentionnées au livre V de la première partie ou filiale d'une de ces sociétés. Cet état est communiqué chaque année aux conseillers municipaux avant l'examen du budget de la commune ».

Elu	Indemnités versées au titre d'une fonction au sein de la commune de Faulquemont		Indemnités versées au titre d'une fonction au sein du District Urbain de Faulquemont Communauté de Communes		Indemnités versées au titre d'une autre fonction		Remboursement de Frais	Avantages en nature
	Fonctions au titre desquelles sont versées les indemnités	Montant brut mensuel	Fonctions au titre desquelles sont versées les indemnités	Montant brut mensuel	Fonctions au titre desquelles sont versées les indemnités	Montant brut mensuel		
BIANCHIN Bruno	Maire	1 954,42	Vice-Président	577,19				Téléphone : 32 €
LOUIS Charlotte	Adjoint au Maire	680,64			Vice-Présidente	425,11		
BLANCHARD Pierre	Adjoint au Maire	680,64			Président	995,30		
KEMPENICH Béatrice	Adjoint au Maire	680,64						
LABRE Alain	Adjoint au Maire	680,64						
SPANNAGEL Evelyne	Adjoint au Maire	680,64						
MILAZZO Marcel	Adjoint au Maire	680,64						
BUGOT Isabelle	Adjoint au Maire	680,64						
CHAPPELLIER Stéphane	Adjoint au Maire	680,64						
PEZZA Félix	Conseiller Municipal Délégué	340,32						
LECLERE Eliane	Conseillère Municipale Déléguée	340,32						
DUPONT Jean-Luc	Conseiller Municipal Délégué	340,32						
KOPPERS Alain	Conseiller Municipal Délégué	680,64						

RIOTTE Dominique	Conseiller Municipal Délégué	194,47						
COMBAS Violette	Maire Déléguée de CHEMERY	680,64						

* **Questions orales**

Mme LOUIS précise que deux classes ont été fermées la semaine passée en raison de la crise sanitaire : - la classe de Mme THIRY à l'école élémentaire du Stade du 15 au 19 février 2021
- la classe de petits moyens à la maternelle du Bas-Steinbesch les 18 et 19 février 2021

Mme LOUIS annonce qu'il y a une prévision de fermeture de la 4^{ème} classe de la maternelle du Stade pour la prochaine rentrée scolaire au vu des effectifs attendus : 71 élèves.

Mme LOUIS rappelle l'ouverture de l'application Panneau Pocket qui permet la diffusion d'alertes et d'actualités de la commune aux administrés. Il convient simplement de télécharger cette application qui est gratuite. Le coût annuel est de 600 € TTC pour la collectivité. Ce contrat est revu tous les ans.

Mme L'HUILLIER évoque la formulation dans l'ordre du jour. On parle de suivre l'avis des commissions et donc des membres qui sont présents à ces commissions. Elle souhaiterait donc que, pour les rapports du conseil municipal, la terminologie soit modifiée et que l'on indique à l'unanimité des membres présents.

M. BLANCHARD répond que lors d'un conseil municipal quand un vote est pris à l'unanimité il est évident que c'est à l'unanimité des membres présents même si ce n'est pas précisé dans la formulation.

Plus personne ne désirant prendre la parole, M. le Maire lève la séance à 20H10.

Pierre SERAVALLE

ORDRE DU JOUR :

1. **ADMINISTRATION GENERALE** : Autorisation d'ester en justice
2. **ADMINISTRATION GENERALE** : Adhésion MATEC et CAUE
3. **FINANCES** : Création d'un budget annexe Lotissement du Wintersheck
4. **FINANCES** : Débat d'Orientation Budgétaire
5. **FINANCES** : Nouveaux tarifs
6. **PATRIMOINE** : Reprise de concessions funéraires en état d'abandon – cimetière Saint-Vincent
7. **URBANISME** : Location d'une parcelle de jardin au lieudit « Wintersheck » à Monsieur Jean-Gabriel SERETTI
8. **URBANISME** : Dépôt d'une demande de permis d'aménager aux lieudits « Wintersheck » - « Laurengarten » - « Langgarten »
9. **URBANISME** : Démolition de bâtiments appartenant à la commune – Lieudit « Wintersheck »
10. **TRAVAUX** : Demande de subvention Dotation d'Équipements des Territoires Ruraux (DETR) opérations de rénovation basse consommation de l'éclairage public
11. **TRAVAUX** : Demande de subvention Dotation d'Équipements des Territoires Ruraux (DETR) Travaux de sécurisation des abords des établissements scolaires et prévention des accidents de déplacement
12. **ENSEIGNEMENT** : Organisation de la semaine scolaire
13. **ENSEIGNEMENT** : Séjour découverte
14. **ENSEIGNEMENT** : Subvention exceptionnelle
15. **PERSONNEL** : Créations et suppressions de poste
16. **SUBVENTIONS** : Attribution des subventions aux sports de compétition
17. **ANIMATION JEUNESSE** : Gestion du centre social – Participation à l'ASBH
18. **ENVIRONNEMENT** : Chasse communale 2015 / 2024 – Choix du mode de mise en location n°1