



VILLE DE
Monts



DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION MUNICIPALE ASSOCIATIONS SPORTIVES

Année 2022

NOM DE L'ASSOCIATION

.....

Type de subvention :

- Subvention de Fonctionnement
- Subvention de soutien à un Projet

MONTANT DE LA SUBVENTION DEMANDEE

.....

INFORMATIONS PRATIQUES

Qu'est-ce que le dossier de demande de subvention ?

Le dossier de demande de subvention est un formulaire destiné aux associations qui souhaitent obtenir une aide financière de la part de la collectivité de Monts.

Il existe deux types de subvention :

- La subvention de fonctionnement : permet de financer la gestion globale et courante de l'association. Le montant est variable selon les besoins de l'association.
- La subvention de projet : permet de financer une activité ou un projet spécifique mené par l'association. Toute action non menée entraînera le remboursement de la subvention.

Quelles associations sont éligibles ?

Sont éligibles aux subventions municipales les associations :

- Dites loi 1901 ou une collectivité scolaire
- Dont le siège social est domicilié à Monts
- Dont l'activité principale est basée à Monts
- Ayant un impact réel pour la ville
- Dont le dossier sera complet

Ne peuvent être subventionnées les associations à but politique, religieux ou lucratif.

IMPORTANT :

Toute subvention d'origine publique doit être utilisée par son bénéficiaire.

- Elle ne peut servir à financer que les actions de l'association présentant un caractère public.
- Elle ne peut être réservée à un tiers.
- Son remboursement (total ou partiel) est de droit en cas d'utilisation incomplète.

FICHE 1 : Présentation de votre association

Association : Locale Départementale Régionale Nationale

RENSEIGNEMENTS GENEREAUX	
Identité de l'association	...
Objet de l'association	...
Date de publication au journal Officiel	...
Numéro de SIRET	...
SIEGE SOCIAL	
Adresse	...
Code postal et ville	...
CONTACTS	
Téléphone	...
Site internet	...
E-mail	...

COMPOSITION DU BUREAU			
	Président	Trésorier	Secrétaire
Nom			
Prénom			
Adresse			
Code postal et ville			
Téléphone			
E-mail			

PERSONNE CHARGEE DU DOSSIER	
Nom	
Prénom	
Qualité	
Adresse	
Code postal et ville	
Téléphone	
E-mail	

FICHE 2 : Éléments statistiques et actions de votre association sportive

Affiliation fédération : oui : non

1- Le nombre de licences

Saison précédents (N-1)	Commune de Monts	Autres communes de la CCTVI*	Communes hors de la CCTVI	Montant cotisation
- 18 ans				
+ 18 ans				
Loisir				
TOTAL				

Saison en cours (N)	Commune de Monts	Autres communes de la CCTVI*	Communes hors de la CCTVI	Montant cotisation
- 18 ans				
+ 18 ans				
Loisir				
TOTAL				

* Communes de la CCTVI : Artannes-sur-Indre, Azay-le-Rideau, Bréhémont, Cheillé, Esvres, La Chapelle-aux-Naux, Lignéres-de-Touraine, Montbazou, Monts, Pont-de-Ruan, Rigny-Ussé, Rivarennes, Saché, Saint-Branches, Sainte-Catherine-de-Fierbois, Sorigny, Thilouze, Truyes, Vallères, Veigné, Villaines-les-Rochers et Villeperdue.

1- Niveau de pratique des licenciés

NIVEAU	Nombre d'équipes	Nombre de licenciés	Catégorie
International			
National			
Interrégional			
Régional			
Départemental			

2- Encadrement

Qualification	Entraîneurs Educateurs Bénévoles	Entraîneurs Educateurs Salariés	TOTAL
Brevet d'état			
Brevet fédéral			
Sans diplôme			
TOTAL			

4- Résultats

Titres ou résultats par équipe	Titres ou résultats individuel

5- Les actions marquantes de votre association

Actions	Coût pour l'association

FICHE 3 : Projet d'activités de votre association

PROJETS D'ACTIVITES DE L'ASSOCIATION

(Joindre tous documents utiles à l'appréciation de ce projet)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PROJETS DE MANIFESTATIONS N-1

(Détailler le programme)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

UTILISATION DE LA SUBVENTION DE L'ANNEE PRECEDENTE

(Joindre obligatoirement les justificatifs)

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Fait à Monts le/...../20.....

