

SOU DES ECOLES CHAINTRÉ-VARENNES-VINZELLES

Compte-rendu réunion 03 - 05 - 22 à Varennes-les-Mâcon

Présents : Gaëlle Besson - Ophélie Paquet - Anne Trico – Nelly Monnard - Amanda Fourcroy - Carine Martinot - Fatma Arda - Mélanie Foucard - Soizic Messis - Geoffroy Cornutrait - Clotilde Jaillet - Elodie Bidaut - Lucile Cornin - Delphine Gauthier.

Absents : Mylène Roux - Pauline Dessertine - Cécilie Adin - Clémence Gilabert Parmentier - Camille Joly – Alicia Thabard - Yasminah Lamure - Amandine Hoarau - Amélie Canard - Mélanie Kromm - Nadège Augoyard.

BILAN / BUDGET

- Subvention du SIVOM de 300€ a été transférée sur le compte.
- Prévoir un mot de remerciement.
- Penser à inviter les maires à la kermesse.
- 3307€ actuellement sur le compte.
- On peut verser 2916€ aux 3 écoles, soit 18€ / enfant :
 - 83 élèves à Varennes : 1494€
 - 38 élèves à Chaintré : 684€
 - 41 élèves à Vinzelles : 738€

VENTE DE CHOCOLAT

- 730€ de bénéfices
- 3 familles n'avaient pas récupéré leurs chocolats. C'est Amanda et Gaëlle qui ont dû les contacter et les donner.

VENTE DE PLANTS

- 61 commandes
- Il y a 14 références, 1035 pieds.
- Vente totale de 1200,50 €.
- 528,16€ de bénéfices. C'est plutôt satisfaisant pour une première vente de plants !
- Ophélie récupère les plants jeudi à 18h00. Finalement livraison du pépiniériste le jour même.
- Prévoir d'étiqueter et de catégoriser par code couleur. Ophélie s'occupe des affiches couleur.
- Il faut préparer dès 15h dans la cour de l'école : Ophélie – Delphine – Amanda et Lucile
- 16h15 – 17h30 : Lucile – Elodie – Amélie – Delphine - Anne T - Ophélie
- 17h30 – 19h00 : Nadège – Nelly
- Prévoir un fonds de caisse monnaie : Gaëlle.

- Prévoir également un mot de rappel pour parents et écoles, sans oublier d'apporter un sac ou un carton : Gaëlle.

KERMESSE

- En attente du devis de la location de vaisselle Praloc.
- L'année dernière : coût de la location vaisselle : 87,48€
- Tireuse à bière déjà réservée !
- Jeux déjà possibles :
 - Pêche au canard : Carine
 - Fléchettes : Soizic
 - Support à fléchettes : Geoffroy s'en occupe.
 - Maquillage : Fatma et Amanda
 - Panneau basket : 2 Gaëlle et Ophélie
 - Matériel de motricité : école.
- Prévoir d'autres jeux : Quilles ? Jeu de kim toucher ?
- Amanda s'occupe d'apporter des enveloppes pour mettre les étiquettes.
- Imprimer les étiquettes : Amanda.
- Commande de pain : environ 20 flûtes > Gaëlle.
- Anne T. s'occupe du fromage (brie) et de la tarte aux pommes chez Carrefour.
- Lucile gère le jeu de tombola : 100 cases, 1€ la case, 1 magnum en cadeau (Ophélie).
- Amanda apportera le carton de tombola.
- La paëlla sera servie à l'intérieur.
- Prévoir les petits verres des pompiers.
- Les maîtresses se concertent rapidement pour le spectacle afin de connaître leur organisation.
- Amanda s'occupe du devis boisson chez Utile pour les sodas et jus de fruit.
- Autres boissons alcoolisées : vin blanc et rosé – crémant – bière et un peu de rouge.
- Vente de glace au goûter.
- Prendre le congélateur de la cantine.
- Chacun devra préparer et apporter 2 bouteilles de glace.
- Gaëlle prépare le bon de commande pour la kermesse et repas.
- Prix du repas : 10€ la part/adulte – 8€ la part/enfant et 3€ le carton de jeux.
- RDV à 12h pour préparer. Besoin d'hommes pour l'installation.

BOUM

- Repas à 5€/enfant : pizza – soda – chips – glace et bonbons.
- Commander des pizzas reine et thon.
- Flyer à préparer : Yasminah.
- Soirée jusqu'à 23h.

PROCHAINE REUNION : mardi 07 juin à 19h30 à Chaintré