

La Mairie de GUENIN recherche un agent périscolaire (H/F) :

Contrat à durée déterminée de 8 mois – Temps non complet : 24h50

Lieu de travail : Cantine – Garderie – ALSH

* Vos missions principales pour ce poste :

- Assurer l'accueil des enfants et l'animation des temps périscolaires (garderie et ALSH).
- Assurer l'entretien et le rangement du matériel et des locaux périscolaires.
- Participer au fonctionnement et à l'entretien des locaux de la cantine municipale.
- Garantir la sécurité morale et physique des enfants durant les temps périscolaires.
- Réaliser l'accueil du public au guichet de l'agence postale.

* COMPETENCES REQUISES :

Compétences techniques :

- Savoir encadrer un groupe d'enfants
- Savoir établir une relation de confiance avec les parents
- Savoir adopter et maintenir une attitude éducative et bienveillante
- Savoir assurer la sécurité et prévenir les risques
- Savoir encadrer des activités de loisirs adaptées au public visé
- Savoir résoudre les conflits
- Savoir utiliser, nettoyer et ranger le matériel et les locaux

Savoir être et compétences relationnelles :

- Être capable de travailler en équipe et de faire des transmissions
- Être organisé et méthodique
- Être patient, à l'écoute et diplomate
- Être dynamique, avenant et bienveillant
- Être autonome et out en sachant se référer à l'autorité hiérarchique
- Être réactif face à des situations d'urgence
- Faire preuve d'une grande discrétion professionnelle
- Avoir une tenue et un langage adaptés

* SAVOIRS ET SAVOIR-FAIRE :

- Organiser ou adapter la séance d'animation selon le déroulement de la journée
- Surveiller le déroulement de l'activité et veiller au respect des consignes de jeux, des règles de vie sociale
- Repérer les difficultés ou problèmes d'un enfant, intervenir ou informer le directeur, les parents
- Ranger l'espace d'animation

CV et lettre de motivation à adresser le plus rapidement possible, par courrier ou par mail, à l'attention de Mr le Maire, Mairie de Guénin, 2 rue du Manéguen 56150 GUÉNIN

Mail : commune-de-guenin@wanadoo.fr

Contact et informations : Mairie de Guénin 02.97.39.09.09