

## ACTE D'ENGAGEMENT

## A - Objet de la consultation et de l'acte d'engagement.

■ Objet de la consultation :

**Fourniture de repas en liaison froide au restaurant scolaire municipal pendant les périodes scolaires**

■ Cet acte d'engagement correspond :

☒ à l'ensemble du marché public ou de l'accord-cadre (en cas de non allotissement).

## B - Engagement du candidat.

## B1 - Identification et engagement du candidat :

(Cocher les cases correspondantes.)

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché public ou de l'accord-cadre suivantes,

☐ CCAP n°.....

☐ CCAG : .....

☐ CCTP n°.....

☐ Autres : .....

et conformément à leurs clauses et stipulations,

☐ Le signataire

☐ s'engage, sur la base de son offre et pour son propre compte ;

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]

☐ engage la société ..... sur la base de son offre ;

[Indiquer le nom commercial et la dénomination sociale du candidat, les adresses de son établissement et de son siège social (si elle est différente de celle de l'établissement), son adresse électronique, ses numéros de téléphone et de télécopie et son numéro SIRET.]

à livrer les fournitures demandées ou à exécuter les prestations demandées :

☐ aux prix indiqués ci-dessous ;

☐ Taux de la TVA :

☐ Montant hors taxes :

Montant hors taxes arrêté en chiffres à : .....

Montant hors taxes arrêté en lettres à : .....

☐ Montant TTC :

Montant TTC arrêté en chiffres à : .....

Montant TTC arrêté en lettres à : .....

OU

☐ aux prix indiqués dans l'annexe financière jointe au présent document.

### B3 - Compte (s) à créditer :

(Joindre un ou des relevé(s) d'identité bancaire ou postal.)

■ Nom de l'établissement bancaire :

■ Numéro de compte :

### B4 - Avance (article 87 du code des marchés publics) :

Je renonce au bénéfice de l'avance :  
(Cocher la case correspondante.)

☐ NON

☐ OUI

### B5 - Durée d'exécution du marché public ou de l'accord-cadre :

La durée d'exécution du marché public ou de l'accord cadre est de .....mois ou ..... jours à compter de :

(Cocher la case correspondante.)

- ☐ la date de notification du marché public ou de l'accord-cadre ;
- ☐ la date de notification de l'ordre de service ou du premier bon de commande ;
- ☐ la date de début d'exécution prévue par le marché public ou l'accord-cadre lorsqu'elle est postérieure à la date de notification.

Le marché public ou l'accord cadre est reconductible :  
(Cocher la case correspondante.)

☐ NON

☐ OUI

Si oui, préciser :

- Nombre des reconductions : .....
- Durée des reconductions : .....

### B6 - Délai de validité de l'offre :

Le présent engagement me lie pour le délai de validité des offres indiqué dans le règlement de la consultation, la lettre de consultation ou l'avis d'appel public à la concurrence.

### B7 - Origine et part des fournitures :

(Indications à fournir pour les seuls marchés ou accords-cadres de fournitures des entités adjudicatrices : article 159 du code des marchés publics.)

L'offre présentée au titre du présent marché public ou accord-cadre contient des fournitures en provenance de :  
(Cocher la case correspondante et indiquer le pourcentage.)

- ☐ Pays de l'Union européenne, France comprise : ..... %.
- ☐ Pays membre de l'Organisation mondiale du commerce signataire de l'accord sur les marchés publics (Union européenne exclue) : ..... %.
- ☐ Autre : ..... %.

### C - Signature de l'offre par le candidat.

| Nom, prénom et qualité du signataire (*) | Lieu et date de signature | Signature |
|------------------------------------------|---------------------------|-----------|
|                                          |                           |           |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d'engager la personne qu'il représente.

### D - Identification du pouvoir adjudicateur (ou de l'entité adjudicatrice).

■ Désignation du pouvoir adjudicateur (ou de l'entité adjudicatrice) :

*(Reprendre le contenu de la mention figurant dans l'avis d'appel public à la concurrence ou la lettre de consultation.)*

**Monsieur le Maire**  
**Mairie de Janneyrias**  
**30 Route de Crémieu**  
**38280 - JANNEYRIAS**  
**Tel :04 78 32 02 43. Fax. 04 78 32 44 43**

■ Nom, prénom, qualité du signataire du marché public ou de l'accord-cadre :

**Monsieur Jean-Louis TURMAUD**  
**Maire de JANNEYRIAS**

■ Désignation, adresse, numéro de téléphone du comptable assignataire :

*(Joindre une annexe récapitulative en cas de pluralité de comptables.)*

**Monsieur le Percepteur**  
**Trésorerie de PONT DE CHERUY**  
**Rue des Aubépines 38230 PONT DE CHERUY**  
**Tel :04 78 32 25 26**

■ Imputation budgétaire : 6042

## **E - Décision du pouvoir adjudicateur.**

Est acceptée la présente offre pour valoir acte d'engagement.

A : ..... , le .....

Signature du pouvoir adjudicateur

## **F – Notification du marché au titulaire.**

La notification transforme de projet de marché en marché, et le candidat en titulaire. Elle consiste en la remise d'une copie du marché au titulaire.

Cette remise peut être opérée par lettre recommandée avec accusé de réception. Dans ce cas, coller ci-dessous l'avis de réception postal, daté et signé par le titulaire.

En cas de remise contre récépissé, le titulaire signera la formule ci-dessous :

Reçu à titre de notification une copie du présent marché

A ..... , le .....

Signature du titulaire