

Opération de recrutement N° 037220200558974

Informations concernant l'employeur

Nom de l'établissement	MAIRIE DE MONTS
SIRET	21370159200072
Adresse	2 rue Maurice RAVEL 37260 MONTS
Téléphone	0247341181
Fax	0247730542
Courriel du gestionnaire	drh@monts.fr

Informations concernant l'opération

Numéro d'opération	037220200558974
Intitulé du poste	Assistant éducatif petite enfance (h/f)
Famille de métier	Enfance, famille > Petite enfance
Métier 1	Assistant ou assistante éducatif petite enfance
Service recruteur	Scolarité
Nombre de postes	1
Temps de travail	Temps non complet
Durée de travail	28h00
Type	Remplacement temporaire d'un agent sur emploi permanent
Durée de la mission	1 mois
Ce poste est-il ouvert aux contractuels ?	Oui
Fondement juridique	Remplacement temporaire d'un agent sur emploi permanent (Art. 3-1 loi 84-53)

Les emplois permanents des collectivités peuvent être occupés par des agents contractuels pour assurer le remplacement temporaire de fonctionnaires ou d'agents contractuels autorisés à exercer leurs fonctions à temps partiel ou indisponibles en raison d'un détachement de courte durée, d'une disponibilité de courte durée prononcée d'office, de droit ou sur demande pour raisons familiales, d'un détachement pour l'accomplissement d'un stage ou d'une période de scolarité préalable à la titularisation dans un corps ou un cadre d'emplois de fonctionnaires ou pour suivre un cycle de préparation à un concours donnant accès à un corps ou un cadre d'emplois, d'un congé régulièrement octroyé en application du I de l'article 21 bis de la loi n° 83-634 du 13/07/1983, des articles 57, 60 sexies et 75 de la loi n° 84-53 du 26/01/1984 ou de tout autre congé régulièrement octroyé en application des dispositions réglementaires applicables aux agents contractuels de la fonction publique territoriale. Les contrats sont conclus pour une durée déterminée et renouvelés, par décision expresse, dans la limite de la durée de l'absence du fonctionnaire ou de l'agent contractuel à remplacer. Ils peuvent prendre effet avant le départ de cet agent. Suite au décret du 19 décembre 2019 relatif à la procédure de recrutement pour pourvoir les emplois permanents de la fonction publique ouverts aux agents contractuels, il est désormais nécessaire dans ce cas de saisir une déclaration.

Nom du contact	GAULTIER
Prenom du contact	Stéphanie
Email du contact	drh@monts.fr
Téléphone du contact	0247341154
Observateurs	drh@monts.fr
Type de l'emploi	Temporaire
Date de saisie	25/02/2022
Etat de l'opération	modifiée

Offre d'emploi n°O037220200558974

Numéro de l'offre	O037220200558974
Est un emploi fonctionnel ?	Non
Grade 1	Adjoint technique
Descriptif de l'emploi	Contrat à durée déterminée de 3 semaines (remplacement ATSEM). Sous l'autorité de la Coordinatrice du service Scolarité, l'assistant(e) éducatif aura pour missions : - Apporter aux enseignants une assistance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des jeunes enfants, - Aide à l'enfant dans l'acquisition de l'autonomie, - Préparer et mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement à ces enfants, - Participer à la communauté éducative, - Participer à la surveillance sur les temps de cantine.
Missions ou activités	* Participer à la surveillance et à l'accompagnement des temps de cantine : - Diriger les enfants vers la salle du restaurant scolaire en garantissant leur sécurité, - Assurer le comptage des enfants, - Conduire les enfants aux sanitaires pour le lavage des mains, - Organiser la mise en place des enfants à table, - Garantir les règles d'hygiène lors des repas en commun, - Participer au service des plats et aider les enfants lors du repas, - Participer au débarrassage et au nettoyage des tables, - Gérer les groupes d'enfants, - Soigner les accidents bénins, - Prévenir ou faire prévenir les parents en cas d'accident nécessitant une intervention extérieur ou maladie, * Apporter aux enseignants une assistance pour l'accueil, l'animation et l'hygiène des enfants : - Préparer la salle de classe, les tables et le matériel pour les ateliers, - Accueillir les enfants et les parents, transmettre les informations et orienter les demandes, - Effectuer le pointage dans toutes les classes pour la cantine, - Assurer la propreté corporelle des enfants (toilettes, lavage des mains...), - Classer mes productions des enfants et tenir les cahiers/classseurs, - Participer et assister l'enseignant dans la préparation et/ou l'animation des activités pédagogiques, - Assister les enfants pour les habillages/déshabillages, - Gérer les conflits entre les enfants, - Surveiller la sieste et refaire les lits, - Assurer la surveillance des temps de récréation avec les professeurs (selon organisation de l'école), - Repérer et signaler à l'enseignant les enfants en détresse, - Assurer la sécurité des enfants lors des déplacements, * Mettre en état de propreté les locaux et le matériel servant directement à ces enfants : - Maintenir les locaux et le matériel en état de propreté et de fonctionnement notamment après la réalisation d'un atelier, - Nettoyer les tables, ranger les chaises, remettre en ordre et ranger les jeux, - Vider et évacuer les poubelles, - Informer des dysfonctionnements matériels ou divers, nuisibles à la bonne marche du travail,
Profil recherché	- CAP Petite enfance exigé - Connaissance du développement de l'enfant (physique et psychologique) - Connaissance des principes d'hygiène et de sécurité - Connaître les règles d'utilisation des produits d'entretien - Connaître les procédures et services d'urgence - Être autonome, discret - Sens de l'accueil, réactivité, adaptabilité - Être patient, diplomate - Sens de l'organisation - Savoir gérer les conflits, et personnes agressives - Capacité d'écoute et de communication - Confidentialité
Logement	Pas de logement
Poste à pourvoir le	25/02/2022
Date debut de publicité	25/02/2022
Date fin de publicité	25/03/2022
Date limite de candidature	25/03/2022
Informations complémentaires	Envoyer CV et lettre de motivation Monsieur le Maire Mairie de Monts Service Ressources Humaines 2 rue Maurice Ravel 37260 MONTS ou par mail : drh@monts.fr
Département	Indre-et-Loire
Code postal	37260
Ville	MONTS
Adresse du lieu de travail	2 rue Maurice RAVEL
Code Postal du lieu de travail	37260

Ville du lieu de travail	MONTS
Nbre consult. sur Portail	0
Nbre consult. sur demandeurs	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Nbre consult. sur CNFPT	0
Date de saisie initiale	25/02/2022
Date de la 1ère transmission	25/02/2022
Nombre de renouvellements	0
Etat	transmise
Nombre de jours de diffusion de l'offre sur le portail	0

Candidature

Accepte de recevoir les candidatures en ligne ? Oui

Le candidat doit il fournir une lettre de motivation lors de sa candidature en ligne ? Obligatoire

Courriel de contact drh@monts.fr