Le Président : M.....

FICHE 4 : Motivation et montant de la demande de subvention

Subvention **de fonctionnement général**

Motivations de la demande	
Montant de la subvention sollicité - exercice 2020 €

Subvention exceptionnelle **de projet**

Nom de la manifestation			
Date et lieu			
Description			
Nombre de participants			
Nombre de spectateurs			
BUDGET PREVISIONNEL DE L ' ACTION			
DEPENSES	RECETTES		
Participants	Subventions publiques		
Déplacements	..... €	Etat €
Hébergement/repas	..... €	Région €
Organisation		Département €
Secrétariat	..... €	Commune €
Frais personnel	..... €	Fédération €
Encadrement	..... €	Participation et engagement	
Sécurité	..... €	participants €
Autre	..... €	Associations €
Location de matériel	..... €	Autres recettes	
Achat de matériel	..... €	Entrées payantes €
Communication		Vente de programmes €
Frais de publicité	..... €	Buvette €
'''	..... €	Partenaires €
Autres		Autres	
''' € €
	 €
'''	..... €	Déficit €
Total	..... €	Total €
Montant de la subvention sollicitée-Exercice 2021	 €	
Souhait de la mise à disposition par la ville d'équipements, de matériel ou de salles			

FICHE 5 : Données comptables

Réserves financières (à la date de la dernière AG) – Le total des disponibilités doit être

impérativement indiqué :

Banque :

Livrets :

Sicav :

Caisse :

Comptes de résultats 2021

DEPENSES	en €	RECETTES	en €
FONCTIONNEMENT			
Achat de marchandise		Recettes bar/buvette	
Achats boissons	..... €	Vente de boisson €
Achats autres articles	..... €	Vente d'articles divers €
Sous total	.....€	Sous total €
Dépenses courantes de l'association		Recettes propres	
Frais de déplacements	..... €	Cotisation membres actifs €
Entretien matériel	..... €	Cotisation membres honoraires €
Frais pharmacie	..... €	Recettes publicitaires €
Assurances	..... €	Recettes manifestations €
Frais d'imprimerie	..... €	Divers €
Frais de téléphone	..... €	Produits financiers €
Frais de secrétariat €		
Frais organisation €		
Charges financières €		
Autres €		
Sous total	.....€	Sous total €
Dépenses de salaires		Subventions	
Charges sociales	..... €	Municipalité €
		Conseil départemental €
		Conseil régional €
		Etat (jeunesse et sport) €
		Autres €
Sous total	.....€	Sous total €
Total dépenses de fonctionnement	.....€	Total recettes de fonctionnement €
INVESTISSEMENT			
Achat de matériel	..... €	Vente de matériel €
Dépenses exceptionnelles	.....€	Recettes exceptionnelles €
Total dépenses d'investissement	.....€	Total recettes d'investissement €
TOTAL			
Total des dépenses	.....€	Total des recettes €
Excédent	.....€	Excédent €

FICHE 6 : Budget prévisionnel pour l'année à venir

Trésorerie au 31/08/2021 :..... €

DEPENSES	en €	RECETTES	en €
FONCTIONNEMENT			
Achat de marchandise		Recettes bar/buvette	
Achats boissons	..... €	Vente de boisson €
Achats autres articles	..... €	Vente d'articles divers €
Sous total	.....€	Sous total €
Dépenses courantes de l'association		Recettes propres	
Frais de déplacements	..... €	Cotisation membres actifs €
Entretien matériel	..... €	Cotisation membres honoraires €
Frais pharmacie	..... €	Recettes publicitaires €
Assurances	..... €	Recettes manifestations €
Frais d'imprimerie	..... €	Divers €
Frais de téléphone	..... €	Produits financiers €
Frais de secrétariat €		
Frais organisation €		
Charges financières €		
Autres €		
Sous total	.....€	Sous total €
Dépenses de salaires		Subventions	
Charges sociales	..... €	Municipalité €
		Conseil départemental €
		Conseil régional €
		Etat (jeunesse et sport) €
		Autres €
Sous total	.....€	Sous total €
Total dépenses de fonctionnement	.....€	Total recettes de fonctionnement €
INVESTISSEMENT			
Achat de matériel	..... €	Vente de matériel €
Dépenses exceptionnelles	.....€	Recettes exceptionnelles €
Total dépenses d'investissement	.....€	Total recettes d'investissement €
TOTAL			
Total des dépenses	.....€	Total des recettes €
Excédent	.....€	Excédent €

