



CONTRAT DE LOCATION DE LA SALLE DES FETES 2023 - PLACE CASSARIN-GRAND

Toute réservation ne sera effective qu'à la réception de ce contrat complété et signé en mairie et du versement d'un acompte

Tarifs valables annuellement.

Date(s) de location :
 Nature de la manifestation : Nb de personnes :
 Personnalité juridique : physique morale – Raison sociale :
 Nom : Prénom :
 Adresse :
 Tél fixe : Tél portable :
 @Mail :

TARIFS (Location de la salle des fêtes)	Habitants	extérieurs
Forfait 1 : Réunions diverses ... Du lundi au vendredi entre 8h00 et 20h00	<input type="checkbox"/> 400 €	<input type="checkbox"/> 600 €
Forfait 2 : 1/2 journée Du lundi au vendredi entre 8h00 -13h00 ou 14h00 - 23h00	<input type="checkbox"/> 305 €	<input type="checkbox"/> 500 €
Forfait 3 : 1 journée du samedi 8h00 au dimanche 8h00 ou du dimanche 8 heures au lundi 8 heures	<input type="checkbox"/> 600 €	<input type="checkbox"/> 900 €
Forfait 4 : 2 journées du samedi 8h00 au lundi 8h00	<input type="checkbox"/> 1 040 €	<input type="checkbox"/> 1 800 €
OPTIONS		
WIFI	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Estrade	<input type="checkbox"/> 100 €	

Le règlement se fait par paiement au comptant par régie. Un acompte de **50% du montant de la location de la salle** (hors options) est à régler lors de la réservation, non remboursable en cas d'annulation (sauf en cas de force majeure). **Le règlement du solde se fait 1 mois avant la date de location.**

Pièces à fournir :

- **1 mois avant la date de location** : une attestation d'assurance en responsabilité civile pour l'utilisation de la salle ;
- **Une pièce d'identité**
- **Un justificatif de domicile daté de moins de 3 mois pour être valable**
- Le chèque de caution de 1500 € (à l'ordre du Trésor Public) restitué après état des lieux de sortie sous réserve qu'**aucune dégradation n'ait été commise** et **qu'un nettoyage de la salle ait été effectué.**

Je soussigné(e)accepte les clauses du contrat de location et reconnaît avoir pris connaissance du règlement intérieur de la salle des fêtes, **s'engage à effectuer le tri sélectif.**

Date et signature précédée de la mention "Lu et approuvé"

(Contrat fait en 2 exemplaires - 1 exemplaire est remis à chacune des parties signataires)

Cadre réservé à la Mairie					
Acompte : €	Le	Solde à régler :€	Le		
<input type="checkbox"/> Espèces	<input type="checkbox"/> Chèque n°	Banque :	<input type="checkbox"/> Espèces	<input type="checkbox"/> Chèque n°	Banque :
Pièces à fournir : <input type="checkbox"/> attestation d'assurance <input type="checkbox"/> chèque de caution de 1500 € - Banque					
Date et heure état des lieux : - d'entrée - de sortie					
Restitution chèque caution : <input type="checkbox"/> oui Date : <input type="checkbox"/> non Motif :					