

DEPARTEMENT DE SAONE ET LOIRE
Arrondissement de Mâcon
Canton de La Chapelle de Guinchay
MAIRIE DE LEYNES
71570 LEYNES



Compte rendu de la séance du 19 février 2021

Présents : Bernard MARTIN, Suzanne BERGERET, Christophe BEZ, , Isabelle DE GROOTE, Virginie DESGRANGES, Laurent JANOT, Bernard JUSTIN, Sébastien LACHARME, Arnaud LAVESVRE, Jacqueline MILAMANT, Fanny ROCHE-GAILLON, Christophe WUYLSTEKER

Excusés : Anthony AUBLANC, Romain AUVIGUE et Anthony GAGUIN

Secrétaire(s) de la séance: Virginie DESGRANGES

Ordre du jour :

1. Approbation du compte rendu du précédent conseil
2. Délibération pour adhésion aux missions optionnelles du centre de gestion de la fonction publique territoriale de Saône-et-Loire
3. Comptes rendus de réunion
4. Questions diverses

Approbation du compte rendu du précédent conseil : adopté à l'unanimité

Délibération du conseil :

Adhésion aux missions optionnelles du centre de gestion de la fonction publique territoriale de Saône-et-Loire (DE 2021_004)

Article 25 de la loi n°84-53 du 26 janvier 1984 modifié

M. le Maire expose au conseil municipal que le Centre de Gestion de la Saône-et-Loire assure pour le compte des collectivités et établissements affiliés des missions obligatoires prévues par la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 modifié. Notamment, il lui revient d'assurer la gestion des carrières des agents, de gérer la bourse de l'emploi (www.emploipublic.fr) ou encore d'assurer le fonctionnement des instances paritaires (commission administrative paritaire, comité technique, futur CST), etc.

Au-delà des missions obligatoires, le CDG 71 se positionne en tant que partenaire «ressources humaines» des collectivités et établissements publics par l'exercice d'autres missions dites optionnelles. Dès lors, ces missions sont proposées par le CDG 71 afin de compléter son action et d'offrir aux collectivités et établissements publics un accompagnement pertinent et adapté en matière de gestion des ressources humaines.

Le Centre de Gestion propose ainsi une convention-cadre permettant, sur demande expresse de la collectivité, de faire appel aux missions proposées en tant que de besoin.

Après conventionnement la collectivité ou l'établissement public peut, le cas échéant, déclencher la ou les mission(s) choisie(s) à sa seule initiative et ainsi faire appel à la mission suivante : Administration du personnel.

L'autorité territoriale propose aux membres de l'organe délibérant de l'autoriser à signer la convention-cadre proposée par le CDG 71.

Après en avoir délibéré, le conseil municipal décide de :

ARTICLE 1 :

Adhérer à la convention cadre d'adhésion aux missions optionnelles du Centre de Gestion de Saône-et-Loire, avec effet à la date du 01/01/2021

ARTICLE 2 :

Autoriser l'autorité territoriale à signer la convention-cadre (administration du personnel).

Comptes rendus de réunions

21 Janvier 2021 : Monsieur le Maire rend compte de la conférence des Maires qui s'est tenue à SANCE, laquelle avait pour objet les attributions de compensation.

22 Janvier et 12 Février : Monsieur Sébastien LACHARME rend compte de la commission « Cimetière ». Ont été évoqués la refonte du règlement du cimetière, la révision des tarifs et la durée des sépultures.

17 Février : Monsieur VESSOT, marbrier, s'est rendu au cimetière pour implantation de nouvelles cavurnes. Il transmettra un devis prochainement.

27 et 29 Janvier : Monsieur Christophe BEZ fait part des réunions de la commission « Bâtiments communaux ».

Ces deux réunions avaient pour objet :

- De discuter les pré projets transmis par l'ATD,
- De préparer la consultation concernant les différents diagnostics à réaliser.

28 Janvier : Christophe WUYLSTEKER et Mme Isabelle DE GROOTE donnent le compte rendu de la commission « Communication ». Il reste quelques mises au point concernant le nouveau site Internet.

Une page Facebook a été réalisée et doit être prochainement échangée. Une présentation sera faite à l'occasion d'un prochain conseil municipal.

4 Février : Monsieur le Maire donne le compte rendu de la réunion MBA « commission spéciale mutualisation » qui a pour mission la mutualisation de certains services (groupements d'achats, assurances, partage de matériel etc...)

8 Février : Monsieur le Maire donne le compte rendu de la réunion MBA « Grand cycle de l'eau ». Les thèmes abordés étaient le schéma directeur du réseau d'eau potable, nouvelle délégation de service à l'entreprise SUEZ sur certaines communes de MBA et convention de régulation des ragondins.

9 Février : Visite de la paroisse Notre Dame des Vignes avec le Père DHAUSSY et un administré de la commune. Monsieur le Maire évoque les besoins en travaux de l'église, patrimoine de la commune.

10 Février : Monsieur Bernard JUSTIN fait le compte rendu de la commission « Voirie ». En concertation avec le SIVOM, il a été établi un programme de réfection des routes, travaux estimés à environ 20 000 € hors taxe. La demande de fonds de concours pour l'installation de ralentisseurs sur la Route Neuve a été obtenue. Les travaux pourront commencer au printemps. L'inventaire de la signalisation verticale sera effectué.

11 Février : Monsieur Bernard JUSTIN et Madame Jacqueline MILAMANT donnent le compte rendu de la réunion du Comité du Syndicat des Eaux de la Petite Grosne. Cette réunion avait pour objet le vote du budget, du compte administratif et l'approbation du compte de gestion. A la demande de l'ARS (agence régionale de la santé), les réseaux collectifs en PVC d'avant 1980 doivent être recensés et feront l'objet d'analyses.

15 Février : Monsieur le Maire évoque la rencontre avec le député Monsieur Benjamin DIRX en mairie. Monsieur Christophe BEZ fait part des difficultés liées à la ruralité en France. Il évoque deux sujets en particulier : la mobilité des personnes et l'accès aux technologies (WIFI – internet – fibre).

18 Février : Monsieur le Maire informe de la tenue d'un Conseil communautaire MBA dont le sujet principal était le ROB (Rapport d'Orientation Budgétaire).

INFORMATION

Monsieur le Maire informe le conseil municipal que le Grand Site propose à la commune de faire son animation annuelle sur la place de LEYNES. Une représentation théâtrale sera donnée par la Compagnie « l'ECHAPPEE BELLE » le 12 Septembre 2021.

QUESTIONS DIVERSES

Des administrés ont interpellé des élus sur les sujets suivants :

- Manque de parking sur la place de la Mairie dû aux engins stationnés pour les divers travaux.
- Aide éventuelle de la Mairie pour les inscriptions à la vaccination anti-covid.

- Action de la Mairie pour compenser l'annulation du repas de fin d'année du CCAS. (il a été décidé en commission CCAS de reporter ce repas et de l'organiser dès la fin de la crise sanitaire).
- Le salage du centre bourg pendant l'épisode neigeux.

Monsieur Sébastien LACHARME demande si les élus pourraient visiter le SIVOM.

CALENDRIER DES COMMISSIONS :

- Finances : 5 mars 2021 à 19 h
- Cimetière : 11 mars 2021 à 17 h 30
- Bâtiments communaux : 26 mars 2021 à 17 h 30
- Tourisme et manifestations : 2 avril 2021 à 18 h

PROCHAIN CONSEIL MUNICIPAL : 19 mars 2021 à 19 h 15

La séance est levée à 21 h 15