FICHE 7 : Attestation sur l'honneur et références bancaires

Je soussigné(e) (Nom, Prénom)

Représentant(e) légal(e) de l'association.....

- Certifie que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que les cotisations et paiements y affèrent.
- Certifie exactes et sincères les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subventions déposées auprès d'autres financeurs publics ainsi que l'approbation du budget par les instances statutaires.
- Certifie que l'association respecte les législations en vigueur pour son fonctionnement, son organisation, son activité.
- M'engage à affecter les fonds conformément aux orientations et usages décrits au sein du présent dossier de subvention et à fournir à la ville de Monts tous les documents complémentaires qui lui seront utiles, étant précisé l'interdiction du reversement de la subvention à d'autres structures.
- Sollicite la collectivité

Pour une subvention de Fonctionnement au titre de l'exercice à venir

Montant demandé : €

Pour une subvention de soutien à un projet au titre de l'exercice à venir

Montant demandé : €

Cette subvention, si elle est accordée, devra être versée au compte bancaire ou postal de l'association (**agrafer un RIB ou RIP**).

Fait à Monts, le/...../20.....

Le Président

M.....

Signature et cachet

Les informations recueillies font l'objet d'un traitement informatique soumis à votre consentement destiné à la gestion de la vie associative et à l'évaluation des politiques publiques. Le recueil de ces données est obligatoire afin de procéder à l'instruction des demandes de subventions. La diffusion de ces données personnelles est strictement limitée aux personnels habilités par l'administration de la Mairie de Monts. Les données à caractère personnel seront conservées durant toute la durée d'exercice de l'association. Conformément aux dispositions de la loi « informatique et libertés » N°78-17 du 6 janvier 1978, modifiée, vous disposez d'un droit d'accès, d'opposition, de rectification, d'effacement, de limitation, et de portabilité des données qui vous concernent, que vous pouvez exercer en vous adressant au Délégué à la protection des données : par courrier en écrivant à l'adresse postale suivante : Hôtel de Ville – 2 rue Maurice Ravel – 37260 MONTS ou à l'adresse électronique suivante : mairie@monts.fr. Vous avez également la possibilité d'introduire une réclamation auprès

Pièces à fournir

- Le présent dossier complété
- Le procès-verbal de la dernière AG
- L'attestation d'assurance Responsabilité Civile
- La copie des statuts de l'association à jour
- Le rapport de l'activité de l'année écoulée, et l'approbation de l'ensemble du bilan
- L'attestation aux organismes sociaux (URSSAF, ARCCO...) attestant la régularité de votre situation
- Le relevé d'identité bancaire ou postal à agraffer

Vous pouvez également nous communiquer toutes informations ou documents complémentaires utiles à la bonne connaissance de votre association.

 **Les dossiers incomplets ne seront pas traités**

Dépôt du dossier :

- 1- Le présent dossier doit être complété et retourné en Mairie **avant le 30 septembre 2020** :

Hôtel de ville

2 rue Maurice Ravel

37260 MONTS

- 2- Un rendez-vous devra être pris à la mairie auprès de Lou GIRARDI – Service associations ou au 02.47.34.11.52 ou 07.57.44.98.34 afin de fixer la date d'audition de votre association. Les auditions se dérouleront les vendredis après-midi de 13h30 à 17h30 entre le 18 octobre et le 16 novembre 2020.

POUR TOUT RENSEIGNEMENTS

SERVICE ASSOCIATION

associations@monts.fr

