



MAIRIE DE GUILLESTRE

05600

Téléphone: 04.92.45.04.03

Mail: ville.guillestre@wanadoo.fr**OFFRE D'EMPLOI****LA VILLE DE GUILLESTRE RECRUTE
UN CHEF DU SERVICE DE POLICE
MUNICIPALE****MISSIONS:**

Sous l'autorité de la directrice des services et les directives de Madame le Maire, dans le cadre de ses pouvoirs de police, vous exercerez **une mission de prévention, de surveillance, de sécurité des personnes et des biens, et établirez des relations de proximité avec la population** (2400 habitants, 6/8000 l'été).

En cohérence avec le projet politique des élus, vous aurez pour mission, notamment, de :

- **Maintenir du lien social en milieu rural**, en tant que :
 - o interlocuteur de proximité identifié pour les habitants : conseil, médiation, assistance aux personnes vulnérables, prévention des incivilités ;
 - o relais auprès des services municipaux (CCAS notamment)
- **Faire respecter, avec autorité et surtout pédagogie, les règles de vie** de la Commune en :
 - o intervenant en matière de circulation et de stationnement
 - o veillant au respect des bonnes pratiques dans les espaces naturels,
 - o assurant la sécurité des abords des écoles et du collège,
 - o remédiant aux animaux en divagation (chiens, chats...),
 - o relevant les infractions en matière d'urbanisme.
- **Participer au rayonnement de Guillestre :**
 - o membre de l'équipe en charge des évènements, manifestations et cérémonies publiques,
 - o gestion des foires et marchés en lien avec la placière,

Par ailleurs, en tant que membre du collectif managérial de la Mairie, vous aurez la responsabilité

- o d'encadrer l'équipe du service (jusqu'à 3 agents en saison estivale)
- o de participer à la transversalité des services publics
- o de gérer administrativement les missions (rédaction des procédures, arrêtés municipaux, manifestation, constatations des infractions aux règlements, saisie des infractions sur l'application GVe)
- o de rendre compte, oralement et par écrit, au Maire et à la DGS, dans un souci d'évaluation des politiques publiques
- o de participer au plan communal de sauvegarde

PROFIL:

- Expérience dans un poste similaire souhaitée,
- Aptitudes au management,
- Sens du service public et des relations humaines : écoute, médiation, dialogue, diplomatie et objectivité,
- Bonnes connaissances de la réglementation,
- Capacités d'organisation, gestion des urgences, gestion du stress,
- Aptitudes rédactionnelles : rapports, arrêtés, courriers
- Rigueur, discrétion, disponibilité et sens des responsabilités,
- Maîtrise de l'outil informatique, permis B
- Pompier volontaire apprécié

CONDITIONS D'EMBAUCHE:

- Poste à temps complet, annualisé. Temps de travail accru en été et selon les besoins (événements...).
- Recrutement par voie de mutation (garde champêtre ou brigadier municipal) ou contractuelle,
- Armement de défense : bâton " Tonfa " et bombe aérosol classification D selon possibilités réglementaires.
- Véhicule et téléphone portable pour le service,
- Rémunération statutaire + régime indemnitaire + titres restaurants

Adresser lettre de candidature et CV par courrier à Madame le Maire,
05600 GUILLESTRE ou par mail : ville.guillestre@wanadoo.fr
avant le 20 mai 2021